

## **SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT NA UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE DLA SPOŁECZNOŚCI ROMSKIEJ WYKONYWANE PRZEZ PIEŁĘGNIARKE ŚRODOWISKOWĄ**

### **I. UWAGI WSTĘPNE**

1. Niniejsze szczegółowe warunki konkursu ofert na zawarcie umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych wykonywanych przez pielęgniarkę środowiskową, zwane dalej "Szczegółowymi warunkami konkursu ofert" określają:

- założenia konkursu ofert
- wymagania stawiane oferentom
- tryb składania ofert
- sposób przeprowadzania konkursu
- tryb zgłaszania i rozpatrywania skarg oraz protestów związanych z tymi czynnościami.

2. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia swojej oferty, oferent winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w "Szczegółowych warunkach konkursu ofert".

3. Konkurs ofert prowadzony jest na zasadach przewidzianych przez ustawę o zakładach opieki zdrowotnej z dnia 30 sierpnia 1991 r. (Dz. U. z 2007 r. Nr 14, poz. 89, z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 13 lipca 1998 r. w sprawie umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne (Dz. U. Nr 93, poz. 592), zarządzenia Burmistrza Miasta Białogard nr 218/2009 z dnia 12 sierpnia 2009 r. w sprawie przeprowadzenia konkursu ofert na udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne dla społeczności romskiej wykonywane przez pielęgniarkę środowiskową oraz zarządzenia Burmistrza Miasta Białogard nr 219/2009 z dnia 12 sierpnia 2009 r. w sprawie powołania komisji konkursowej w celu przeprowadzenia konkursu ofert na udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne dla społeczności romskiej wykonywane przez pielęgniarkę środowiskową.

4. W sprawach nie uregulowanych w niniejszych "Szczegółowych warunkach konkursu ofert" zastosowanie mają przepisy i postanowienia wskazane w pkt 3.

### **II. DEFINICJE**

1. Ilekroć w "Szczegółowych warunkach konkursu ofert" oraz w załącznikach do tego dokumentu jest mowa o:

- 1) **oferencie** - to rozumie się przez to podmiot, o którym mowa art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. z 2007 r. Nr 14, poz. 89, z późn. zm.);
- 2) **udzielającym zamówienia** - rozumie się przez to Miasto Białogard, Urząd Miasta Białogard;
- 3) **przedmiocie konkursu ofert** - rozumie się przez to udzielanie świadczeń zdrowotnych wykonywanych dla społeczności romskiej z Białogardu przez pielęgniarkę środowiskową;
- 4) **ofercie** - rozumie się przez to ofertę przygotowaną przez Przyjmującego zamówienie zgodnie z § 8 pkt. 1 rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej wskazanego w pkt. 3 „Uwag wstępnych”;
- 5) **świadczeniach zdrowotnych** – rozumie się przez to świadczenia pielęgnacyjne, zapobiegawcze, diagnostyczne, lecznicze, rehabilitacyjne oraz z zakresu promocji zdrowia

6) **umowie** – rozumie się przez to wzór umowy opracowany przez Udzielającego zamówienia, stanowiący **załącznik nr 1** do szczegółowych warunków konkursu ofert.

### **III. PODSTAWOWE ZASADY PRZEPROWADZENIA KONKURSU OFERT**

1. Ofertę składa oferent dysponujący odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem zamówienia w zakresie objętym postępowaniem konkursowym.
2. Korespondencja dotycząca konkursu powinna być kierowana przez oferenta na adres: Burmistrz Miasta Białogard, Urząd Miasta Białogard ul. 1 Maja 18, 78-200 Białogard, z dopiskiem na kopercie – **„Oferta na udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne dla społeczności romskiej wykonywane przez pielęgniarkę środowiskową.”**
3. Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty Udzielający zamówienia stosuje zasady określone w niniejszych "Szczegółowych warunkach konkursu ofert".
4. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu oraz do przesunięcia terminu składania ofert.
5. O odwołaniu konkursu ofert Udzielający zamówienia zawiadamia pisemnie oferentów biorących w nim udział.

### **IV. PRZYGOTOWANIE OFERTY**

1. Zgodnie z wymaganiami określonymi w § 8 pkt. 1 rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej wskazanego w pkt. 3 „Uwag wstępnych”, oferta powinna zawierać:
  - 1) oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia,
  - 2) dane o oferencie:
    - a) nazwę i siedzibę zakładu opieki zdrowotnej oraz numer wpisu do rejestru zakładów opieki zdrowotnej,
    - b) imię i nazwisko, adres oraz numer wpisu do właściwego rejestru i oznaczenie organu dokonującego wpisu - w odniesieniu do osób, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy,
  - 3) określenie warunków lokalowych, wyposażenia w aparaturę i sprzęt medyczny oraz środki transportu i łączności,
  - 4) wskazanie liczby i kwalifikacji zawodowych osób udzielających określonych świadczeń zdrowotnych,
  - 5) proponowaną kwotę należności za realizację zamówienia, z ewentualną kalkulacją elementów należności,
  - 6) proponowany czas trwania umowy.
2. Liczba deklarowanych świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem zamówienia średnio w miesiącu nie powinna być mniejsza niż 50.
3. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Oferta winna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim pod rygorem odrzucenia oferty, z wyłączeniem pojęć medycznych.
6. Ofertę oraz każdą z jej stron podpisuje oferent osobiście.
7. Strony oferty oraz miejsca, w których naniesione zostały poprawki, podpisuje oferent. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego czytelnego zapisu poprawnego.

8. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli w formie pisemnej powiadomi udzielającego zamówienia o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert.

9. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty oznacza się jak ofertę z dopiskiem "Zmiana oferty" lub "Wycofanie oferty".

10. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie i opisać w następujący sposób:

Burmistrz Miasta Białogard, Urząd Miasta Białogard ul. 1 Maja 18, 78-200 Białogard z dopiskiem na kopercie – **„Oferta na udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne dla społeczności romskiej wykonywane przez pielęgniarkę środowiskową.”**

## **V. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie świadczeń zdrowotnych przez osobę posiadającą wymagane kwalifikacje, w szczególności świadczeń pielęgnacyjnych, zapobiegawczych, diagnostycznych, leczniczych, rehabilitacyjnych oraz z zakresu promocji zdrowia na rzecz społeczności romskiej z Białogardu, w miejscu zamieszkania podopiecznych.

2. Szacunkowa liczba osób objętych świadczeniami zdrowotnymi - 120 osób.

3. Przewidywana łączna liczba świadczeń objęta przedmiotem zamówienia wynosi przeciętnie 50 miesięcznie.

4. Udzielający zamówienia przeznaczy na realizację przedmiotu zamówienia kwotę 4.000,00 zł.

5. Rejestracja pacjentów odbywać się może w każdej formie: osobiście, telefonicznie lub za pośrednictwem osób trzecich. Zabrania się limitowania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem zamówienia.

6. Świadczenia zdrowotne objęte przedmiotem zamówienia wykonywane będą przy pomocy aparatury, sprzętu medycznego itp. będącego własnością oferenta.

7. Szczegółowe warunki wykonywania świadczeń określają odpowiednie przepisy, a w szczególności przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

## **VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę składa się w sekretariacie Urzędu Miasta Białogard, pok. 224 w terminie do dnia 27 sierpnia 2009 r. do godz. 9.00.

2. Do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami ze strony Udzielającego zamówienia uprawnieni są pracownicy Wydziału Rozwoju Gospodarczego i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Białogard, tel. 94 312 21 27.

## **VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Oferent związany jest ofertą 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

## **VIII. KOMISJA KONKURSOWA**

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert udzielający zamówienia powołuje komisję konkursową.

2. Szczegółowe zasady pracy komisji konkursowej określa rozporządzenie Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej wskazane w pkt. 3 „Uwag wstępnych”.

3. W pracach komisji ma prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciel właściwego, ze względu na rodzaj świadczeń zdrowotnych objętych zamówieniem, samorządu zawodu

medycznego, zwany dalej "przedstawicielem", jeżeli do konkursu przystąpi osoba, o której mowa w art. 35 ust. 1 pkt. 2 i 3 ustawy o zakładach opieki zdrowotnej,

4. Członkiem komisji, a także przedstawicielem samorządu zawodowego nie może być osoba podlegająca wyłączeniu z udziału w komisji w przypadkach wskazanych w §11 pkt. 3 rozporządzenia.

5. W razie konieczności wyłączenia członka komisji konkursowej z przyczyn, o których mowa w pkt. 3, nowego członka komisji powołuje Udzielający zamówienia.

6. Udzielający zamówienia nie powołuje nowego członka komisji konkursowej w przypadku określonym w pkt. 3, o ile komisja konkursowa liczyć będzie, pomimo wyłączenia jej członka, co najmniej trzy osoby.

7. Udzielający zamówienia wskazuje nowego przewodniczącego, jeśli wyłączenie członka komisji konkursowej dotyczy osoby pełniącej tę funkcję.

## **IX. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT ORAZ PRZEBIEG KONKURSU**

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 27 sierpnia 2009 r. w siedzibie Udzielającego zamówienia – sala 214, o godz. 12.00.

## **X. KRYTERIA OCENY OFERT**

W wyniku przeprowadzonego postępowania konkursowego zostanie wybrana najkorzystniejsza oferta, zapewniająca wyczerpanie liczby świadczeń wskazanej w pkt. 3 „Przedmiotu zamówienia”, zawierająca najkorzystniejszą propozycję cenową określoną ryczałtem za 1 miesiąc, znajdującą pokrycie w ilości środków przeznaczonych na sfinansowanie przedmiotu zamówienia oraz spełniająca inne wymogi (np. sprzęt medyczny, doświadczenie w pracy ze społecznością romską).

## **XI. ROZSTRZYGNĘCIE KONKURSU, WARUNKI ZAWARCIA UMOWY**

1. Rozstrzygnięcie konkursu ofert ogłasza się w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert, na stronie internetowej udzielającego zamówienia oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie udzielającego zamówienia, podając nazwę oferenta, który został wybrany.

2. Udzielający zamówienia pisemnie zawiadamia oferentów o wyniku konkursu.

3. Oferentowi wybranemu w wyniku postępowania konkursowego udzielający zamówienia wskazuje termin i miejsce zawarcia i podpisania umowy.

4. Wzór umowy może ulec zmianie na korzyść Udzielającego zamówienia.

## **XII. OKRES ZWIĄZANIA UMOWĄ**

Oferent składa ofertę na realizację zadań w zakresie objętym zamówieniem na okres od dnia 1 września 2009 r. do dnia 31 grudnia 2009 r.

## **XIII. ŚRODKI ODWOŁAWCZE**

1. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu oferent może złożyć do komisji konkursowej, w formie pisemnej, umotywowaną skargę. Komisja rozpatruje skargę w ciągu 3 dni od daty jej złożenia.

2. Do czasu rozpatrzenia skargi postępowanie konkursowe zostaje zawieszane.

3. Oferent, może złożyć do Udzielającego zamówienia umotywowany protest dotyczący rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wynikach konkursu.

4. Rozstrzygnięcie protestu następuje na piśmie najpóźniej w ciągu 7 dni od daty jego złożenia.

5. W przypadku uwzględnienia protestu udzielający zamówienia powtarza konkurs ofert.

#### **XIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane są w siedzibie Udzielającego zamówienia.