

UMOWA NR _____

W dniu _____ r. w Białogardzie pomiędzy:

Miastem Białogard (Urząd Miasta Białogard 78-200 Białogard, ul. 1 Maja 18), NIP 672-100-18-14 zwanym w dalszej części umowy "Zamawiającym", reprezentowanym przez Burmistrza Białogardu – **Emilię Bury**,

a
_____, prowadzącym działalność gospodarcząNIP
....., REGON, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, z siedzibą....., zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, w imieniu i na rzecz, której działa.....,

zaś wspólnie zwanymi w dalszej części umowy „stronami”, w rezultacie dokonania wyboru oferty wykonawcy, złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym art. 275 ust 1, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się wykonać dokumentację projektowo-kosztorysową przebudowy dróg na terenie miasta Białogard, zwaną dalej „dokumentacją”, obejmującą:

- 1) Opracowanie projektu budowlanego i uzyskanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej ulicy Kaszubskiej (dz. nr 122/2 dł.-115 m i dz. nr 122/7 dł.-79 m obr. 0019 w Białogardzie, w zakresie:
 - a) chodników/ścieżek rowerowych po obu stronach drogi z kostki betonowej gr 8 cm,
 - b) parkingów z płyt ażurowych MEBA - wg. możliwości technicznych w terenie,
 - c) zjazdów publicznych i indywidualnych,
 - d) drogi o nawierzchni z kostki betonowej, oddzielonej od chodnika/parkingu krawężnikiem najazdowym.
 - e) kanalizacji deszczowej z odprowadzeniem wód opadowych z zastosowaniem technologii zielono – niebieskiej infrastruktury tj. (rowy bioretencyjne lub infiltracyjne, niecki filtracyjne, itp. z wykorzystaniem okolicznych terenów),
 - f) kanału technologicznego,
 - g) oświetlenia drogowego, słupy oświetleniowe (aluminiowe anodowane w kolorze ustalonym z Zamawiającym) po jednej stronie ulicy z oprawami LED,
 - h) zieleńców – zaprojektować pasy zieleni w postaci łąk kwietnych, trawników, nasadzeń drzew.

2. Dokumentacja będzie obejmowała:

- 1) Projekty budowlane, w tym m.in.:

- a) **Projekt architektoniczno - budowlany** – w ilości 5 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej na trwałym nośniku danych (płyta CD/DVD) w formacie edytowalnym dxf lub dwg oraz pdf;
 - b) **Projekt zagospodarowania terenu obejmujący wszystkie branże wraz z częścią architektoniczno – budowlaną** w ilości 5 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej na trwałym nośniku danych (płyta CD/DVD) w formacie edytowalnym dxf lub dwg oraz pdf ;
 - c) **Projekt techniczny** w ilości 5 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej na trwałym nośniku danych (płyta CD/DVD) w formacie edytowalnym dxf lub dwg oraz pdf,
 - d) **Dokumentację geologiczno – inżynierską** (jeśli będzie wymagana) w ilości 5 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej na trwałym nośniku danych (płyta CD/DVD) w formacie edytowalnym dxf lub dwg oraz pdf ;
 - e) **Opinie, uzgodnienia, pozwolenia i sprawdzenie projektów;**
 - f) **Inne niezbędne opinie i decyzje administracyjne**, w tym pozwolenie na budowę lub zezwolenie na realizację inwestycji drogowej;
 - g) **projekt wykonawczy** – w ilości 2 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej na trwałym nośniku danych (płyta CD/DVD) w formacie edytowalnym dxf lub dwg oraz pdf;
- 2) **specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych** – w ilości 5 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej na trwałym nośniku danych (płyta CD/DVD) w formacie edytowalnym dxf lub dwg oraz pdf,
 - 3) **kosztorysy inwestorskie** – w ilości 2 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej na trwałym nośniku danych (płyta CD/DVD) w formacie edytowalnym ath, rds oraz pdf;
 - 4) **przedmiary robót**, przez które należy rozumieć opracowania zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek miar robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalania cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych – w ilości 2 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej na trwałym nośniku danych (płyta CD/DVD) w formacie edytowalnym ath, rds oraz pdf;;
 - 5) **informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ)** - w ilości 5 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej na trwałym nośniku danych (płyta CD/DVD) w formacie edytowalnym dxf lub dwg oraz pdf;
 - 6) **Projekt stałej organizacji ruchu** – w ilości 5 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej na trwałym nośniku danych (płyta CD/DVD) w formacie edytowalnym dxf lub dwg oraz pdf.
3. Dokumentacja powinna być wykonana zgodnie z:
- 1) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2004 r. Nr 130, poz.1389);
 - 2) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U.2013 r. poz.1129);

