

Protokół Nr 6 /06
z posiedzenia Komisji Budżetu i Finansów Rady Miejskiej
w dniu 22. marca 2006 r.

Obecni wg załączonej listy.

Miejsce obrad: Biuro Rady Miejskiej

Tematyka Komisji:

1. *Otwarcie posiedzenia.*
2. *Informacja z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białogardzie,*
- przedstawia Elżbieta Jurkowska, kierownik MOPS.
3. *Informacja z działalności Miejskiej Biblioteki Publicznej w Białogardzie (materiał w załączeniu),*
- przedstawia Dariusz Florek, Dyrektor Biblioteki.
4. *Informacja z działalności ZOSiK w Białogardzie,*
- przedstawia Henryk Kraczkowski, Dyrektor ZOSiK.
5. *Sprawy różne.*
6. *Zamknięcie posiedzenia.*

Ad 1

Posiedzenie o godz. 16⁰⁰ „otworzył i prowadził” przewodniczący Komisji Finansów-Sławomir Domański. Komisja przyjęła protokół z poprzedniego posiedzenia.

T.Szwed – zgłosił wniosek formalny, aby nie prezentować materiałów przez referujących a jedynie udzielić odpowiedzi na zapytania radnych.

Wniosek przegłosowano: za-5 (jednogłośnie).

Ad 2

Informację z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białogardzie przedstawiła Elżbieta Jurkowska, kierownik MOPS.

Głos w dyskusji zabrali:

T.Szwed – pytał ile osób skorzystało z dopłat do DPS.

Kierownik – odpowiedziała, że w 2004 r. było 12 osób, w ubr. - 9 osób co daje razem 21 osób. Na 2006 r. są środki w kwocie 148 356 zł, a w 2004 r.– 42 tys. zł. Koszt dopłaty na osobę wynosi średnio 500 zł.

J.Leszczyk – pytał jaki procent stanowią zaliczki alimentacyjne?

Kierownik – odpowiedziała, że jest taka procedura, iż najpierw dłużnik musi spłacić zaległości a później otrzymuje w MOPS.

P.Szykowny – pytał odnośnie budynku MOPS, co wymagałoby natychmiastowej naprawy, remontu, wymiany?

Kierownik – wyjaśniła, że niezbędne remonty dot. szczególnie, gdzie kuchni, działalność się rozrosła i jest za mała powierzchnia. Obecne normy powierzchni nie są zachowane – 3 komputery w małym pokoiku. Brakuje magazynu, ale nie ma możliwości w tym budynku. Nie ma gdzie przyjąć sprzętu z darów.

B.Stanczewski – stwierdził, że część internatu razem ze stołówką dobrze wyposażoną można zaadoptować na bieżące potrzeby MOPS – matek z dziećmi.

H.Lipnicki – pytał o środki na przeciwdziałanie alkoholizmowi .

Kierownik – odpowiedziała, że jednym z czynników uprawniających do korzystania z pomocy społecznej jest alkoholizm. Nie ma specjalnego zapisu, ale są to zasiłki celowe. Nie ma wyszczególnionych osób, to jest w ogólnym planie. Te osoby korzystają na takich samych zasadach co inni.

H.Lipnicki – pytał o egzekucję z tytułu zasiłków alimentacyjnych .

Kierownik – stwierdziła, że nie było przypadku, aby ktoś płacił.

H.Lipnicki – pytał o wydatki dot. dodatkowego zatrudnienia pracownika na ½ etatu.

Kierownik – odpowiedziała, że zwiększono zatrudnienie w administracji, etat w DPS i MOPS.

H.Lipnicki – pytał o kierownika zatrudnionego na ¾ etatu.

Kierownik – wyjaśniła, że przybył kierownik sekcji świadczeń, poprzednio ta Pani była referentem.

Ad 3

Omawianie punktu przełożono z uwagi na brak referującego.

Ad 4

Informację z działalności ZOSiK w Białogardzie przedstawił Henryk Kraczkowski, Dyrektor ZOSiK.

Głos w dyskusji zabrali:

T.Szwed – pytał czy boisko boczne będzie w br. funkcjonowało?

E.Piścio – odpowiedziała, że w 2004r. rozpoczęto prace, a zakończono jesienią ubr. Boisko zostało oddane do użytku.

