

UCHWAŁA NR LII/379/2018
RADY MIEJSKIEJ BIAŁOGARDU

z dnia 5 września 2018 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie Statutu Miasta Białogard

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349 i 1432) Rada Miejska Białogardu uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XVI/145/04 Rady Miasta Białogard z dnia 3 marca 2004 r. w sprawie Statutu Miasta Białogard (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego Nr 27, poz. 492, z 2007 r. Nr 86, poz. 1410, z 2010 r. Nr 6, poz. 101 oraz z 2011 r. Nr 65 poz. 1178) w załączniku stanowiącym Statut Miasta Białogard wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 5 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Miasto w drodze umowy może powierzać wykonywanie zadań z zakresu gospodarki komunalnej osobom fizycznym, osobom prawnym lub jednostkom organizacyjnym nieposiadającym osobowości prawnej na zasadach ogólnych albo w trybie przepisów ustaw wymienionych w art. 3 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 827 i 1496).”;

2) po § 7 dodaje się § 7a w brzmieniu:

„§ 7a. 1. Miasto sprzyja solidarności międzypokoleniowej oraz tworzy warunki do pobudzania aktywności obywatelskiej osób starszych w społeczności lokalnej.
2. Rada, z własnej inicjatywy lub na wniosek zainteresowanych środowisk, może utworzyć miejską radę seniorów.
3. Miejska rada seniorów ma charakter konsultacyjny, doradczy i inicjatywny.
4. Rada, powołując miejską radę seniorów, nadaje jej statut określający tryb wyboru jej członków i zasady działania.”;

3) w § 10 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. W referendum miejskim mieszkańcy miasta jako członkowie wspólnoty samorządowej wyrażają w drodze głosowania swoją wolę w sprawach wymienionych w art. 2 ustawy z dnia 15 września 2000 r. o referendum lokalnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 400, z 2017 r. poz. 850 oraz z 2018 r. poz. 1349 i 1579).”;

4) w § 11 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Kadencja Rady trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.”;

5) w § 13 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego i 1-3 wiceprzewodniczących Rady bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy ustawowego składu Rady, w głosowaniu tajnym. Liczbę wiceprzewodniczących Rady ustala Rada.”;

6) w § 14 w ust. 3 dodaje się zdanie drugie w brzmieniu:

„Wniosek o zwołanie sesji powinien zawierać porządek obrad oraz dołączone projekty uchwał i inne materiały związane z porządkiem obrad.”;

7) po § 16 dodaje się § 16a w brzmieniu:

„§ 16a. 1. Rada rozpatruje skargi na działania Burmistrza i miejskich jednostek organizacyjnych; wnioski oraz petycje składane przez obywateli; w tym celu powołuje komisję skarg, wniosków i petycji.

2. W skład komisji skarg, wniosków i petycji wchodzi radni, w tym przedstawiciele wszystkich klubów radnych, z wyjątkiem radnych pełniących funkcje Przewodniczącego i wiceprzewodniczących Rady.”;

8) uchyla się § 23;

9) w § 28 po ust. 3 dodaje się ust. 4 w brzmieniu:

„4. Obrady Rady są transmitowane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk.”;

10) w § 30 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. W miejscu obrad wyłożona jest także lista osób zaproszonych na sesję.”;

11) w § 31 w ust. 1 zdanie drugie otrzymuje brzmienie:

„Godzinę wyjścia i powrotu radnego odnotowuje się w protokole sesji.”;

12) w § 33 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Otwarcie sesji Rady następuje przez wypowiedzenie przez przewodniczącego obrad formuły: „Otwieram (kolejny numer sesji) sesję Rady Miejskiej Białogardu”.”;

13) uchyla się § 34;

14) w § 35 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Na wniosek Burmistrza lub klubu radnych Przewodniczący Rady jest obowiązany wprowadzić do porządku obrad najbliższej sesji Rady projekt uchwały, zgłoszony przez Burmistrza lub klub radnych, jeżeli wpłynął on do Rady co najmniej 7 dni przed dniem rozpoczęcia sesji Rady. W trybie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, każdy klub radnych może zgłosić nie więcej niż jeden projekt uchwały na każdą kolejną sesję Rady.”;

