



**URZĄD MIASTA BIAŁOGARD** ul. 1 Maja 18  
WYDZIAŁ GOSPODARKI KOMUNALNEJ – tel. 94 35 79 146

GK-07

....., dnia.....

.....

.....

.....  
(wnioskodawca: inwestor/pełnomocnik\*, adres)

.....

(NIP/ Pesel)

(telefon kontaktowy)

**BURMISTRZ BIAŁOGARDU**

### **W N I O S E K** **O WYDANIE ZEZWOLENIA NA LOKALIZACJĘ ZJAZDU**

Wnoszę o wydanie zezwolenia na  lokalizację/ przebudowę zjazdu z drogi publicznej ulicy .....

..... do nieruchomości na działce nr.....obr.....

(nazwa ulicy / placu, nr działki + obręb)

przeznaczonego do obsługi komunikacyjnej obiektu.....

.....

Osoba do kontaktu:( imię, nazwisko, numer kontaktowy).....

**Odbiór osobisty decyzji: tak / nie\***

.....

(czytelny podpis i pieczęć wnioskodawcy)

#### **Załączniki:**

- 1. Mapa zasadnicza w skali 1 : 500 dla terenu objętego wnioskiem zawierającą informację o sposobie zagospodarowania działki, z naniesionymi granicami działki, zaznaczonym planowanym lub istniejącym zjazdem.
- 2. Dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości.
- 3. Pełnomocnictwo, jeżeli inwestor ustanowił pełnomocnika do uzyskania zezwolenia.
- 4. W przypadku zjazdu do większych firm, sklepów, stacji paliw itp. należy przedłożyć analizę oddziaływania na przyległy układ drogowy i zatwierdzony projekt stałej organizacji ruchu.

## INFORMACJA

1. Każde włączenie działki do drogi publicznej wymaga uzgodnienia z Urzędem Miasta Białogard i otrzymania zezwolenia Burmistrza Białogardu w formie decyzji administracyjnej.
2. Przed rozpoczęciem robót budowlanych inwestor zobowiązany jest do zgłoszenia właściwemu organowi budowy zjazdu oraz uzyskania zezwolenia zarządcy drogi na zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót w pasie drogowym,
3. Uzyskanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego nie jest równoznaczne ze spełnieniem obowiązków inwestora wynikających z przepisów prawa budowlanego.
4. Jeżeli wniosek składa pełnomocnik inwestora do pełnomocnictwa należy załączyć dowód uiszczenia opłaty od pełnomocnictwa (z wyłączeniem pełnomocnictwa udzielanego małżonkowi wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu albo, gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony z opłaty skarbowej).
5. Za zajęcie pasa drogowego bez zezwolenia, przekroczenie terminu zajęcia określonego w zezwoleniu lub zajęcie powierzchni większej niż określona w zezwoleniu zarządca drogi wymierza karę pieniężną.
6. Wniosek o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego w celu lokalizacji zjazdu należy złożyć nie później niż **14 dni** przed rozpoczęciem planowanych prac.
7. Kompletne wnioski są rozpatrywane zgodnie z datą ich wpływu do Urzędu Miasta Białogard, jednocześnie informujemy, iż wnioski, w których brakuje wymaganych załączników będą rozpatrzone dopiero po ich uzupełnieniu, o czym osoby składające wniosek zostaną poinformowane pismem.
8. Wniosek nie może zawierać poprawek planowanych powierzchni i okresu zajęcia.

## **Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO, informuję, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Białogardu, ul. 1 Maja 18, kod pocztowy 78-200, e-mail: [um.sekretariat@bialogard.info](mailto:um.sekretariat@bialogard.info), tel. 94 35 79 100.

Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych: Urząd Miasta Białogard, ul. 1 Maja 18, kod pocztowy 78-200, adres e-mail [iodumb@bialogard.info](mailto:iodumb@bialogard.info), nr telefonu 94 35 79 213.

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w celu wydania decyzji na lokalizację zjazdu z działki budowlanej na działkę stanowiącą pas drogowy.

Odbiorcą Pani/Pana Danych osobowych są:

organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, firmy wykonujące usługi serwisowe programów komputerowych, operator pocztowy, inne podmioty, które na podstawie stosownych umów zawartych z Miastem Białogard przetwarzają dane osobowe dla których administratorem jest Burmistrz Białogardu.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów z zgodnie z przepisami prawa w tym instrukcją kancelaryjną lub wewnętrznymi regulacjami administratora, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia po okresie przechowywania, ograniczenia przetwarzania.

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem obowiązkowym gdyż przesłanką przetwarzania danych osobowych jest zawarcie umowy/zlecenia (art. 6 ust 1 lit b) RODO,

Odmowa zgody na przetwarzanie danych osobowych skutkować będzie niezawarciem umowy/zlecenia.

Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również nie będą profilowane.