

**Protokół kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych**  
(wzór pomocniczy)

przeprowadzonej w dniu ..... r. w .....  
na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości  
i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016 r. poz. 487) oraz upoważnienia Burmistrza  
Białogardu do przeprowadzenia kontroli przestrzegania przez przedsiębiorcę zasad  
i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w .....  
.....  
prowadzonej przez przedsiębiorcę.....  
.....

Kontrolę przeprowadzili:

- 1) ..... – przewodniczący zespołu kontrolującego  
Upoważnienie Burmistrza Białogardu nr ..... z dnia ..... r.
- 2) ..... – członek zespołu kontrolującego  
Upoważnienie Burmistrza Białogardu nr ..... z dnia ..... r.
- 3) ..... - członek zespołu kontrolującego  
Upoważnienie Burmistrza Białogardu nr ..... z dnia ..... r.
- 4) ..... - członek zespołu kontrolującego  
Upoważnienie Burmistrza Białogardu nr ..... z dnia ..... r.

W trakcie kontroli stwierdzono, co następuje:

1. Warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych:
  - a) posiadanie zezwolenia  
.....  
.....  
.....
  - b) wniesienie opłaty za korzystanie z zezwolenia, o której mowa w art. 11<sup>1</sup> ustawy  
o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi  
.....
  - c) zaopatrywanie się u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie  
zezwolenie na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych (przedsiębiorca zobowiązany jest  
okazać odpowiednie faktury).....
  - d) posiadanie tytułu prawnego do korzystania z lokalu .....
  - e) prowadzenie sprzedaży zgodnie z posiadanym zezwoleniem.....
2. Zasady prowadzenia sprzedaży i podawania napojów alkoholowych:
  - a) przestrzeganie zakazu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom nieletnim  
i nietrzeźwym.....
  - b) przestrzeganie zakazu sprzedaży na kredyt i pod zastaw.....
  - c) przestrzeganie zakazu spożywania alkoholu w miejscu sprzedaży (dot. sklepów) oraz  
w najbliższej okolicy punktu sprzedaży.....
  - d) przestrzeganie ustawowego zakazu reklamy i promocji napojów  
alkoholowych.....

- e) przestrzeganie zakazu wprowadzania do sprzedaży napojów alkoholowych pochodzących z nielegalnych źródeł .....
- 3. Uwidocznienie w miejscu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych informacji o szkodliwości spożywania alkoholu.....
- 4. Wyjaśnienia i uwagi wniesione przez przedsiębiorcę w trakcie kontroli:  
.....  
.....  
.....
- 5. Zalecenia pokontrolne i zastosowane środki pokontrolne oraz termin ich realizacji:  
.....  
.....  
.....
- 6. Pozostałe ustalenia i informacje z kontroli:  
.....  
.....  
.....

Na tym protokół zakończono.

Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla kontrolowanego przedsiębiorcy, jeden dla Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i jeden dla Burmistrza Białogardu.

Podpisy osób kontrolujących:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....

.....  
(podpis przedsiębiorcy lub osoby upoważnionej do jego reprezentowania)