15) § 36 i 37 otrzymują brzmienie:

„§ 36. Porządek obrad zwyczajnej sesji Rady powinien obejmować w szczególności:

- 1) otwarcie sesji;
- 2) stwierdzenie quorum;
- 3) przedstawienie porządku obrad;
- 4) wystąpienia mieszkańców;
- 5) informację Burmistrza o działalności w okresie między sesjami Rady oraz wykonywaniu uchwał Rady;

- 6) rozpatrzenie projektów uchwał;
- 7) sprawy organizacyjne Rady, w tym wnioski, informacje i oświadczenia;
- 8) zamknięcie sesji.

- § 37. 1. W punkcie porządku obrad „wystąpienia mieszkańców” może zabrać głos na każdej sesji do 7 mieszkańców miasta a czas wystąpienia mieszkańca nie może przekroczyć 5 minut, chyba że Rada na sesji postanowi inaczej.
2. Przedmiotem wystąpień mieszkańców mogą być sprawy związane z zaspokajaniem zbiorowych potrzeb wspólnoty samorządowej mieszczące się w zakresie zadań i kompetencji organów Miasta, działalnością miejskich jednostek organizacyjnych i miejskich instytucji. Sprawy indywidualne mogą być przedmiotem wystąpienia, jeżeli wyczerpane zostały wcześniej przysługujące środki prawne albo sprawa jest załatwiana w sposób przewlekły.
 3. Osoba zamierzająca wystąpić podczas sesji Rady w punkcie porządku obrad „wystąpienia mieszkańców” obowiązana jest zgłosić na piśmie Przewodniczącemu Rady najpóźniej w 3. dniu przed dniem, na który zwołana została sesja Rady, zamiar wystąpienia w tym punkcie porządku obrad, określający w sposób zwięzły przedmiot wystąpienia.
 4. Mieszkańcy są dopuszczani do głosu według kolejności otrzymania przez Przewodniczącego Rady zgłoszeń, o których mowa w ust. 3. Jeżeli w terminie określonym w ust. 3 wpłynęło więcej niż 7 zgłoszeń, kolejni mieszkańcy mogą wystąpić na następnej sesji Rady, z zastrzeżeniem ust. 1 in fine.
 5. Przewodniczący Rady może odmówić dopuszczenia mieszkańca do wystąpienia podczas sesji, jeżeli przedmiot zamierzonego wystąpienia w sposób oczywisty odbiega od wymogu określonego w ust. 2. O odmowie dopuszczenia mieszkańca do wystąpienia przewodniczący obrad informuje Radę w tym punkcie porządku obrad.
 6. Burmistrz, lub osoba przez niego wyznaczona, albo kierownik miejskiej jednostki organizacyjnej właściwej ze względu na przedmiot wystąpienia udzielają w tym punkcie porządku obrad odpowiedzi na wystąpienie mieszkańca, a w sprawach skomplikowanych, wymagających postępowania wyjaśniającego lub uzyskania stanowiska innych podmiotów – na piśmie w terminie 14 dni od dnia wystąpienia mieszkańca podczas sesji.”;

16) § 40 - 41a otrzymują brzmienie:

- § 40. 1. W punkcie porządku obrad „sprawy organizacyjne Rady” rozpatrywane są wewnętrzne sprawy organizacyjne i osobowe Rady i komisji.
2. Wnioski, informacje i oświadczenia w sprawach należących do właściwości Rady są przedstawiane w imieniu komisji, klubów radnych lub przez poszczególnych radnych.
- § 41. 1. W sprawach dotyczących Miasta radni mogą kierować interpelacje i zapytania do Burmistrza.
2. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla Miasta. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.
 3. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów Miasta, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Postanowienie ust. 2 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.
 4. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do Przewodniczącego Rady, który przekazuje je niezwłocznie Burmistrzowi. Burmistrz, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.

5. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Miasta, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.

