



WOJEWODA
ZACHODNIOPOMORSKI

SO-1.431.9.2013.KS

*delegacjami
podpis Wicemarszałki
27.06.2013r.*

USC

OR

Wpływa

2013-04-29

Załączników *20-6049/2013*

Nr sprawy

Szczecin dnia kwietnia 2013r.

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

przedstawiające wyniki kontroli problemowej przeprowadzonej w Urzędzie Stanu Cywilnego w Białogardzie (adres: Plac Wolności 4-5, 78-200 Białogard).

Burmistrzem Białogardu jest Pan Krzysztof Bagiński.

Kontrolę przeprowadzili w dniu 25.02.2013r. Jadwiga Pokora oraz Krzysztof Sienkiewicz – starsi inspektorzy wojewódzcy w Wydziale Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie, skierowani przez Wojewodę Zachodniopomorskiego na podstawie upoważnienia do kontroli nr 9/2013 z dnia 31.01.2013r.

Fakt przeprowadzenia kontroli został odnotowany w książce kontroli Urzędu Miasta w Białogardzie pod nr 2/2013.

Kontrolą objęto realizację zadań w zakresie ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego oraz ustawy o zmianie imienia i nazwiska w 2012r.

W czasie kontroli wyjaśnień udzielała Pani Mirosława Trzeszczkowska – Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego

W toku kontroli ustalono co następuje:

1. Zagadnienia ogólne:

Sprawami USC w Białogardzie zajmuje się Pani Mirosława Trzeszczkowska – Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego, Pani Beata Kania – Zastępca Kierownika USC oraz Pani Adrianna Wieliczko – pracownik administracyjny.

Urząd Stanu Cywilnego w Białogardzie zlokalizowany jest w budynku przy Placu Wolności 4-5, 78-200 Białogard.

W w/w budynku znajduje się między innymi pomieszczenie biurowe Kierownika USC, sala ślubów, poczekalnia oraz archiwum.

/dowód: dokumentacja kontroli karta nr 9/

Archiwum USC zlokalizowane jest na parterze oraz na drugim piętrze budynku USC. Archiwum jest wyposażone w sprzęt przeciwpożarowy oraz urządzenie do pomiaru temperatury oraz wilgotności powietrza, o których mowa w § 22 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 października 1998r. w sprawie szczegółowych zasad sporządzania aktów stanu cywilnego, sposobu prowadzenia ksiąg stanu cywilnego, ich kontroli, przechowywania i zabezpieczenia oraz wzorów aktów stanu cywilnego, ich odpisów, zaświadczeń i protokołów (Dz. U. Nr 136, poz. 884 ze zm.) - zwanego dalej Rozporządzeniem.

Do pomieszczenia archiwum USC nie mają dostępu osoby trzecie.

/dowód: dokumentacja kontroli karta nr 9/



2. Sporządzanie aktów stanu cywilnego i prowadzenie ksiąg stanu cywilnego:

Akty stanu cywilnego sporządzane są przy pomocy programu komputerowego na luźnych drukach, które następnie są łączone w księgę stanu cywilnego. Odpisy aktów sporządzane są przy pomocy programu komputerowego.

Księgi stanu cywilnego prowadzone są w sposób prawidłowy.

Do każdego aktu stanu cywilnego w sposób prawidłowy prowadzone są także akta zbiorowe.

Do aktów stanu cywilnego prowadzony jest jeden skorowidz alfabetyczny, który obejmuje akty sporządzone w okresie nie dłuższym niż rok kalendarzowy.

/dowód: dokumentacja kontroli karta nr 10/

Ilość zarejestrowanych w kontrolowanym okresie urodzeń, małżeństw i zgonów prezentuje poniższa tabela:

	akty urodzenia	akty małżeństwa	akty zgonu
01.01.12-31.12.2012r.	505	157	373

Urząd Stanu Cywilnego w Białogardzie wpisuje do polskich ksiąg stanu cywilnego zdarzenia, które nastąpiły za granicą.

W kontrolowanym okresie w obecności duchownego Kościoła Rzymskokatolickiego zawarto 81 związków małżeńskich.

W kontrolowanym okresie Kierownik USC wydał łącznie 9845 skróconych odpisów aktów stanu cywilnego.

/dowód: dokumentacja kontroli karta nr 8/

Skontrolowano 350 aktów stanu cywilnego i stwierdzono, że dokumenty niezbędne do ich sporządzenia oraz mające wpływ na treść aktów są kompletowane właściwie, a poszczególne rodzaje aktów są zgodne z aktami zbiorowymi. Akty urodzenia, małżeństwa oraz zgonu są sporządzane w sposób prawidłowy.

Stwierdzono jedynie następujące uchybienia:

- a) *W księdze małżeństw z 2012r. pomiędzy aktem małżeństwa nr 50, a 51 oraz w księdze urodzeń pomiędzy aktem urodzenia nr 252, a 253 brak karty. Według oświadczenia Kierownika USC w/w karty zostały usunięte przez intrologatora z uwagi na to, że karty te nie zostały zapisane. Taki sposób działania jest niewłaściwy, gdyż puste karty w księdze należało przekreślić i opisać przyczynę takiego działania. Do tego zobowiązuje § 11 ust. 2 Rozporządzenia;*
- b) *W aktach małżeństwa nr 16, 30 i 42 z 2012r. sporządzonych na podstawie decyzji o transkrypcji zagranicznego aktu małżeństwa brak wypełnienia rubryki nazwisko dzieci noszone po zawarciu małżeństwa lub zamieszczenia wzmianki dodatkowej na temat nazwiska dzieci;*
- c) *W akcie małżeństwa nr 124 z 2012r., sporządzonym na podstawie decyzji o transkrypcji zagranicznego aktu małżeństwa wpisano wzmiankę, że dzieci zrodzone z tego związku noszą nazwisko ustalone według przepisów miejsca zamieszkania małżonków tj. według prawa holenderskiego podczas gdy należało zapisać, że dzieci będą nosiły nazwisko ustalone w myśl przepisów kodeksu rodzinnego i opiekuńczego;*

- d) *W każdym akcie zgonu jaki został sporządzony na podstawie zgłoszenia dokonanego przez pełnomocnika osoby zobowiązanej do dokonania takiego zgłoszenia brak adnotacji o fakcie działania pełnomocnika w imieniu mocodawcy;*
- e) *We wszystkich aktach stanu cywilnego, które zostały sporządzone i podpisane przez Zastępcę Kierownika USC brak odcisnięcia pieczętki z pełnioną przez tę osobą funkcją Zastępcy Kierownika USC. Uchybienie to stanowi naruszenie § 6 ust. 4 Rozporządzenia; Należy w tym miejscu zaznaczyć, że w aktach sporządzonych od września 2012r. uchybienie to już nie występowało.*
- f) *W akcie urodzenia nr 95 z 2012r. sporządzonym na podstawie decyzji o transkrypcji aktu zagranicznego wpisano nazwisko matki dziecka widniejące w akcie zagranicznym. Polski akt uzupełniono następnie o nazwisko rodowe matki, pomijając zupełnie fakt, że wg aktu małżeństwa w/w osoby nosi ona inne nazwisko, niż wynikało ono z aktu zagranicznego*

/dowód: dokumenty kontroli karta nr 10,11 i 12/

Pismem z dnia 27 lutego 2013r. Kierownik USC poinformował, że wszczęte zostało z urzędu postępowanie administracyjne w zakresie sprostowania błędnego zapisu nazwiska matki dziecka w akcie nr 95/2012

/dowód: dokumenty kontroli karta nr 14/

3. Nanoszenie zmian w aktach stanu cywilnego:

Uzupełnianie aktów urodzeń, małżeństw i zgonów poprzez nanoszenie wzmianek dodatkowych i przypisków przebiega prawidłowo i terminowo.

Stwierdzono tylko uchybienie polegające na braku informacji o uznaniu ojcostwa dzieci w akcie urodzenia Nr 191 i 192 z 2012r., choć oświadczenia w tym przedmiocie znajdują się w aktach zbiorowych do tych aktów, a dane ojca zamieszczono w aktach urodzenia.

/dowód: dokumenty kontroli karta nr 10 i 11/

Pismem z dnia 27 lutego 2013r. Kierownik USC poinformował, że wszczęte zostało z urzędu postępowanie administracyjne w zakresie uzupełnienia w/w aktów urodzenia o informację o złożeniu oświadczenia o uznaniu ojcostwa.

/dowód: dokumenty kontroli karta nr 13 i 14/

4. Decyzje administracyjne i zaświadczenia:

Ilość wydanych w kontrolowanym okresie decyzji administracyjnych prezentuje poniższa tabela:

Rodzaj decyzji administracyjnej	01.01.2012r.– 31.12.2012r.
Wpisanie aktu stanu cywilnego sporządzonego za granicą do polskich ksiąg (art. 73 p.o.a.s.c.)	52
Sprostowanie błędów pisarskich (art. 28 p.o.a.s.c.)	52
Uzupełnienie treści aktu stanu cywilnego (art. 36 p.o.a.s.c.)	60
RAZEM	164

Decyzje Kierownika USC po dokonaniu odpowiednich wpisów włączane są do akt zbiorowych, dotyczących danego aktu stanu cywilnego.

/dowód: dokumentacja kontroli karta nr 8/

5. Postępowania administracyjne w sprawach zmiany imion i nazwisk:

W kontrolowanym okresie w Urzędzie Stanu Cywilnego w Białogardzie przeprowadzono 22 postępowania administracyjne w sprawie zmiany imienia i nazwiska. Nie stwierdzono nieprawidłowości w sposobie prowadzenia tych postępowań.

/dowód: dokumentacja kontroli karta nr 8 i 10/

Na tym kontrolę zakończono

Ocena kontrolowanej działalności:
pozytywna z uchybieniami

Przedkładając niniejsze wystąpienie pokontrolne nie zgłaszam uwag, wniosków ani zaleceń pokontrolnych.