

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH WRAZ ZE ZGODĄ
W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ PROJEKTU „Mobilny Urzędnik. Poprawa dostępności usług publicznych
dla mieszkańców o szczególnych potrzebach”**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO, informuję, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta Białogard, ul. 1 Maja 18, kod pocztowy 78-200, e-mail: um.sekretariat@bialogard.info, tel. 94 357 91 00.

Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych: Urząd Miasta Białogard, ul. 1 Maja 18, kod pocztowy 78-200, adres e-mail iodumb@bialogard.info, nr telefonu 94 357 92 13.

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji i wypełniania obowiązków wynikających z prawa a ciążących na administratorze, w związku z prowadzeniem postępowań administracyjnych, podatkowych oraz egzekucyjnych i na podstawie art. 9 ust. 2 lit. a RODO w związku z przetwarzaniem szczególnych danych osobowych dotyczących zdrowia.

Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- 1) organy oraz podmioty w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
- 2) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Miastem Białogard Urzędem Miasta Białogard przetwarzają dane osobowe, dla których administratorem jest Miasto Białogard, w tym operator pocztowy, firmy serwisujące programy komputerowe, instytucje finansowe.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów z zgodnie z przepisami prawa, w tym instrukcją kancelaryjną, przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentów lub wewnętrznymi regulacjami administratora, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

Posiada Pani/Pan prawo:

- 1) dostępu do treści swoich danych (art. 15 RODO),
- 2) do sprostowania danych (art. 16 RODO),
- 3) do usunięcia danych (art. 17 RODO), z wyjątkiem sytuacji, gdy przetwarzanie jest niezbędne:
 - a) do korzystania z prawa do wolności wypowiedzi i informacji,
 - b) do wywiązania się przez administratora z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa lub wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi,
 - c) z uwagi na względy interesu publicznego w dziedzinie zdrowia publicznego,

- d) do celów archiwalnych w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych, o ile prawdopodobne jest, że prawo do usunięcia danych uniemożliwi lub poważnie utrudni realizację celów takiego przetwarzania,
 - e) do ustalenia dochodzenia lub obrony roszczeń,
- 4) ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO),
- 5) do przenoszenia danych (art. 20 RODO), jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej zgody lub zawartej umowy oraz w sposób zautomatyzowany - prawo to nie ma zastosowania do przetwarzania, które jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi,
- 6) wniesienia sprzeciwu (art. 21 RODO):
- a) z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją osoby, której dane dotyczą, w przypadku gdy przetwarzanie jest realizowane w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi,
 - b) jeżeli dane osobowe są przetwarzane na potrzeby marketingu bezpośredniego,
 - c) z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją osoby, której dane dotyczą, w przypadku jeżeli dane osobowe są przetwarzane do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych na mocy art. 89 ust. 1 RODO,
- 7) do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych (art. 13 ust. 2 lit. c RODO) w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, ale tylko w przypadku, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, a nie na podstawie przepisów uprawniających administratora do przetwarzania tych danych.

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym w sytuacji, gdy przesłanką przetwarzania danych osobowych jest wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), a dobrowolne, w przypadku danych szczególnych pozyskiwanych na podstawie zgody (art. 9 ust. 2 lit. a RODO).

Odmowa podania danych osobowych pozyskiwanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO uniemożliwia wywiązanie się z obowiązków ciążących na administratorze, a w przypadku nie podania danych pozyskiwanych na podstawie art. 9 ust. 2 lit. a RODO może skutkować odmową uczestnictwa w projekcie Mobilny Urzędnik.

Pani/Pana dane są przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ale nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Po zapoznaniu się z powyższą klauzulą informacyjną, wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych.

.....
(data i czytelny podpis)