- § 41a. 1. Postępowanie w sprawie skarg i wniosków składanych przez obywateli do Rady normują przepisy działu VIII ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257 oraz z 2018 r. poz. 149, 650 i 1544), a zasady rozpatrywania i sposób postępowania w sprawach dotyczących petycji – ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (Dz. U. z 2018 r. poz. 870).
2. Rada i jej komisje rozpatrują skargi, wnioski i petycje z zachowaniem przepisów o ochronie danych osobowych.
 3. Skargi, wnioski oraz petycje składane przez obywateli do Rady Przewodniczący Rady kieruje do Komisji skarg, wniosków i petycji.
 4. Komisja skarg, wniosków i petycji w toku postępowania w sprawie skargi, wniosku lub petycji odpowiednio:
 - 1) wzywa Burmistrza lub kierownika miejskiej jednostki organizacyjnej, której dotyczy skarga, do złożenia wyjaśnień co do treści zarzutów zawartych w skardze oraz przedstawienia niezbędnych dokumentów;
 - 2) bada, czy petycja spełnia wymogi określone w ustawie z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach i w razie potrzeby, w przypadkach określonych w tej ustawie, wzywa podmiot wnoszący petycję do uzupełnienia lub wyjaśnienia treści petycji;
 - 3) zwraca się:
 - a) do Burmistrza lub kierownika miejskiej jednostki organizacyjnej właściwej ze względu na przedmiot wniosku lub petycji o przedstawienie opinii co do sposobu ich załatwienia,
 - b) do komisji właściwej ze względu na przedmiot skargi, wniosku lub petycji o przedstawienie opinii co do sposobu ich załatwienia,
 - c) w miarę potrzeby – o opinię prawną.
 5. Komisja skarg, wniosków i petycji zawiadamia obywateli, którzy złożyli skargę, wniosek lub petycję, o terminie i miejscu posiedzenia komisji, na którym będzie rozpatrywana skarga, wniosek lub petycja, oraz umożliwia im zabranie głosu podczas posiedzenia.
 6. Komisja skarg, wniosków i petycji, po rozpatrzeniu skargi, wniosku lub petycji, przedstawia Radzie stanowisko co do sposobu załatwienia skargi, wniosku lub petycji. W szczególności Komisja przedstawia Radzie w tej sprawie projekt uchwały Rady wraz z uzasadnieniem, chyba że w toku postępowania w sprawie wniosku lub petycji ustalono, że projekt uchwały Rady będący załatwieniem wniosku lub petycji przedstawi komisja właściwa ze względu na przedmiot wniosku lub petycji albo Burmistrz.”;

17) w § 43:

a) w ust. 2:

- uchyla się pkt 8,
- pkt 9 otrzymuje brzmienie:
„9) przeliczenia głosów;”;

b) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. O wnioskach formalnych Rada rozstrzyga niezwłocznie po ich zgłoszeniu; wniosek o stwierdzenie quorum przyjmowany jest bez głosowania, a do wniosku o zmianę kolejności punktów porządku obrad stosuje się § 35 ust. 2.”;

18) w § 44:

- a) w ust. 4 wyraz „radnego” zastępuje się wyrazem „mówcę”,
- b) ust. 5 otrzymuje brzmienie:
„5. Odebranie głosu mówcy w sytuacjach określonych w ust. 3 i 4 odnotowuje się w protokole sesji.”,
- c) w ust. 6 skreśla się wyrazy „Straży Miejskiej”;

19) w § 49 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

- „1. Po wyczerpaniu porządku obrad przewodniczący obrad kończy sesję Rady wypowiadając formułę: ”Zamykam (kolejny numer sesji) sesję Rady Miejskiej Białogardu”.”;

20) w § 51 po ust. 2 dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

- „3. Z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą może wystąpić także grupa mieszkańców miasta licząca co najmniej 300 osób posiadających czynne prawo wyborcze do Rady; szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich określa odrębna uchwała Rady.”;

21) w § 53 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

- „4. Opinię w sprawie projektów uchwał, o których mowa w ust. 1 i 3, podmioty właściwe do jej wydania przedstawiają w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania projektu uchwały do zaopiniowania. Nieprzedstawienie opinii w tym terminie jest równoznaczne z opinią pozytywną. Opinie Burmistrza nie wymagają projekty uchwał dotyczące spraw organizacyjnych i osobowych Rady i komisji.”;