- 3) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2020 r., poz. 1609);
 - 4) Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 2016 r. poz. 124);
 - 5) rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2020 r., poz. 1429) ;
 - 6) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. 2003 r. nr 120 poz. 1126);
 - 7) ustawą Prawo budowlane (Dz.U. z 2020 r., poz. 1333 ze zm.);
 - 8) ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.).
 - 9) Ustawą o drogach publicznych z dnia 21 marca 1985 r. (Dz. U. z 2020 r., poz. 470).
4. Wykonawca, zgodnie z art. 99 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, nie może w dokumentacji wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia. W sytuacji, gdy specyfika przedmiotu zamówienia objętego dokumentacją powodować będzie, że nie można opisać go za pomocą dostatecznie zrozumiałych określeń, to oprócz dopisania zwrotu „lub równoważny”, należy określić parametry, funkcje, normy itp., które będą brane pod uwagę przy ocenie czy produkt spełnia wymagania równoważności.

§ 2

1. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość, rzetelność, zgodność z obowiązującymi przepisami, normami, wytycznymi i instrukcjami, nowoczesność i ekonomiczność zastosowanych rozwiązań technicznych poprzez optymalizację w danych warunkach rozwiązań technicznych z uwzględnieniem między innymi kosztów realizacji projektu oraz kosztów eksploatacji.
2. Wykonawca w szczególności zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania mapy do celów projektowych zgodnie z obowiązującymi przepisami, wytycznymi i instrukcjami technicznymi z uwzględnieniem obecnej infrastruktury,
 - 2) uzyskania warunków technicznych oraz wykonania wszystkich opracowań wynikających z pozyskanych warunków,
 - 3) przekazywania Zamawiającemu kopii wszystkich pism, uzgodnień, itp.
 - 4) uzyskania własnym kosztem i staraniem niezbędnych opinii, materiałów geodezyjnych, itp.
 - 5) wykonania i uzgodnienia stałej organizacji ruchu dla w/w ulic;
 - 6) opracowania kompletu dokumentacji w języku polskim z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej, z obowiązującym stanem prawnym aktualnym w dacie przekazania, w oparciu o założenia określone w SWZ, niezbędne uzgodnienia z właścicielami i gestorami wszystkich sieci, zezwolenia i warunki wydane przez stosowne instytucje, w oparciu o wizję w terenie oraz bieżące konsultacje z Zamawiającym;
 - 7) zaopatrzenia wykonanej dokumentacji w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, iż są one wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz normami i że zostały wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć,
 - 8) dostarczenia decyzji o Zezwoleniu na realizację Inwestycji drogowej lub Pozwolenie na budowę,

- 9) wykonania dokumentacji przez osoby wskazane w wykazie osób, stanowiącym załącznik do SWZ, w specjalności projektowej:
- a) drogowej –....., tel.,
 - b) sanitarnej –....., tel.,
 - c) elektrycznej –....., tel.
- 10) przygotowywania wyjaśnień i odpowiedzi na pytania składane przez oferentów w postępowaniu przetargowym na roboty budowlane wykonywane na podstawie dokumentacji – w terminie 3 dni od dnia otrzymania pytania.

