

Protokół Nr 14/2020
z posiedzenia Komisji Budżetu i Finansów Rady Miejskiej
w dniu 8 grudnia 2020 r.

Miejsce posiedzenia: sala konferencyjna Urzędu Miasta w Białogardzie

Obecni wg załączonej listy.

Tematyka posiedzenia:

1. *Otwarcie posiedzenia, w tym:*

- *przyjęcie protokołu z poprzedniej Komisji.*

2. *Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektów uchwał:*

a) *w sprawie zgody na ustanowienie zastawu rejestrowego na udziałach Miasta Białogard w spółce „Regionalne Wodociągi i Kanalizacja sp. z o. o. w Białogardzie” – druk A,*

b) *o zmianie uchwały budżetowej na rok 2020 – druk B.*

3. *Zamknięcie posiedzenia.*

Ad 1

Posiedzenie o godz. 10⁰⁰ „otworzył i prowadził” Przewodniczący Komisji – Paweł Szyszlak. Komisja przyjęła protokół z ostatniej Komisji oraz przedstawiony porządek, głosując: za-5 (jednogłośnie).

Ad 2

Komisja rozpatrzyła następujące projekty uchwał:

a) *w sprawie zgody na ustanowienie zastawu rejestrowego na udziałach Miasta Białogard w spółce „Regionalne Wodociągi i Kanalizacja sp. z o. o. w Białogardzie” – druk A,*

Przedstawił: Marek Lewandowski Wiceprezes RWiK Sp. z o.o.

Głos w dyskusji zabrali:

P.Szyszlak – pytał o zadanie zapisane na lata 2020-21 dot. ul. Karłowicza?

Wiceprezes – odpowiedział, że to jest już wykonane i zostało zakończone.

J.Leszczyk – pytał czy musieli mieć zgodę pozostałych udziałowców?

Wiceprezes – odpowiedział, że tak, jest uchwała z 16.07.2020 r. wyrażająca zgodę na zastaw rejestrowy. Wiceprezes dodał, że wielkość udziałów nie zmienia się, Miasto ma 32,75%. Przy uśrednieniu ceny wody potrzebna jest jednomyślność.

Po wyczerpaniu dyskusji Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały.

*Komisja zaopiniowała pozytywnie w/w projekt uchwały głosując:
za-5 (jednogłośnie).*

b) *o zmianie uchwały budżetowej na rok 2020 – druk G,*

Przedstawili: Piotr Janowski Sekretarz Miasta i Zastępca Burmistrza Karolina Siwek

Głos w dyskusji zabrali:

Burmistrz – dodała, że chce stworzyć dobre warunki pracy w Centrum Usług Wspólnych.

M.Kopczyński – pytał jaki jest bilans osobowy zatrudnienia a ile osób odeszło?

Z-ca Burmistrza – odpowiedziała, że z 3 pracowników administracyjnych 1 odchodzi, z księgowości nie przejdą 3 osoby, 1 osoba na miesiąc a potem na emeryturę, 1 pracownik ze Szkoły Podstawowej Nr 5 będzie w lipcu, bo jest na urlopie macierzyńskim. Prawdopodobnie przy biurkach będzie 15 osób a było 21 osób.

M.Kopczyński – pytał o ilość komputerów planowanych do zakupu?

Z-ca Burmistrza – odpowiedziała, że pracownicy przejdą z dotychczasowymi komputerami, jak nie będą się nadawały to podejmą decyzję o zakupie.

M.Kopczyński – pytał czy wiedzą komu oddadzą stare komputery?

Sekretarz – odpowiedział, że licencje są przypisane do jednostki.

Z-ca Burmistrza – poinformowała, że można wypożyczyć sprzęt na rok czasu.

Po wyczerpaniu dyskusji Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały.

*Komisja zaopiniowała pozytywnie w/w projekt uchwały głosując:
za-5 (jednogłośnie).*

Na tym zakończono w/w punkt.

Ad 3

Po wyczerpaniu tematyki o godz. 14⁴⁰ zakończono Komisję.

Protokołowała: M.Zimmer

Przewodniczący Komisji

/-/ Paweł Szyszlak