22) w § 54 ust. 1 i 2 otrzymują brzmienie:

- „1. Projekt uchwały powinien wpłynąć do Rady co najmniej 7 dni przed dniem rozpoczęcia sesji Rady. Projekt uchwały budżetowej, projekt uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej lub jej zmiany, informację o przebiegu wykonania budżetu Miasta za pierwsze półrocze, informację o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej, raport o stanie Miasta, sprawozdanie roczne z wykonania budżetu Miasta, informację o stanie mienia Miasta i sprawozdanie finansowe Miasta Burmistrz przedstawia Radzie w terminach określonych w obowiązujących przepisach.
- 2. Przewodniczący Rady kieruje otrzymane projekty uchwał oraz dokumenty, o których mowa w ust. 1, do właściwej komisji w celu ich zaopiniowania.”;

23) w § 60:

- a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Głosowania jawne na sesjach Rady odbywają się za pomocą urządzeń umożliwiających sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowań radnych. W przypadku, gdy przeprowadzenie głosowania w sposób określony w zdaniu poprzednim nie jest możliwe z przyczyn technicznych przeprowadza się głosowanie imienne.”;

- b) w ust. 4 skreśla się wyrazy „lub sekretarzowi obrad”,

- c) po ust. 5 dodaje się ust. 6 w brzmieniu:

„6. Imienne wykazy głosowań radnych podaje się niezwłocznie do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Miasta oraz w inny sposób

zwyczajowo przyjęty na obszarze miasta.”;

24) w § 61:

- a) uchyla się ust. 1,
- b) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Postanowienia § 60 ust. 3 – 6 stosuje się odpowiednio.”;

25) w § 64:

- a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Z sesji Rady sporządzany jest protokół, który zawiera w szczególności:

- 1) numer, datę i miejsce obrad sesji oraz godziny jej rozpoczęcia i zakończenia;
- 2) imię i nazwisko przewodniczącego obrad oraz osoby sporządzającej protokół;
- 3) stwierdzenie prawomocności sesji (stwierdzenie quorum);
- 4) ustalony porządek obrad;
- 5) przedmiot rozpatrywanych, w tym podjętych, przez Radę uchwał;
- 6) przebieg obrad obejmujący:
 - a) treść:
 - poprawek zgłoszonych do projektów uchwał,
 - wniosków i stanowisk komisji i klubów radnych,
 - b) zdarzenia podczas sesji, których odnotowania w protokole wymaga Statut;
- 7) przebieg i wyniki głosowań;
- 8) podpis przewodniczącego obrad i osoby sporządzającej protokół.”

- b) w ust. 3:

- pkt 2a otrzymuje brzmienie:

„2a) informację Burmistrza o działalności w okresie między sesjami Rady oraz wykonywaniu uchwał Rady;”

- pkt 6 otrzymuje brzmienie:

„6) pisemne wnioski i stanowiska radnych;”

- c) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Protokoły sesji Rady wraz z załącznikami przechowywane są w komórce organizacyjnej Urzędu wykonującej zadania organizacyjne związane z funkcjonowaniem Rady; wyciągi z protokołu przekazywane są - na wniosek - jednostkom organizacyjnym, których dotyczy sprawa będąca przedmiotem obrad sesji Rady.”

- d) ust. 7 otrzymuje brzmienie:

„7. Przebieg sesji Rady jest utrwalany za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk.”;

26) w § 65 ust. 2 i 3 otrzymują brzmienie:

„2. Protokół sesji udostępniany jest do publicznego wglądu w komórce organizacyjnej Urzędu wykonującej zadania organizacyjne związane z funkcjonowaniem Rady, w godzinach pracy Urzędu.