§ 3

1. Dokumentacja opracowana zostanie w czterech etapach:
 - 1) etap I – złożenie wniosków o wydanie warunków technicznych w terminie 15 dni od podpisania umowy;
 - 2) etap II – opracowanie koncepcji w terminie do 45 dni od podpisania umowy;
 - 3) etap III – na 15 dni przed złożeniem wniosku o wydanie pozwolenia na realizację robót, Zamawiający wymaga przedłożenia ostatecznej wersji projektu do akceptacji;
 - 4) etap IV – opracowanie kompleksowej dokumentacji zgodnie z § 1 ust. 3 wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę w terminie 4 miesięcy od akceptacji koncepcji wszystkich branż.
2. Zamawiający zobowiązany jest do wniesienia uwag do każdorazowo przedstawionej koncepcji bądź rozwiązań projektowych w ciągu 10 dni od otrzymania.
3. Przedstawiciele Zamawiającego wymienieni w § 9 ust. 2 niniejszej umowy mają prawo zapoznania się z przebiegiem i postępem prac na każdym etapie realizacji zadania, które Wykonawca przekaże w ciągu 5 dni od wezwania;
4. Wykonawca zobowiązany jest do systematycznego konsultowania rozwiązań koncepcyjnych, projektowych z Zamawiającym oraz zorganizowania Rad Technicznych z udziałem Zamawiającego w ilości wynikającej z potrzeb i specyfiki zamówienia, jak i na żądanie Zamawiającego w ilości co najmniej raz w miesiącu.
5. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia w realizacji przedmiotu umowy zaleceń i ustaleń podjętych w trakcie narady bądź zgłoszonych w innej formie w terminie 10 dni od otrzymania. W przypadku stwierdzenia niewykonywania lub nienależytego (wadliwego) wykonania przedmiotu umowy Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy w określonym przez Zamawiającego terminie 7 dni od otrzymania stosownego wezwania Zamawiającego.
6. Na każdym etapie wykonywania umowy przy przedstawianiu jakichkolwiek rozwiązań projektowych Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) przedstawienia Zamawiającemu uszczegółowionych rozwiązań projektowych do akceptacji (w formie pisemnej lub innej określonej przez Zamawiającego),
 - 2) uwzględnienia wszelkich uwag i sugestii Zamawiającego co do proponowanych rozwiązań projektowych i wprowadzenia tych uwag i sugestii do proponowanych szczegółowych rozwiązań projektowych.

7. Wykonawca dołączy do dokumentacji oświadczenie, że jest ona wykonana zgodnie z umową obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami i wytycznymi oraz że została wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
8. Wykonawca w ramach realizacji umowy zobowiązany jest do uzyskania wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień, decyzji administracyjnych i sprawdzeń projektowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów.

§ 4

1. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wykonaną dokumentację wraz z pozwoleniem na budowę w siedzibie Zamawiającego. Z czynności przekazania zostanie spisany protokół zdawczo-odbiorczy.
2. Datę podpisania przez Zamawiającego tego protokołu traktuje się jako datę wykonania dokumentacji.
3. Protokół zdawczo-odbiorczy będzie podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie w wysokości brutto zł (.....), w tym:
podatek VAT w kwociezł,
wartość netto w wysokości:zł.
2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i nie może ulec zmianie.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem w terminie 14 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z tym zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zwanym dalej „wykazem”. Gdy w wykazie ujawniony będzie inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w wykazie. W przypadku gdy Wykonawca nie figuruje w wykazie zobowiązany jest ujawnić swój numer rachunku bankowego w wykazie.
4. Zamawiający wstrzyma do czasu ustania przyczyny płatność faktury w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z zobowiązania wynikającego z ust. 3. Wstrzymanie wypłaty wynagrodzenia nie rodzi w tych przypadkach po stronie Zamawiającego opóźnienia i Wykonawcy nie przysługują odsetki z tego tytułu.

§ 6

1. Wykonawca oświadcza, iż z chwilą zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia umownego przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do dokumentacji, jak również prawo własności egzemplarzy, na których dokumentacja została utrwalona.
2. Zamawiający uzyskuje prawo do korzystania z dokumentacji na następujących polach eksploatacji:
 - 1) prawo do używania, realizacji;
 - 2) prawo do udostępniania osobom trzecim;
 - 3) prawo do rozpowszechniania;
 - 4) prawo do rozporządzania;
 - 5) prawo do utrwalania i zwielokrotniania;
 - 6) prawo do obrotu;
 - 7) prawo do wykorzystania poszczególnych elementów lub całości dokumentacji;
 - 8) prawo do publicznego udostępniania, w szczególności w formie makiet, szkiców itp. oraz w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.

3. Wykonawca wyraża zgodę na wprowadzenie zmian do dokumentacji przez Zamawiającego lub wskazaną przez niego osobę trzecią. W takim przypadku, w zakresie dokonanych zmian, Wykonawca będzie zwolniony z odpowiedzialności z tytułu rękojmi, o której mowa w § 7 umowy.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwolenia na wykonywanie praw majątkowych do utworów zależnych powstałych w oparciu o dokumentację, w zakresie pól eksploatacji wymienionych w ust. 2.
5. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do dokumentacji, na polach eksploatacji wymienionych w ust. 2, oraz własności egzemplarzy, jak również udzielenie zgody na wprowadzanie zmian do dokumentacji i na wykonywanie praw zależnych, w zakresie pól eksploatacji wymienionych w ust. 2, następuje w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 niniejszej umowy.