Dyrektor – wyjaśnił, że w br. będzie problem w funkcjonowaniu boiska, gdyż nie będzie zdadne do korzystania. Dyrektor proponował boiska z nawierzchnią sztuczną, bo w przypadku obecnego nakłady związane z wymianą trawy są bardzo duże. W drugim boisku bocznym Dyrektor widzi potrzebę wymiany całej nawierzchni.

T.Szwed – proponował, aby przy tworzeniu budżetu na następny rok – wystąpić o renowację nawierzchni płyty bocznej.

E.Piścio – stwierdziła, że z budżetu 340 tys. zł – 20 tys. zł jest na utrzymanie szaletu, a utrzymanie nowej hali wynosi za 3 m-ce - 10 tys. 300 zł bez sprzętania.

H.Lipnicki – stwierdził, że zgadza się z Dyrektorem co do boiska, że nie wolno wpuścić na boczne boisko dopóki trawa się nie ukorzeni. Radny pytał o odpisy na emerytów oraz oszczędności z tytułu utrzymania samochodów.

E.Piścio – odpowiedziała, że na emerytów były odpisy dobrowolne. W 2002 r. robiono paczki. Wówczas były zarzuty co do zakupu i odstąpiono od tego. Odpis jest stosowany tylko dla pracowników.

Dyrektor – powiedział, że Komisja ma wolną rękę, skoro będzie taki wniosek to rozpatrzy. Jeśli chodzi o szukanie pieniędzy i duże koszty eksploatacji samochodu, który miał być na potrzeby cmentarzy. Dyrektor zwrócił się do Burmistrza o zakup samochodu tańszego w eksploatacji. Burmistrz przychylił się do prośby, analizowano sprzedaż obecnego, ale jest potrzebny, gdy trzeba przewieźć kilka osób ze sprzętem. Prezes ZKM zgłaszał potrzebę nabycia takiego samochodu. Zakupiony samochód służy do mniejszych prac tj. wyznaczanie terenów na cmentarzach.

H.Lipnicki –stwierdził, że z jednej strony mówi się nie ma pieniędzy, z drugiej strony duże koszty i ryczałt.

Dyrektor – poinformował, że koszt sprzedaży samochodu to jedynie 2-3 tys. zł.

E.Piścio – dodała w sprawie zakupionego przez ZOSiK aparatu za 500 zł – jest bardzo potrzebny, szczególnie do dokumentacji zniszczonych grobów, gdzie wcześniej nie mógł udokumentować zlikwidowanych grobów, które nie posiadały nawet tabliczek.

Dyrektor – wyjaśnił dodatkowo, że kino domowe zakupiono jako wyposażenie obiektu i kosztowało 800 zł. Doposażenie bazy jest realizowane m.in. z uwagi na organizowane obozy sportowe.

H.Lipnicki – pytał o wzrost wydatku o 220% na kulturę fizyczną?

E.Piścio – wyjaśniła, że wydatek dotyczy ochrony obiektów w ramach umowy zlecenia a było dotychczas w ramach zakup usług pozostałych.

Dyrektor – powiedział, że są oszczędności tj. ok. 600 zł miesięcznie, co przeznaczono na remont sali.

J.Leszczyk – odnośnie działalności za rok 2005, zwrócił uwagę na proporcje pracowników umysłowych do fizycznych. Obecnie jest 3,5 etatu na obiekcie sportowym. Ponad 1 tys. zł średnia płaca. Radny pytał czy celowe było przeniesienie pracownika ze stanowiska fizycznego na umysłowe. Ten obiekt wymaga pracy fizycznej.

E.Piścio – odpowiedziała, że to administrator.

Dyrektor – stwierdził, że nie może jedna osoba zajmować kilka stanowisk.

T.Szwed – pytał o planowany wydatek sprzęt - 3 tys. zł a wydano zero. Ponadto Radny pytał czy odpracowują skazańcy, w jakie dni i ile osób.

E.Piścio – wyjaśniła, że w przypadku sprzętu nie było nakładów.

Dyrektor – powiedział, że jako pracodawcy nie jesteśmy w stanie do niczego zmusić skazanego. Oni się zgłaszają, nie ma stałej pieczy nad taką osobą.

W.Czurko – pytał odnośnie zakupów inwestycyjnych – dlaczego nie będzie w 2006r. Kolejna sprawa to szalet – jakie kroki poczynił Dyrektor, aby szalet funkcjonował w ramach posiadanych środków?

Dyrektor – powiedział, że nie posiadamy środków inwestycyjnych, środki posiada właściciel obiektu - Miasto. Dyrektor poinformował, że zgłaszał potrzeby najbardziej pilne ale nie zostały uwzględnione.

E.Piścio – przedstawiła zgłaszane potrzeby inwestycyjne, m.in.: dofinansowanie na szalet - 20 tys. zł, remont stołówki – 140 tys. zł, pomieszczenie siłowni, remont obiektu na Ustroniu Miejskim – 40 tys. zł.

Dyrektor – wyjaśnił, że zwracał się do Burmistrza, iż obiekt na Ustroniu Miejskim nie jest potrzebny, z chwilą opuszczenia przez Regionalne Wodociągi proponował oddanie obiektu.

H.Lipnicki – pytał czy nie jest zbyt wysoka cena obiektu? Radny pytał jakie jest procentowo wykorzystanie osobo/dób pokoi?

Dyrektor – odpowiedział, że systematycznie wzrasta wykorzystanie, bo pokoje na bieżąco są doposażone.

D.Dudkiewicz – pytał o wyposażenie hoteliku?

E.Piścio – wyjaśniła, że chodzi o łóżka, telewizory, stoły, krzesła.

B.Stanczewski – pytał o koncepcję odnośnie basenu?

Dyrektor – stwierdził, że Miasto ogłosiło konkurs ofert na zagospodarowanie obecnego basenu.

Komisja zapoznała się z informacją, nie wnosząc uwag.

Ad 5

W sprawach różnych głos zabrali:

J.Turnik – zgłosił wniosek, aby przyjrzeć się cennikowi opłat za korzystanie z opłat za cmentarze komunalne.

Wniosek przegłosowano: za-5, przeciw-0, wstrzymało się-5.

- D.Dudkiewicz – zgłosił wniosek formalny, aby zwrócić się z zapytaniem dlaczego Dyrektor Biblioteki nie przybył na posiedzenie Komisji i nie wyznaczył kompetentnej osoby? Przegłosowano: za-6, przeciw-0, wstrzymało się-2.*
- T.Szwed – pytał jaka jest koncepcja odnośnie basenu i hali? Radny proponował, aby wystąpić o zabezpieczenie potrzeb finansowych w zakresie uruchomienia basenów.*
- B.Stanczewski – powiedział, że wniosek taki był przegłosowany rok temu i nie ma żadnej informacji w tej sprawie. Do tej pory działały baseny, obecnie trzeba spełnić wymagania SANEPID-u.*
- P.Szykowny – stwierdził, że może należy powiedzieć, że basenu nie będzie z przyczyn technicznych.*
- B.Stanczewski – nadmieniał, że należy podjąć decyzję w tej sprawie.*
- B.Żurawski – stwierdził, że Miasto jest zaśmiecone. Wniósł o zwiększenie środków na remont ulic i chodników w mieście nawet o 2 mln zł.*
- H.Lipnicki – zgłosił wniosek formalny, aby zaplanować na kolejnej Komisji po wypracowaniu przez Komisję Infrastruktury wniosków w sprawie inwestycji basenów, natomiast Komisja Budżetu powinna się odnieść do wypracowanych potrzeb w zakresie finansowym.*
- P.Szykowny – uważa, że środki na sprzątnięcie Miasta są marnowane przez śmiejących mieszkańców. Należy zwrócić uwagę na stosowanie kar za zaśmiecanie.*
- H.Lipnicki – poparł przedmówcę z uwagą, aby wszyscy byli jednakowo traktowani.*
- J.Turnik – stwierdził, że Straż Miejska powinna wykonywać swoje obowiązki. Przy Bramie Połczyńskiej jest tak brudno, że nie da się przejść.*
- D.Dudkiewicz – proponował, aby mandaty za śmiecenie stanowiły niskie kwoty - 10, 20 zł, co podziela wychowawczo a nie mandaty 200 zł, co jest absurdalne.*
- J.Leszczyk – uważa, że należy przekazać wniosek, aby Burmistrz Miasta wystąpił z apelem do mieszkańców o przygotowanie posesji do wiosny, o sprzątnięcie.*
- T.Szwed – poinformował, że w kwietniu będą porządki wielkogabarytowe. Proponował podzielić miasto na 4 sektory, a wystawianie wielkogabarytowych odpadów zorganizować do godz. 17.00 przed domami.*

Ad 6

*Po wyczerpaniu tematyki o godz. 19¹⁰ zakończono posiedzenie Komisji.
Protokołowała: M.Z.*

Przewodniczący Komisji

Sławomir Domański