3. Protokół sesji oraz nagrania obrad Rady są udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Miasta oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.”;

27) w § 66 ust. 1-4 otrzymują brzmienie:

- „1. Komórka organizacyjna Urzędu wykonująca zadania organizacyjne związane z funkcjonowaniem Rady ewidencjonuje podjęte przez Radę uchwały w rejestrze uchwał Rady i przechowuje je wraz z protokołami sesji Rady.
2. Komórka organizacyjna Urzędu wykonująca zadania organizacyjne związane z funkcjonowaniem Rady prowadzi w postaci papierowej zbiór uchwał stanowiących uchwały przez Radę.
3. Komórka organizacyjna Urzędu wykonująca zadania organizacyjne związane z funkcjonowaniem Rady przekazuje niezwłocznie uchwały podjęte przez Radę Burmistrzowi.
4. Uchwały Rady, w tym akty prawa miejscowego, są publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty; nie narusza to zasad i trybu ogłaszania aktów prawa miejscowego określonych w przepisach o ogłaszaniu aktów normatywnych.”;

28) w § 67 po ust. 3 dodaje się ust. 4 w brzmieniu:

- „4. Przewodniczący Rady lub wyznaczony przez niego wiceprzewodniczący przyjmują obywateli w sprawach skarg i wniosków składanych do Rady co najmniej raz w tygodniu w ustalonych dniach i godzinach.”;

29) § 68 otrzymuje brzmienie:

- „§ 68. W skład komisji stałej lub doraźnej Rady wchodzi co najmniej 3 radnych.”;

30) w § 69 w ust. 2 pkt 5 otrzymuje brzmienie:

- „5) badanie sposobu załatwiania przez Burmistrza i miejskie jednostki organizacyjne postulatów i wniosków mieszkańców;”;

31) w § 70:

- a) w ust. 4:
 - uchyla się pkt 4,
 - w pkt 5 skreśla się wyrazy „o których mowa w pkt 4”,
- b) w ust. 13:
 - uchyla się pkt 2,
 - pkt 3 otrzymuje brzmienie:

- „3) w razie podejrzenia popełnienia przestępstwa lub wykroczenia albo stwierdzenia naruszenia dyscypliny finansów publicznych – występuje odpowiednio do Burmistrza o zawiadomienie o tym organów ścigania lub złożenie wniosku o ukaranie do sądu albo zawiadania właściwego rzecznika dyscypliny finansów publicznych o naruszeniu dyscypliny finansów publicznych.”;

32) uchyla się § 76;

33) w § 79 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Uchwały są podejmowane w głosowaniu jawnym przez podniesienie ręki. Na wniosek członka komisji przeprowadza się głosowanie imienne; w tym przypadku postanowienie § 61 ust. 2 stosuje się odpowiednio.”;

34) w § 81 w ust. 2 skreśla się wyrazy „ za pośrednictwem Biura Rady”;

35) w § 82 w ust. 2 skreśla się wyrazy i myślniki „- za pośrednictwem Biura Rady –”;

36) w § 83a ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Przebieg posiedzenia komisji może być utrwalany za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk.”;

37) tytuł rozdziału 13 otrzymuje brzmienie: „Obsługa Rady”;

38) § 88 otrzymuje brzmienie:

„§ 88. Zadania organizacyjne oraz inne zadania związane z funkcjonowaniem Rady, komisji i radnych wykonuje komórka organizacyjna Urzędu określona w regulaminie organizacyjnym Urzędu.”;

39) § 106 otrzymuje brzmienie:

„§ 106. Dyspozycja środkami pieniężnymi Miasta jest oddzielona od kasowego jej wykonania.”;

40) w § 108:

a) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Bankową obsługę budżetu Miasta wykonuje bank wybrany na zasadach określonych w przepisach o zamówieniach publicznych.”;

b) ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Burmistrz informuje mieszkańców miasta o założeniach projektu budżetu, kierunkach polityki społecznej i gospodarczej oraz wykorzystywaniu środków budżetowych.”;

41) w § 109 ust. 2 otrzymuje brzmieniu:

„2. Utworzenie związku międzygminnego oraz przystąpienie Miasta do związku międzygminnego wymagają przyjęcia przez Radę jego statutu bezwzględną większością głosów ustawowego składu Rady.”;

42) w § 117 w ust. 1 skreśla się wyrazy: „i określa ich liczbę”.

§ 2. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 21 października 2018 r.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
mgr Sławomir Domański**