

REGULAMIN CMENTARZY KOMUNALNYCH

§ 1. Regulamin cmentarzy komunalnych określa zasady i tryb korzystania z cmentarzy komunalnych (miejskich), którymi zarządzanie należy do Burmistrza Białogardu, zwanych dalej „cmentarzami”.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o administratorze cmentarza, należy przez to rozumieć podmiot, któremu Burmistrz Białogardu powierzył wykonywanie zarządzania cmentarzami.

§ 3. 1. Cmentarze są otwarte codziennie.
2. Przebywanie na cmentarzach poza godzinami otwarcia jest zabronione.
3. W przypadku wystąpienia warunków mogących stwarzać zagrożenie dla osób przebywających na terenie cmentarza, administrator cmentarza upoważniony jest do jego zamknięcia.
4. Osoby przebywające na terenie cmentarza obowiązane są do zachowania ciszy, powagi i szacunku wynikającego z charakteru cmentarza.

§ 4. 1. Korzystanie z cmentarza jest odpłatne.
2. Przedmiot oraz wysokość opłat za korzystanie z cmentarza i urządzeń cmentarnych oraz cen za usługi komunalne świadczone na cmentarzu przez zarządcę cmentarza określa Rada Miejska Białogardu lub z jej upoważnienia Burmistrz Białogardu.
3. Wykaz stawek opłat, o których mowa w ust. 2 dostępny jest w biurze administracji cmentarza.

§ 5. 1. W przypadku nieuiszczenia obowiązującej opłaty przedłużającej uprawnienia do grobu, jest on kwalifikowany do likwidacji i może zostać użyty przez administratora cmentarza do ponownego chowania zwłok.
2. Likwidacja grobu poprzedzona jest informacją o przeznaczeniu grobu do likwidacji, umieszczoną na grobie i na tablicy informacyjnej w biurze administratora cmentarza na co najmniej 3 miesiące przed terminem likwidacji.
3. Z czynności związanych z likwidacją grobu administrator cmentarza sporządza protokół.
4. Nagrobki i inne elementy likwidowanych grobów nie odebrane w ciągu 30 dni, są przez administratora cmentarza likwidowane.

§ 6. 1. Pochówki na cmentarzach dokonywane są w dni robocze w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.
2. W uzasadnionych przypadkach administrator cmentarza może wyrazić zgodę na dokonanie pochówku w innych dniach i godzinach uzgodnionych z zarządcą.
3. Czynności związane z pochowaniem zwłok na cmentarzu mogą dokonywać przedsiębiorcy świadczący usługi pogrzebowe (przedsiębiorcy pogrzebowi), działający na zlecenie podmiotu uprawnionego lub zobowiązanego do pochowania zwłok.

§ 7. 1. Zamiar pochowania zwłok na cmentarzu powinien być zgłoszony administratorowi cmentarza co najmniej na dzień przed dniem pochówku.

2. Podmiot uprawniony lub zobowiązany do pochowania zwłok albo działający na jego zlecenie przedsiębiorca pogrzebowy, zgłaszający zamiar pochowania zwłok na cmentarzu, jest obowiązany:

- 1) przedstawić administratorowi cmentarza dokumenty wymagane przy przyjęciu zwłok do pochowania na cmentarz;
- 2) jeżeli czynności związane z pochowaniem zwłok dokonuje przedsiębiorca pogrzebowy - przedstawić dokument podmiotu uprawnionego lub zobowiązanego do pochowania zwłok, z którego wynika zlecenie dokonania tych czynności przez przedsiębiorcę pogrzebowego;
- 3) uzgodnić z administratorem cmentarza miejsce pochowania zwłok oraz termin i przebieg ceremonii pogrzebowej;
- 4) uiścić opłaty związane z pochowaniem zwłok określone w cenniku opłat i usług.

3. Ceremoniał pogrzebowy określa podmiot uprawniony lub zobowiązany do pochowania zwłok albo działający na jego zlecenie przedsiębiorca pogrzebowy oraz zgłasza jego przebieg administratorowi cmentarza.

4. Wystawienie trumny ze zwłokami w sali eksportacyjnej domu przedpogrzebowego następuje na godzinę przed rozpoczęciem ceremonii pogrzebowej.

5. W kaplicy domu przedpogrzebowego trumna ze zwłokami powinna być zamknięta.

§ 8. 1. Miejsce pochowania zwłok ustala administrator cmentarza, uwzględniając plan zagospodarowania cmentarza, istniejące prawa do grobów oraz rezerwacje miejsc przeznaczonych na groby.

2. Pochowanie zwłok w istniejącym grobie jest dopuszczalne po ustaleniu, że:

- 1) podmiot uprawniony lub zobowiązany do pochowania zwłok posiada prawo do użycia tego grobu do ponownego pochowania zwłok;
- 2) brak jest przeszkód prawnych i technicznych do użycia tego grobu do ponownego pochowania;
- 3) została uiszczona opłata przewidziana za pochowanie zwłok.

§ 9. Po zakończeniu ceremonii pogrzebowej przedsiębiorca pogrzebowy obowiązany jest uporządkować teren wokół grobu.

§ 10. Przekształcenie grobu ziemnego w grób murowany wymaga zgody administratora cmentarza.

§ 11. Miejsca przeznaczone na groby mogą być, za zgodą administratora cmentarza, rezerwowane na czas oznaczony, po uiszczeniu opłaty określonej w cenniku opłat i usług.

§ 12. 1. Dysponent grobu bądź miejsca grzebalnego zobowiązany jest do utrzymywania czystości i porządku tego miejsca oraz przyległego do niego terenu.

2. Gromadzenie odpadów pochodzących z pielęgnacji i utrzymania grobów dozwolone jest wyłącznie w przeznaczonych do tego pojemnikach i koszach.

3. Ustawienie na cmentarzu ławek lub elementów małej architektury może nastąpić po wcześniejszym uzgodnieniu z administratorem cmentarza na podstawie pisemnej zgody na dokonanie czynności.

4. Zagospodarowanie otoczenia grobu nie może przekroczyć granicy terenu przynależnego danemu grobowi.

5. Na teren cmentarza zabronione jest wprowadzanie zwierząt, z wyjątkiem psów asystujących osobom niepełnosprawnym.

§ 13. Prowadzenie na terenie cmentarza zbiorok publicznych (kwest) wymaga zgłoszenia administratorowi cmentarza z podaniem numeru zbiorok publicznej na portalu zbiorok publicznych.

§ 14. 1. Ubezpieczenie grobu i jego elementow architektonicznych od kradziezy i uszkodzen spowodowanych przez osoby trzecie oraz czynniki atmosferyczne, w tym za szkody powstałe na skutek złamania gałęzi drzew lub powalenia drzewa na miejsce pochowku, należy do dysponenta grobu.

2. Przypadki kradziezy i uszkodzenia nagrobkow lub ich elementow, a takze kwiatow i zniczy ustawionych na mogilach badz nagrobkach należy zgłaszać do odpowiednich organow.

§ 15. 1. Usługi pogrzebowe, budowlano – remontowe i kamieniarskie na cmentarzu mogą wykonywać przedsiębiorcy prowadzący tego rodzaju działalność zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub ewidencji, po zgłoszeniu administratorowi cmentarza zamiaru wykonania usługi.

2. Usługi pogrzebowe, budowlano – remontowe i kamieniarskie obejmują w szczególności:

- 1) kopanie dołów na groby ziemne i murowane oraz usypywanie pagórkow nad grobami po pochowku,
- 2) budowę grobow murowanych,
- 3) wykonywanie i ustawianie nagrobkow na grobach,
- 4) przebudowę, remont i renowację grobow murowanych i nagrobkow
- wykonywane na zlecenie podmiotow uprawnionych lub zobowiązanych do pochowania zwłok oraz dysponujących prawem do grobu.

§ 16. Wykonawca usług pogrzebowych, budowlano – remontowych i kamieniarskich obowiązany jest do:

- 1) zabezpieczenia sąsiednich grobow przed uszkodzeniem;
- 2) zabezpieczenia dołu na grób przez właściwe ogrodzenie, oznakowanie i szczelne zasłonięcie;
- 3) zabezpieczenia szczątkow ludzkich i resztek trumien napotkanych w czasie kopania dołu na grób.

§ 17. 1. Warunkiem przekazania wykonawcy terenu, na którym będą prowadzone roboty, jest wniesienie opłat określonych w cenniku opłat i usług.

2. Do wjazdu na teren cmentarza, w celu transportu materiałów budowlanych i sprzętu, dopuszcza się pojazdy o dopuszczalnej masie całkowitej nie przekraczającej 3,5 tony.

3. Wykonywanie robót na terenie cmentarza nie może naruszać spokoju i powagi miejsca oraz zakłócać trwających ceremonii pogrzebowych. W przypadku, gdy w sąsiedztwie robót odbywa się pogrzeb, roboty należy wstrzymać na czas trwania ceremonii pogrzebowej.

4. Roboty budowlane – remontowe i kamieniarskie oraz prace związane z przygotowaniem miejsca do pochowku odbywają się w dni robocze w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰. W uzasadnionych przypadkach administrator cmentarza może wyrazić zgodę na wykonanie tych robót w innych dniach i godzinach.

§ 18. 1. Administrator cmentarza może nakazać przerwanie robót, jeżeli stwierdzi naruszenie postanowień regulaminu oraz zawiadomić organy nadzoru budowlanego w przypadku podejrzenia naruszenia przepisów prawa przy wykonywaniu robót budowlanych.

2. Stwierdzone przez administratora cmentarza w czasie odbioru robót budowlanych nieprawidłowości powinny być usunięte przez wykonawcę w terminie ustalonym przez zarządcę cmentarza.

§ 19. 1. Wjazd pojazdów na cmentarz powinien być ograniczony się do uzasadnionych potrzeb.

2. Wjazd pojazdów na cmentarz jest odpłatny. Wysokość opłat określa cennik opłat i usług.

3. Postanowienie ust. 2 nie dotyczy pojazdów samochodowych:

- 1) uczestniczących w kondukcje zgodnie z ustalonym ceremoniałem pogrzebowym;
- 2) oznaczonych kartą parkingową;
- 3) służb komunalnych, porządkowych i ratunkowych;
- 4) administrator cmentarza.

§ 20. Postanowienia regulaminu dotyczące chowania zwłok ludzkich i wykonywania usług pogrzebowych stosuje się odpowiednio do pochówku szczątków ludzkich i szczątków powstałych ze spopielenia zwłok oraz ekshumacji zwłok i szczątków.

§ 21. Administrator cmentarza przyjmuje w sprawach skarg i wniosków w siedzibie administratora w ustalonych przez siebie dniach i godzinach. Informację o dniach i godzinach przyjmowania przez administratora cmentarza w sprawach skarg i wniosków umieszcza się na tablicach ogłoszeń na cmentarzach oraz w siedzibie administratora cmentarza.