

**ZARZĄDZENIE NR 171/09**  
**BURMISTRZA MIASTA BIAŁOGARD**

z dnia 6 marca 2009 r.

**w sprawie ewidencji wydatków strukturalnych i sporządzania sprawozdań  
Rb -WS o wydatkach strukturalnych poniesionych przez Miasto Białogard  
oraz jednostki organizacyjne Miasta i miejskie instytucje kultury**

Na podstawie art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694, z 2003 r. Nr 60, poz. 535, Nr 124, poz. 1152, Nr 139, poz. 1324 i Nr 229, poz. 2276, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 145, poz. 1535, Nr 146, poz. 1546 i Nr 213, poz. 2155, z 2005 r. Nr 10, poz. 66, Nr 184, poz. 1539 i Nr 267, poz. 2252, z 2006 r. Nr 157, poz. 1119 i Nr 208, poz. 1540 oraz z 2008 r. Nr 63, poz. 393, Nr 144, poz. 900, Nr 171, poz. 1056, Nr 214, poz. 1343 i Nr 223, poz. 1466) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Do ewidencji wydatków strukturalnych i sporządzania rocznych sprawozdań o wydatkach strukturalnych poniesionych przez Miasto Białogard oraz jednostki organizacyjne Miasta i miejskie instytucje kultury stosuje się przepisy:

- 1) rozporządzenia Ministra Finansów z 27 czerwca 2006 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. Nr 115, poz. 781, z 2007 r. Nr 14, poz. 88 oraz z 2008 r. Nr 16, poz. 100);
- 2) rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 26 października 2007 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych (Dz. U. Nr 209, poz. 1511).

**§ 2. 1.** Czynności polegające na wyodrębnieniu wydatków strukturalnych z ogółu poniesionych wydatków budżetowych ujętych w planie finansowym Urzędu Miasta oraz Miejskiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej dokonują naczelnicy wydziałów i pełnomocnik do spraw przeciwdziałania alkoholizmowi lub osoby przez nich upoważnione potwierdzające prawidłowość merytoryczną dokonywanego wydatku.

2. Pozostałe jednostki organizacyjne Miasta i miejskie instytucje kultury wyodrębniają wydatki strukturalne zgodnie z przepisami, o których mowa w § 1, według zasad ustalonych przez kierowników tych podmiotów.

**§ 3.1.** Przy wykazywaniu wydatków na cele strukturalne obowiązuje zasada, że do zestawienia wydatków należy przyjmować wyłącznie wydatki tego podmiotu, który poniósł ostateczny koszt realizacji zadania.

2. Wydatki strukturalne obejmują wyłącznie krajowe wydatki publiczne poniesione na cele strukturalne.

3. Kwoty wydatków należy przyporządkować odpowiednim obszarom tematycznym oraz kodom z tematami priorytetowymi zgodnie z rozporządzeniem, o którym mowa w § 1 pkt 2, oraz „Instrukcją sporządzania rocznego sprawozdania Rb -WS o wydatkach strukturalnych poniesionych przez jednostki sektora finansów publicznych” stanowiącą załącznik nr 35 do rozporządzenia, o którym mowa w § 1 pkt 1, i wpisać zgodnie ze wzorem pieczętki określonym w ust. 4 na dokumencie stanowiącym podstawę wypłaty wydatku (faktura, rachunek, polecenie wyjazdu służbowego, umowa lub inny dokument księgowy).

4. Ustala się następujący wzór pieczętki w celu klasyfikowania wydatków strukturalnych na dokumentach, o których mowa w ust. 3:

Wydatek zakwalifikowano do wydatku strukturalnego w wysokości ..... (słownie.....)	
Kod.....	
..... (data)	..... (podpis pracownika)

5. Pieczętkę według wzoru określonego w ust. 4 umieszcza się także na dokumentach wymienionych w ust. 3, które nie dokumentują wydatków strukturalnych; w tym wypadku w miejscach przeznaczonych na wpisanie kwoty i kodu wpisuje się „0”.

6. Osoby wymienione w § 2 ust. 1 prowadzą odrębnie dla każdego obszaru tematycznego i kodu z tematem priorytetowym ewidencję wydatków strukturalnych według następującego wzoru:

Ewidencja wydatków strukturalnych  
za okres od dnia 1 stycznia ..... r. do dnia 31 grudnia ..... r.

Obszar tematyczny: .....

Kod: .....

l.p.	wystawca dokumentu	data i nr dokumentu	Opis	kwota (w złotych i groszy)
1	2	3	4	5
	razem			

7. Naczelnicy wydziałów i pełnomocnik do spraw przeciwdziałania alkoholizmowi sporządzają na podstawie ewidencji wydatków strukturalnych, o której mowa w ust. 6, i przedkładają Skarbnikowi Miasta do dnia 31 stycznia roku

następnego zestawienie wydatków strukturalnych za okres dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia danego roku według wzoru:

Zestawienie wydatków strukturalnych według kodów  
za okres od dnia 1 stycznia ..... r. do dnia 31 grudnia ..... r.

kod	kwota (w złotych i groszy)
1	2
	razem

8. Jeżeli wydział nie ponosił wydatków strukturalnych, należy sporządzić zestawienie negatywne.

§ 4. 1 Kierownicy jednostek organizacyjnych Miasta sporządzają w złotych i groszach jednostkowe roczne sprawozdania Rb -WS o wydatkach strukturalnych i przedkładają Burmistrzowi w terminie do dnia 31 marca po upływie okresu sprawozdawczego.

2. Jednostki, które nie poniosły wydatków strukturalnych, sporządzają sprawozdania negatywne.

3. Roczne zbiorcze sprawozdania Rb-WS o wydatkach strukturalnych poniesionych przez jednostki sektora finansów publicznych sporządza Wydział Budżetu i Finansów w celu przekazania do Ministerstwa Finansów w terminie do dnia 30 kwietnia po upływie okresu sprawozdawczego.

§ 5. Nadzór nad przestrzeganiem zarządzenia wykonuje Skarbnik Miasta.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.