§ 7

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonaną i przekazaną dokumentację.
2. Okres gwarancji, o której mowa w ust. 1, wynosi miesięcy liczony od dnia protokolarnego odbioru końcowego dokumentacji.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia wad dokumentacji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w wezwaniu do usunięcia wad. Termin ten będzie odpowiedni z punktu widzenia nakładu pracy niezbędnego do usunięcia wad lecz nie dłuższy niż 14 dni.
4. W przypadku nieusunięcia wad w terminie, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający zleci ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody jakie poniósł Zamawiający spowodowane wadą dokumentacji, do pełnej wysokości poniesionej szkody.
6. Okres gwarancji równy jest okresowi rękojmi.

§ 8

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne.
2. Ustala się kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) odstąpienia przez którąkolwiek Stronę od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 20% wynagrodzenia umownego,
 - 2) zwłoki w wykonywaniu przedmiotu umowy o których mowa w § 3 ust. 1, 3 i 5- w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
 - 3) zwłoki w usunięciu wad o których mowa w § 7 ust. 3 - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu do usunięcia wad,
 - 4) za nieterminowe przedłożenie wyjaśnień i odpowiedzi na pytania, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 10 – w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki.
 - 5) za niewykonanie obowiązków, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1-10 – w wysokości 500 zł za każdy przypadek niewykonania obowiązku.
3. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od daty doręczenia zawiadomienia o obciążeniu karą umowną.
4. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, Wykonawca ma prawo do wynagrodzenia za wykonaną część umowy oraz do kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia umownego.

7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający nie może przekroczyć 50 % wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 5 ust. 1.

§ 9

1. W sprawie wykonania umowy ze strony Wykonawcy upoważniony jest
2. W sprawie wykonania umowy ze strony Zamawiającego upoważnieni są:
 - 1) Maciej Myczka - Inspektor ds. Inwestycji Wydziału Inwestycji i Zamówień Publicznych - tel. (94) 3579 134, e-mail um.maciej.myczka@bialogard.info,
 - 2) Karolina Ulanowska – Naczelnik Wydziału Inwestycji i Zamówień Publicznych tel. (94) 3579 130, e-mail um.naczelnik.izp@bialogard.info,

§ 10

1. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - 1) wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie sporządzania Specyfikacji Warunków Zamówienia i podpisywania umowy, a które są niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia;
 - 2) wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością zmiany terminu realizacji zamówienia w następujących przypadkach:
 - a) działaniem siły wyższej w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego;
 - b) niewynikających z winy Wykonawcy, w tym w przypadku zmiany zakresu przedmiotu niniejszej umowy lub sposobu spełnienia świadczenia, konieczności uwzględnienia wpływu innych przedsięwzięć i działań powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy.
 - c) przypadku przedłużenia się procedur administracyjnych na etapie wydawania opinii, uzgodnień, zgód, postanowień i decyzji administracyjnych, jeżeli przedłużenie to nie wynikało z winy Wykonawcy,
2. Przewiduje się możliwość zmiany osób, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 9, jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
3. W przypadku zmiany którejkolwiek osoby wskazanej w § 2 ust. 2 pkt 9, nowa osoba powołana do pełnienia w/w obowiązków musi spełniać wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia.
4. Zamawiający może także żądać od Wykonawcy zmiany osoby, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 9, jeżeli uzna, że nie wykonuje należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tej osoby w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku Zamawiającego.
5. Zmiany umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 11

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w przypadku gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania umowy lub przerwał jej wykonywanie i przerwa trwa ponad 14 dni,
2. Zamawiający ma prawo złożenia oświadczenia o odstąpieniu w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1.
3. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
- 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji potwierdzający zaawansowanie wykonania dokumentacji, według stanu na dzień odstąpienia;
 - 2) Wykonawca prześle Zamawiającemu wszystkie materiały i elementy opracowania wykonane na dzień odstąpienia od umowy w terminie 7 dni od daty sporządzenia protokołu inwentaryzacyjnego.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231).

§ 13

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY