

Znak sprawy[ ZPS-2.431.3.15.2021].[AL]

**PROTOKÓŁ**  
kontroli kompleksowej przeprowadzonej  
w Urzędzie Miasta w Białogardzie w dniach 13-15 października 2021 r.

**I. Informacje ogólne.**

Nazwa i adres organu kontrolującego	Wojewoda Zachodniopomorski Wały Chrobrego 4 70-502 Szczecin
Adres jednostki kontrolowanej	Urząd Miasta w Białogardzie 78-200 Białogard, ul. 1 Maja 18
Osoba kierująca jednostką kontrolowaną w okresie objętym kontrolą i na dzień kontroli	Emilia Bury – Burmistrz Białogardu
Zakres kontroli	Sposób realizacji zadań nałożonych na Gminę przepisami ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2020 r., poz. 218 ze zm.), a w szczególności zagadnienia dotyczące: 1) opracowania i realizacji gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie, 2) prowadzenia poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie, 3) zapewnienia osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia, 4) utworzenia i funkcjonowania zespołu interdyscyplinarnego, 5) prowadzenia procedury „Niebieskie Karty”, 6) realizacji zaleceń pokontrolnych wydanych pismem z dnia 23 kwietnia 2019 r., 7) realizacji zadań wynikających z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2014-2020
Okres objęty kontrolą	01.01.2019 r. do 15 października 2021 r.
Termin kontroli	13-15 października 2021 roku
Kontrolujący	Aneta Łątka - inspektor wojewódzki – legitymacja służbowa Nr 29/2018 - osoba kierująca zespołem Dorota Kowalska – starszy inspektor wojewódzki - legitymacja służbowa Nr 17/2015
Upoważnienie do kontroli	Nr 51/2021 z 1 października 2021 r.

Podstawa prawa do przeprowadzenia kontroli	<ul style="list-style-type: none"> <li>– art. 7 ust 1 pkt 5 i ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie</li> <li>– rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 3 czerwca 2011 r. w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie</li> </ul>
Osoby udzielające wyjaśnień	Pan ██████████ – przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego w Mieście Białogard
Podstawy dokonanych w trakcie kontroli ustaleń	informacje przekazane przez przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego, analiza dokumentacji dotyczącej działań podejmowanych przez Miasto Białogard na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, działalności Zespołu Interdyscyplinarnego oraz analiza dokumentacji związanej z prowadzeniem procedury „Niebieskie Karty”
Skróty użyte w protokole	<p>MOPS – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Białogardzie</p> <p>gkrpa – Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych</p> <p>ZI – zespół interdyscyplinarny do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie w Mieście Białogard</p> <p>KPPPwR – Krajowy Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2014-2020</p>

Akta kontroli str. 1-12

## II. Ustalenia kontroli.

### 1. Opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie.

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie do zadań własnych gminy należy opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie.

W okresie objętym kontrolą obowiązywał „Miejski Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2015-2020”, który przyjęto do realizacji Uchwałą Rady Miejskiej Białogardu Nr VII/53/215 z dnia 29 kwietnia 2015 r. oraz bieżący „Miejski Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na rok 2021”, który przyjęto do realizacji Uchwałą Rady Miejskiej Białogardu Nr XXX/230/2021 z dnia 17 lutego 2021 r.

Obecnie obowiązujący Program zawierał diagnozę zjawiska przemocy w rodzinie, określał zasoby jakimi dysponuje gmina, wyznaczał główne działania na rzecz rodzin dotkniętych przemocą oraz zagrożonych wystąpieniem tego zjawiska oraz osoby i podmioty odpowiedzialne za realizację poszczególnych zadań. Określał terminy realizacji zadań.

Burmistrza Białogardu poucza się o konieczności zachowania ciągłości w opracowywaniu Programu.

Z informacji uzyskanej od przewodniczącego Zespołu wynikało, że od 2019 roku zrealizowano następujące zadania:

lp.	zadanie określone w programie	informacja o realizacji lub przyczyny braku realizacji
1.	Wzmacnianie i upowszechnianie działań profilaktycznych w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.	– szkoły realizowały programy wychowawcze i profilaktyczne
2.	Podnoszenie świadomości społecznej w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie.	– w przedszkolach prowadzono zajęcia o prawach i obowiązkach w ramach projektu „Marzycielska Poczta” w 2020 r. – umieszczano informacje na stronach internetowych lub tablicach informacyjnych dla rodziców informacji nt. przeciwdziałania przemocy
3.	Zmniejszenie liczby osób i rodzin dotkniętych przemocą w rodzinie.	– realizowano procedurę „Niebieska Karta – A” – opracowywano plany pomocy dla rodzin dotkniętych przemocą
4.	Zwiększenie dostępności do pomocy specjalistycznej osobom i rodzinom doświadczającym przemocy, w tym zapewnienie miejsc w całodobowych placówkach udzielających pomocy.	– osoby dotknięte przemocą w rodzinie w razie konieczności kierowano do Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie lub od udziału w grupie wsparcia działającej na terenie ww. Ośrodka
5.	Podniesienie jakości usług świadczonych przed przedstawicielami instytucji realizujących zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie.	– Rady pedagogiczne zostały przeszkolone nt. „Depresja i samookaleczenia wśród dzieci i młodzieży”
6.	Zintensyfikowanie i podniesienie jakości działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie.	– osoby stosujące przemoc w rodzinie kierowano do udziału w programie korekcyjno-edukacyjnym
7.	Wzrost liczby osób profesjonalnie zajmujących się świadczeniem usług na rzecz osób i rodzin zagrożonych i dotkniętych przemocą oraz osób stosujących przemoc w rodzinie	– nie przedstawiono informacji
8.	Tworzenie warunków umożliwiających osobom dotkniętym przemocą w rodzinie otrzymanie w pierwszej kolejności mieszkań socjalnych	– mieszkania chronione na terenie Miasta Białogard, zasady przyznawania, funkcjonowania mieszkań chronionych reguluje regulamin mieszkania chronionego – załącznik do Zarządzenia Nr 06/2015

	Dyrektora MOPS Białogard z 4 sierpnia 2015 r.
--	---

*Akta kontroli str. 13-44*

## **2. Prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie.**

„Miejski Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na rok 2021” uwzględniał działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w szczególności w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie. Placówki oświatowe z terenu Miasta Białogard systematycznie rozpowszechniały informacje dotyczące przeciwdziałania przemocy w rodzinie. W ramach edukacji służącej wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w szkołach była prowadzona pedagogizacja rodziców (co najmniej 2 razy na semestr) – pogadanki, warsztaty oraz porady dla rodziców. W ramach akcji profilaktyczno-pedagogicznej realizowano Międzynarodowy Projekt Edukacyjny „Emocje”, „Bezpieczna i przyjazna szkoła” oraz „Bezpieczna +”. Prowadzono zajęcia online w oparciu o scenariusze Szkolnego Systemu Wsparcia Zdrowia Psychicznego. Przeprowadzono warsztaty: „Jak bronić siebie, jak obronić kogoś przed zachowaniem przemocowym”, „Bądź kumplem, nie dociekaj”, zajęcia o charakterze terapeutycznym nt. sposobów radzenia sobie ze stresem, złością i agresją oraz wyrażania w sposób konstruktywny emocji. Ponadto zrealizowano zajęcia rozwijające kompetencje społeczno-emocjonalne, zajęcia z psychologiem i pedagogiem, warsztaty i zajęcia psychoedukacyjne: „Przemoc w rodzinie”, „Poznanie technik zastępowania agresji”. Prowadzono Trening Umiejętności Społecznych oraz zajęcia z socjoterapii. Odbywały się konkursy profilaktyczne np. „Warto nie brać – przekonaj w liście przyjaciela”. Szkoły z terenu Miasta Białogard realizowały Ogólnopolski Program Społeczny – Szkoła Bez Przemocy

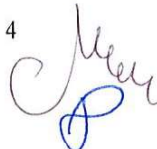
Na tablicy ogłoszeń MOPS w Białogardzie umieszczane są informacje dotyczące instytucji i możliwości udzielenia pomocy. Do instytucji publicznych przekazywane są ulotki informacyjno-edukacyjne o instytucjach działających na rzecz rozwiązywania problemów uzależnień i przeciwdziałania przemocy. W MOPS można skorzystać z porad psychologa, prawnika oraz pracowników socjalnych.

*Akta kontroli str. 45-46*

## **3. Zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia.**

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie do zadań własnych gminy należy zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia. Gmina Miasto Białogard nie prowadzi ośrodka wsparcia. Nie realizuje tym samym art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy. W razie konieczności istnieje możliwość umieszczenia osoby lub rodziny dotkniętej przemocą w Specjalistycznym Ośrodku Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie mieszczącym się na terenie Miasta Białogard.

*Akta kontroli str. 47-48*

4  


#### 4. Utworzenie i funkcjonowanie zespołu interdyscyplinarnego.

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 4 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie do zadań własnych gminy należy tworzenie zespołów interdyscyplinarnych. Kwestie związane z powoływaniem zespołów interdyscyplinarnych i ich działalnością zostały uregulowane w art. 9a – 9c ustawy:

- zespół powołuje wójt, burmistrz albo prezydent miasta. Rada gminy w drodze uchwały określa tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania,
- zespół działa na podstawie porozumień zawartych między wójtem, burmistrzem albo prezydentem miasta a podmiotami, których przedstawiciele wchodzi w skład zespołu, z wyjątkiem kuratorów sądowych,
- w skład zespołu wchodzi przedstawiciele:
  - 1) jednostek organizacyjnych pomocy społecznej,
  - 2) gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych,
  - 3) Policji,
  - 4) oświaty,
  - 5) ochrony zdrowia,
  - 6) organizacji pozarządowych,
  - 7) kuratorów sądowi,
  - 8) w skład zespołu mogą wchodzić także prokuratorzy oraz przedstawiciele innych podmiotów działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
    - zespół interdyscyplinarny może tworzyć grupy robocze w celu rozwiązywania problemów związanych z przemocą w rodzinie w indywidualnych przypadkach.

W skład grupy roboczej wchodzi przedstawiciele:

- 1) jednostek organizacyjnych pomocy społecznej,
- 2) gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych,
- 3) Policji,
- 4) oświaty,
- 5) ochrony zdrowia,
- 6) w skład zespołu mogą wchodzić także kuratorzy sądowi oraz przedstawiciele innych podmiotów, specjaliści w dziedzinie przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
  - zespół interdyscyplinarny realizuje działania określone w gminnym programie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie,
  - posiedzenia zespołu interdyscyplinarnego powinny odbywać się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

powołanie Zespołu Interdyscyplinarnego	Zarządzenie Nr 120/8 Burmistrz Białogardu z 30 maja 2008 r.
warunki funkcjonowania Zespołu oraz tryb i sposób powoływania członków	Uchwała Nr IV/29/2010 Rady Miejskiej Białogardu z dnia 9 lutego 2011 r.
zgodność składu zespołu z obowiązującymi przepisami	w skład Zespołu weszli przedstawiciele MOPS w Białogardzie, gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, Policji, oświaty, ochrony zdrowia, organizacji pozarządowej, kurator sądowy oraz przedstawiciel Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Ofiar Przemocy. W dokumentacji znajdowały się: Zarządzenie Nr 44/11 z dnia 4 maja

	2011 r., Zarządzenie Nr 109/2020 z dnia 23 grudnia 2020 r. oraz Zarządzenie Nr 55/2021 z dnia 24 czerwca 2021 r. Burmistrza Białogardu zmieniające skład osobowy zespołu
porozumienia zawarte między Burmistrzem Białogardy, a podmiotami, których przedstawiciele weszli w skład zespołu	w dokumentacji znajdowały się porozumienia
oświadczenia wszystkich członków zespołu o zachowaniu poufności informacji i danych, które uzyskali przy realizacji zadań zgodnie z treścią określonej w art. 9c ust.3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	w dokumentacji znajdowały się oświadczenia wszystkich członków zespołu
posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego - zgodnie z art. 9a ust. 7 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie	odbywały się nie rzadziej niż raz na trzy miesiące, z posiedzeń ZI sporządzono protokoły i listy obecności
zabezpieczenie dokumentacji dotyczącej prac zespołu	w szafie zamykanej na klucz, w pokoju przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego w budynku MOPS w Białogardzie
sposób powiadamiania o wpłynięciu nowego formularza „Niebieskie Karty – A” oraz sposób powiadamiania o spotkaniu dotyczącym konkretnej rodziny	członkowie zespołu/grupy roboczej o wpłynięciu nowego formularza „Niebieska Karta – A” oraz o spotkaniu dotyczącym konkretnej rodziny powiadamiani byli osobiście, telefonicznie lub mailowo, również w trakcie pandemii COVID-19, zgodnie z zaleceniami wojewody

W okresie kontroli Zespół Interdyscyplinarny nie uczestniczył w szkoleniach dotyczących przeciwdziałania przemocy w rodzinie, zgodnymi z wytycznymi Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej w związku z art. 8 pkt 5 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

Burmistrza poucza się o konieczności zapewnienia szkoleń Zespołu Interdyscyplinarnego w ww. zakresie.

*Akta kontroli str. 49-52*

## 5. Prowadzenie procedury „Niebieskie Karty”.

Kwestie związane z prowadzeniem procedury „Niebieskie Karty” zostały określone w art. 9d ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieskie Karty”.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami:

- przewodniczący zespołu, po otrzymaniu formularza „Niebieska Karta-A” przekazuje go niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni od dnia jego otrzymania członkom zespołu/grupy roboczej,
- członkowie zespołu zapraszają na posiedzenie zespołu lub grupy roboczej osobę, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą, w obecności tej osoby powinna być dokonana analiza sytuacji rodziny i wypełniony formularz „Niebieska Karta - C”,
- członkowie zespołu/grupy roboczej opracowują indywidualny plan pomocy dla osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie i jej rodziny, który zawiera propozycje działań pomocowych,
- przewodniczący zespołu interdyscyplinarnego wzywa na spotkanie zespołu/grupy roboczej osobę, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie,
- spotkania z osobami, co do których istnieje podejrzenie, że są dotknięte przemocą w rodzinie oraz osobami, wobec których istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie, nie mogą być organizowane w tym samym miejscu i czasie,
- zakończenie procedury następuje w przypadku ustania przemocy w rodzinie i uzasadnionego przypuszczenia o zaprzestaniu dalszego stosowania przemocy w rodzinie oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy albo w przypadku rozstrzygnięcia o braku zasadności podejmowania działań,
- zakończenie procedury wymaga udokumentowania w formie protokołu podpisanego przez przewodniczącego zespołu,
- o zakończeniu procedury powiadamia się podmioty w niej uczestniczące.

Analizy formalnej prowadzenia procedur „Niebieskie Karty” dokonano na podstawie 15 wybranych rodzin.

Tabela nr 1 analiza formalna procedur „Niebieskie Karty”.

lp.	Znak sprawy/inicjały rodziny/data wszczęcia procedury	ustalenia dotyczące spełnienia wymogów formalnych <sup>1</sup>
1.	MOPS 5020.15.2019 M.T. 05.03.2019 r.	- procedura spełniała wymogi formalne - procedura zakończona 04.09.2019 r.
2.	MOPS 5020.21.2019 A.SZ. 18.03.2019 r.	- procedura spełniała wymogi formalne - procedura zakończona 21.08.2019 r.

<sup>1</sup> elementy podlegające ocenie: procedura została wszczęta przez podmiot uprawniony i dotyczyła osób określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, formularz „Niebieska Karta-A” został przekazany w ciągu 3 dni członkom zespołu interdyscyplinarnego/grupy roboczej od daty wpływu do przewodniczącego zespołu, zaproszono osobę, co do której istniało podejrzenie, że jest dotknięta przemocą na posiedzenie grupy roboczej, wypełniono formularz „Niebieska Karta-C”, wezwano (wezwanie podpisał przewodniczący zespołu) osobę, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc na posiedzenie grupy roboczej, wypełniono formularz „Niebieska Karta-D”, działania prowadzone w ramach procedury były dokumentowane, protokół kończący procedurę był zgodny z przepisami, powiadomiono podmioty uczestniczące w procedurze o jej zakończeniu

3.	MOPS 5020.21.2019 J.M. 16.09.2019 r. 30.10.2019 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nie wypełniono formularza „Niebieska Karta – D”, osoba, co do której istniało podejrzenie, że jest sprawcą przemocy wyprowadziła się</li> <li>- w pozostałym zakresie procedura spełniała wymogi formalne</li> <li>- procedura zakończona 03.03.2020 r.</li> </ul>
4.	MOPS 5020.13.2019 D.R. 13.03.2019 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nie wypełniono formularza „Niebieska Karta – C”, ale osobę, co do której istniało podejrzenie, że jest dotkniętą przemocą zaproszono na posiedzenie grupy roboczej</li> <li>- nie wypełniono formularza „Niebieska Karta – D”, ale osobę, co do której istniało podejrzenie, że jest sprawcą przemocy wezwano na posiedzenie grupy roboczej</li> <li>- w pozostałym zakresie procedura spełniała wymogi formalne</li> <li>- procedura zakończona 03.07.2020 r.</li> </ul>
5.	MOPS 5020.4.2019 J.T. 15.02.2019 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- procedura spełniała wymogi formalne</li> <li>- procedura zakończona 30.09.2019 r.</li> </ul>
6.	ZI 600.11.2020 M.O. 27.02.2020 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- procedura spełniała wymogi formalne</li> <li>- procedura zakończona 20.07.2020 r.</li> </ul>
7.	ZI 600.26.2020 Ś.N. 30.05.2020 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- procedura spełniała wymogi formalne</li> <li>- procedura zakończona 19.06.2020 r.</li> </ul>
8.	ZI III 600.9.2020 J.S. 12.02.2020 r. 14.06.2020 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nie wypełniono formularza „Niebieska Karta – D”, ale osobę, co do której istniało podejrzenie, że jest sprawcą przemocy wezwano na posiedzenie grupy roboczej (Covid-19)</li> <li>- w pozostałym zakresie procedura spełniała wymogi formalne</li> <li>- procedura zakończona 31.12.2020 r.</li> </ul>
9.	ZI 600.32.2020 A.R. 11.07.2020 r. 04.10.2020 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nie wypełniono formularza „Niebieska Karta – D”, ale osobę, co do której istniało podejrzenie, że jest sprawcą przemocy wezwano na posiedzenie grupy roboczej (Covid-19)</li> <li>- w pozostałym zakresie procedura spełniała wymogi formalne</li> <li>- procedura zakończona 15.04.2021 r.</li> </ul>
10.	ZI 600.41.2020 H.S. 25.10.2020 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nie wypełniono formularza „Niebieska Karta – C”, ale osobę, co do której istniało podejrzenie, że jest dotkniętą przemocą zaproszono na posiedzenie grupy roboczej (Covid-19)</li> <li>- nie wypełniono formularza „Niebieska Karta – D”, ale osobę, co do której istniało podejrzenie, że jest sprawcą przemocy wezwano na posiedzenie grupy roboczej (Covid-19)</li> <li>- w pozostałym zakresie procedura spełniała wymogi formalne</li> <li>- procedura zakończona 21.02.2021 r.</li> </ul>



11.	ZI 600.43.2020 Z.E. 29.11.2020 r. 02.12.2020 r. 27.03.2021 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nie wypełniono formularza „Niebieska Karta – D”, ale osobę, co do której istniało podejrzenie, że jest sprawcą przemocy wezwano na posiedzenie grupy roboczej (Covid-19)</li> <li>- w pozostałym zakresie procedura spełniała wymogi formalne</li> <li>- procedura w trakcie realizacji</li> </ul>
12.	ZI 600.15.2020 A.K-B. 09.03.2020 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- procedura spełniała wymogi formalne</li> <li>- procedura zakończona 08.09.2020 r.</li> </ul>
13.	ZI III 600.2.2020 P.A. 03.01.2020 r. 29.01.2020 r. 07.02.2020 r. 05.03.2020 r. 19.03.2020 r. 30.03.2020 r. 07.04.2020 r. 16.04.2020 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nie wypełniono formularza „Niebieska Karta – C”, ale osobę, co do której istniało podejrzenie, że jest dotknięta przemocą zaproszono na posiedzenie grupy roboczej (Covid-19)</li> <li>- nie wypełniono formularza „Niebieska Karta – D”, i nie wezwano osobę, co do której istniało podejrzenie, że jest sprawcą przemocy wezwano na posiedzenie grupy roboczej, ponieważ została osadzona w areszcie (Covid-19)</li> <li>- w pozostałym zakresie procedura spełniała wymogi formalne</li> <li>- procedura zakończona 20.07.2020 r.</li> </ul>
14.	ZI 600.5.2021 E.R. 13.02.2021 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nie wypełniono formularza „Niebieska Karta – C”, ale osobę, co do której istniało podejrzenie, że jest dotknięta przemocą zaproszono na posiedzenie grupy roboczej (Covid-19)</li> <li>- nie wypełniono formularza „Niebieska Karta – D”, ale osobę, co do której istniało podejrzenie, że jest sprawcą przemocy wezwano na posiedzenie grupy roboczej (Covid-19)</li> <li>- w pozostałym zakresie procedura spełniała wymogi formalne</li> <li>- procedura zakończona 22.04.2021 r.</li> </ul>
15.	ZI 600.2.2021 E.Z. 07.01.2021 r. 19.07.2021 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- procedura spełniała wymogi formalne</li> <li>- procedura w trakcie realizacji</li> </ul>

We wszystkich kontrolowanych przypadkach procedura została wszczęta przez podmiot uprawniony i dotyczyła osób określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. Formularz „Niebieska Karta – A” został przekazany członkom Zespołu w ciągu 3 dni od daty wpływu formularza do przewodniczącego Zespołu. Osoby, co do których istniało podejrzenie, że są dotknięte przemocą zapraszano, a osoby, wobec których istniało podejrzenie, że stosują przemoc wzywano na spotkanie grupy roboczej. W jednym przypadku nie wypełniono formularza „Niebieska Karta – C” i dwóch przypadkach nie wypełniono formularza „Niebieska Karta – D, ale osoby, wobec których istniało podejrzenie, że stosują przemoc wzywano na spotkanie grupy roboczej. Działania prowadzone w ramach procedury były dokumentowane. Zakończono trzynastę z piętnastu kontrolowanych procedur.

Sposób prowadzenia procedury „Niebieskie Karty” sprawdzono w 6 losowo wybranych przypadkach.

Tabela nr 2 ocena merytoryczna procedur „Niebieskie Karty”.

lp.	znak sprawy/inicjały rodziny/data wszczęcia procedury	ustalenia dotyczące działań merytorycznych <sup>2</sup>
1.	ZI 600.15.2020 A.K-B. 09.03.2020 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prawidłowo zdiagnozowana sytuacja w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania adekwatne do problemów zdiagnozowanych w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny</li> <li>- skład grupy był niekompletny, i nie adekwatny do struktury rodziny i problemów w niej występujących</li> <li>- pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło po czterech miesiącach od daty wszczęcia procedury(Covid-19), ale rodzina została objęta indywidualnym planem pomocy (monitoring pracownika socjalnego i Policji)</li> <li>- w rodzinie występował problem z alkoholem i nie podjęto działań w tym zakresie</li> <li>- wszystkie działania były dokumentowane</li> <li>- spotkanie z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie było zorganizowane w tym samym miejscu i czasie</li> <li>- procedura zakończona 08.09.2020 r. ze względu na rozstrzygnięcie o braku zasadności podejmowania działań.</li> </ul>
2.	MOPS 5020.13.2019 D.R. 13.03.2019 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prawidłowo zdiagnozowana sytuacja w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania adekwatne do problemów zdiagnozowanych w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny</li> <li>- skład grupy był niekompletny, i nie adekwatny do struktury rodziny i problemów w niej występujących</li> <li>- pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się w ciągu miesiąca od daty wszczęcia procedury, ale rodzina została objęta indywidualnym planem pomocy (monitoring pracownika socjalnego i Policji)</li> </ul>

<sup>2</sup> elementy podlegające ocenie: adekwatność planu pomocy do problemów zdiagnozowanych w rodzinie, zaplanowane działania przynosiły efekty, a w przypadku ich braku proponowano inne działania, zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny, skład grup roboczych był adekwatny do struktury rodziny i problemów w niej występujących, pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się niezwłocznie po wszczęciu procedury, ocena sytuacji w rodzinie była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „NK-C”, spotkanie z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie były organizowane w tym samym miejscu i czasie, na posiedzenie grupy roboczej nie zapraszano dziecka, działania były dokumentowane, zakończenie procedury wyczerpywało przesłanki określone w przepisach

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- ocena sytuacji w rodzinie była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „Niebieska Karta – C”</li> <li>- spotkanie z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie było zorganizowane w tym samym miejscu i czasie</li> <li>- wszystkie działania były dokumentowane</li> <li>- procedura zakończona 03.07.2020 r. ze względu na ustanie przemocy i uzasadnione przypuszczenia o zaprzestaniu dalszego stosowania przemocy oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy.</li> </ul>
3.	ZI 600.5.2021 E.R. 13.02.2021 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prawidłowo zdiagnozowana sytuacja w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania adekwatne do problemów zdiagnozowanych w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny</li> <li>- skład grupy był niekompletny, ale adekwatny do struktury rodziny i problemów w niej występujących</li> <li>- informacja o zawieszeniu spotkań grupy roboczej w związku z pandemią Covid – 19 (kontakt z rodzinami odbywa się przez wykorzystanie środków komunikacji online)</li> <li>- rodzina została objęta indywidualnym planem pomocy (monitoring pracownika socjalnego i Policji)</li> <li>- wszystkie działania były dokumentowane</li> <li>- procedura zakończona 22.04.2021 r. ze względu na ustanie przemocy i uzasadnione przypuszczenia o zaprzestaniu dalszego stosowania przemocy oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy.</li> </ul>
4.	ZI 600.2.2021 E.Z. 07.01.2021 r. 19.07.2021 r.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prawidłowo zdiagnozowana sytuacja w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania adekwatne do problemów zdiagnozowanych w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny</li> <li>- skład grupy był niekompletny, ale adekwatny do struktury rodziny i problemów w niej występujących</li> <li>- informacja o zawieszeniu spotkań grupy roboczej w związku z pandemią Covid – 19 (kontakt z rodzinami odbywa się przez wykorzystanie środków komunikacji online)</li> <li>- pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło po czterech miesiącach od daty wszczęcia procedury(Covid-19), ale rodzina została objęta indywidualnym planem pomocy (monitoring pracownika socjalnego i Policji)</li> <li>- ocena sytuacji w rodzinie była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „Niebieska Karta – C”</li> <li>- wszystkie działania były dokumentowane</li> <li>- spotkanie z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której</li> </ul>

		<p>istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie było zorganizowane w tym samym miejscu i czasie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- procedura w trakcie realizacji</li> </ul>
5.	<p>ZI III 600.2.2020 P.A. 03.01.2020 r. 29.01.2020 r. 07.02.2020 r. 05.03.2020 r. 19.03.2020 r. 30.03.2020 r. 07.04.2020 r. 16.04.2020 r.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prawidłowo zdiagnozowana sytuacja w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania adekwatne do problemów zdiagnozowanych w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny</li> <li>- skład grupy był niekompletny, i nie adekwatny do struktury rodziny i problemów w niej występujących</li> <li>- pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło się w ciągu miesiąca od daty wszczęcia procedury, ale rodzina została objęta indywidualnym planem pomocy (monitoring pracownika socjalnego i Policji)</li> <li>- wszystkie działania były dokumentowane</li> <li>- spotkanie z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie było zorganizowane w tym samym miejscu i czasie</li> <li>- procedura zakończona 20.07.2020 r. ze względu na ustanie przemocy i uzasadnione przypuszczenia o zaprzestaniu dalszego stosowania przemocy oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy.</li> </ul>
6.	<p>ZI 600.43.2020 Z.E. 29.11.2020 r. 02.12.2020 r. 27.03.2021 r.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prawidłowo zdiagnozowana sytuacja w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania adekwatne do problemów zdiagnozowanych w rodzinie</li> <li>- zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny</li> <li>- skład grupy był niekompletny, i nie adekwatny do struktury rodziny i problemów w niej występujących</li> <li>- informacja o zawieszeniu spotkań grupy roboczej w związku z pandemią Covid – 19 (kontakt z rodzinami odbywa się przez wykorzystanie środków komunikacji online)</li> <li>- pierwsze posiedzenie grupy roboczej odbyło po pięciu miesiącach od daty wszczęcia procedury(Covid-19), ale rodzina została objęta indywidualnym planem pomocy (monitoring pracownika socjalnego i Policji)</li> <li>- ocena sytuacji w rodzinie była dokonywana zgodnie z ustaleniami zawartymi w formularzu „Niebieska Karta – C”</li> <li>- spotkanie z osobą, co do której istniało podejrzenie, że doświadcza przemocy oraz z osobą, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc nie było zorganizowane w tym samym miejscu i czasie</li> <li>- procedura w trakcie realizacji</li> </ul>

We wszystkich kontrolowanych procedurach prawidłowo zdiagnozowano sytuację w rodzinie, a zaplanowane działania były adekwatne do problemów zdiagnozowanych w rodzinie. Zaplanowane działania aktywizowały członków rodziny. Informowano rodziny o zawieszeniu spotkań grupy roboczej w związku z pandemią Covid – 19 (kontakt z rodzinami odbywa się przez wykorzystanie środków komunikacji online). Posiedzenie grupy roboczej odbyły się

w ciągu kilku miesięcy od daty wszczęcia procedury (Covid-19), ale rodziny została objęta indywidualnym planem pomocy (monitoring pracownika socjalnego i Policji). Skład grup roboczych był niekompletny i w czterech skontrolowanych przypadkach nie adekwatny do struktury rodziny i problemów w niej występujących (w rodzinie był problem alkoholowy, a w składzie grupy roboczej nie było przedstawiciela Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, ponadto w jednej z czterech ww. procedur nie podjęto działań w przedmiocie spożywania przez osobę, co do której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc. Ocena sytuacji w rodzinach była zgodna z ustaleniami zawartymi w formularzu „Niebieska Karta – C”. Spotkania z osobami, co do których istniało podejrzenie, że doświadczają przemocy oraz z osobami, wobec których istniało podejrzenie, że stosują przemoc nie były organizowane w tym samym miejscu i czasie. Wszystkie działania były dokumentowane. Zakończenie procedury wyczerpywało przesłanki określone w przepisach.

*Akta kontroli str. 53-155*

#### **6. Sprawdzenie wykonania zaleceń pokontrolnych wydanych pismem z dnia 23 kwietnia 2019 roku.**

W dniach 12-15 lutego 2019 r. w Urzędzie miasta Białogard przeprowadzono kontrolę kompleksową, w wyniku której wydano następujące zalecenia pokontrolne:

Lp.	Wydane zalecenia pokontrolne	Sposób realizacji zalecenia	Przyczyny braku realizacji
1	Dokumentować cykliczne wizyty Policji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie	W kontrolowanych procedurach znajdowały się cykliczne notatki z wizyt Policji w rodzinie.	zalecenie zrealizowane
2	Realizować zadania wynikające z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2014-2020 zgodnie ze zdiagnozowanymi potrzebami mieszkańców gminy	Zrealizowano zadania wynikające z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2014-2020 zgodnie ze zdiagnozowanymi potrzebami mieszkańców gminy, które na dzień kontroli 12-15 luty 2019 r. nie były zrealizowane.	zalecenie zrealizowane

*Akta kontroli str. 156*

#### **7. Realizacja zadań wynikających z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2014-2020.**

lp.	zadanie określone w KPPPwR	informacja o realizacji, w tym uzyskane efekty

1.	Diagnoza zjawiska przemocy na terenie gminy (pkt 1.1.2.)	jest realizowane
2.	Prowadzenie lokalnych kampanii społecznych dot. przemocy w rodzinie (pkt 1.2.1.)	jest realizowane
3.	Współpraca między organami samorządu terytorialnego a kościołami lub związkami wyznaniowymi na danym terenie w celu wprowadzenia elementów edukacji na temat zjawiska przemocy w rodzinie w ramach działania poradni prowadzonych przez kościoły lub związki wyznaniowe lub do programów nauk przedmażeńskich (pkt 1.2.2.)	jest realizowane
4.	Prowadzenie poradnictwa, w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych, alternatywnych wobec stosowania przemocy metod i kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie (pkt 1.4.3.)	jest realizowane
5.	Opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie (pkt 1.5.1.)	program jest opracowany i realizowany
6.	Utworzenie i funkcjonowanie zespołów interdyscyplinarnych (pkt 2.1.1)	jest realizowane
7.	Rozbudowa sieci i poszerzanie oferty placówek wspierających i udzielających pomocy osobom dotkniętym przemocą w rodzinie (punkty konsultacyjne, ośrodki wsparcia, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, ośrodków interwencji kryzysowej, innych placówek świadczących specjalistyczną pomoc – (pkt 2.1.5.)	Gmina Miasto Białogard nie ma w swojej ofercie placówek wspierających i udzielających pomocy osobom dotkniętym przemocą w rodzinie (punkty konsultacyjne, ośrodki wsparcia, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, ośrodków interwencji kryzysowej, innych placówek świadczących specjalistyczną pomoc, ale na terenie Miasta mieści się Specjalistyczny Ośrodek Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie, gdzie funkcjonuje grupa wsparcia dla osób doświadczających przemocy i są programy terapeutyczne. Osoby doświadczające przemocy są o tym informowane na spotkaniach grupy roboczej.
8.	Nawiązywanie i wzmacnianie współpracy pomiędzy instytucjami rządowymi i samorządowymi oraz organizacjami	instytucje działające na terenie Miasta Białogardu w obszarze pomocy rodzinom i przeciwdziałania przemocy w rodzinie,

	pozarządowymi w zakresie pomocy osobom dotkniętym przemocą w rodzinie (pkt 2.1.6.)	m.in. szkoły, MOPS, asystenci rodzin, Policja systematycznie współpracują ze sobą, podejmują wspólne działania na rzecz rodzin
9.	Upowszechnianie informacji w zakresie możliwości i form uzyskania m.in. pomocy: medycznej, psychologicznej, prawnej, socjalnej, zawodowej i rodzinnej (pkt 2.2.1.)	pracownicy socjalni udzielają informacji w środowisku, ponadto rozpowszechniono ulotki, broszury i foldery w instytucjach publicznych, informacje umieszczone są również na stronie internetowej MOPS w Białogardzie
10.	Opracowanie i realizacja zajęć edukacyjnych kierowanych do osób dotkniętych przemocą w rodzinie w zakresie podstaw prawnych i zagadnień psychologicznych dotyczących reakcji na przemoc w rodzinie (pkt 2.2.2.)	jest realizowane
11.	Realizowanie przez instytucje publiczne zajmujące się pomocą osobom dotkniętym przemocą w rodzinie pomocy w formie poradnictwa, medycznego, psychologicznego, prawnego, socjalnego, zawodowego i rodzinnego (pkt 2.3.1.)	jest częściowo realizowane – poradnictwo psychologiczne oraz w ramach pracy socjalnej,
12.	Zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc całodobowych w ośrodkach wsparcia (pkt 2.3.2.)	jest realizowane
13.	Tworzenie i zwiększanie zakresu działania oraz dostępności do lokalnych telefonów zaufania, interwencyjnych lub informacyjnych dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie (pkt 2.3.5.)	jest realizowane w inny sposób, przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego telefonicznie udziela informacji w godzinach pracy
14.	Wzmacnianie ochrony osób dotkniętych przemocą w rodzinie w toku postępowania karnego poprzez wysłuchiwanie dzieci w przyjaznych pokojach przesłuchań oraz tworzenie odpowiednich warunków do przesłuchiwania dorosłych osób dotkniętych przemocą w rodzinie (pkt 2.3.6.)	przyjazny pokój przesłuchań mieści się w Specjalistycznym Ośrodku Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Białogardzie
15.	Zapewnienie bezpieczeństwa bezpieczeństwa krzywdzonym dzieciom w trybie art. 12a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (pkt 2.3.7.)	jest realizowane – MOPS jest przygotowany do realizacji art. 12a ustawy w godzinach pracy. W okresie objętym kontrolą w 2020 roku odebrano troje dzieci na podstawie art. 12a ustawy.
16.	Opracowanie i realizacja programów terapeutycznych i pomocy psychologicznej dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie (pkt 2.3.8.)	jest realizowane w inny sposób, na terenie Miasta Białogard jest Specjalistyczny Ośrodek Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie, gdzie funkcjonuje grupa wsparcia dla osób doświadczających przemocy i są programy terapeutyczne. Osoby

		doznające przemocy są o tym informowane na spotkaniach grupy roboczej
17.	Tworzenie warunków umożliwiających osobom dotkniętym przemocą w rodzinie otrzymanie w pierwszej kolejności mieszkań socjalnych (pkt 2.3.9.)	jest realizowane
18.	Badanie skuteczności pomocy udzielanej rodzinom dotkniętym przemocą (pkt 2.4.1.)	jest realizowane – coroczne sprawozdania z realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem przemoc w rodzinie
19.	Rozpowszechnienie informatorów do 15 sierpnia każdego roku w podległych pionach organizacyjnych (wskaźnik: umieszczenie na stronach internetowych) (pkt 3.1.3)	jest realizowane
20.	Stosowanie procedury „Niebieskie Karty” (pkt 3.2.1.)	jest realizowane
21.	Opracowanie i realizacja programów psychologiczno-terapeutycznych dla osób stosujących przemoc w rodzinie (pkt 3.4.1.)	nie dotyczy
22.	Badanie skuteczności programów psychologiczno-terapeutycznych dla osób stosujących przemoc w rodzinie (pkt 3.4.2.)	nie dotyczy
23.	Wdrożenie systemu wsparcia dla osób pracujących bezpośrednio z osobami dotkniętymi przemocą w rodzinie i osobami stosującymi przemoc w formie m.in. superwizji, coachingu, grup wsparcia (pkt 4.4.2.)	nie realizowane

Zadania wynikające z Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Mieście Białogard są w znacznej części realizowane. Część z nich wymaga intensywniejszych i bardziej usystematyzowanych działań. Gmina m. in. nie realizowała zadań dotyczących wdrożenia systemu wsparcia dla osób pracujących bezpośrednio z osobami dotkniętymi przemocą w rodzinie i osobami stosującymi przemoc w formie m.in. superwizji, coachingu, grup wsparcia.

*Akta kontroli str. 157-160*

#### **7. Organizacja i prowadzenie specjalistycznej pomocy świadczonej w czasie pandemii osobom doświadczającym przemocy.**

Gmina Miasto Białogard rozpowszechniała informacji o funkcjonowaniu bezpłatnej aplikacji mobilnej „Twój Parasol” stanowiącej narzędzie umożliwiające uzyskanie wsparcia na stronie internetowej MOPS oraz pracownicy socjalni rozpowszechniali informacje w terenie. Ponadto mieszkańcy mogli uzyskać informacje w Specjalistycznym Ośrodku Wsparcia dla Ofiar



Przemocy w Rodzinie w Białogardzie gdzie funkcjonuje grupa wsparcia dla osób doznających przemocy dostępna dla wszystkich.

Poradnictwo odbywało się za pośrednictwem zdalnych środków komunikacji poprzez rozmowy telefoniczne bądź komunikację elektroniczną. Osoby wymagające pomocy w formie poradnictwa były kierowane jak dotychczas do poradni specjalistycznych, są udostępniane aktualne numery telefonów. MOPS w ramach projektu zatrudnił psychologa. Pracownicy socjalni oraz asystent rodziny monitorują sytuację rodzin dotkniętych przemocą za pośrednictwem telefonów.

Gmina wdrożyła Instrukcję Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej dotyczącą sposobu organizacji Zespołów Interdyscyplinarnych i Grup Roboczych w związku z pandemią COVID-19.

W czasie pandemii umieszczono 3 dzieci w placówce opiekuńczo-wychowawczej oraz 1 dziecko w niespokrewnionej rodzinie zastępczej, w ww. rodzinach dzieci, toczyła się procedura „Niebieska Karta”.

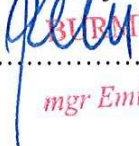
*Akta kontroli str. 161-164*

### III. Podsumowanie.

Stwierdzone uchybienie/ <b>nieprawidłowości</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Skład grup roboczych był niekompletny i w czterech skontrolowanych przypadkach nie adekwatny do struktury rodziny i problemów w niej występujących (w rodzinie był problem alkoholowy, a w składzie grupy roboczej nie było przedstawiciela Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, ponadto w jednej z czterech ww. procedur nie podjęto działań w przedmiocie spożywania przez osobę, co do której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc.</li> <li>- Gmina m. in. nie realizowała zadań dotyczących wdrożenia systemu wsparcia dla osób pracujących bezpośrednio z osobami dotkniętymi przemocą w rodzinie i osobami stosującymi przemoc w formie m.in. superwizji, coachingu, grup wsparcia.</li> </ul>
Skutki stwierdzonych uchybień/ <b>nieprawidłowości</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- brak pełnego wsparcia dla osób doświadczających przemocy i kompletnych oddziaływań na osoby stosujące przemoc w rodzinie</li> <li>- brak wsparcia dla osób pracujących z osobami doświadczającymi i stosującymi przemoc</li> </ul>
Przyczyny stwierdzonych uchybień/ <b>nieprawidłowości</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zaniedbanie</li> <li>- brak środków finansowych</li> </ul>
Osoba odpowiedzialna za stwierdzone uchybienia/ <b>nieprawidłowości</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego</li> <li>- Burmistrz Białogardu</li> </ul>
Wpis w książce kontroli	poz. 5/2021

Uprawnienia przedstawiciela kontrolowanej jednostki	1) przed podpisaniem protokołu kontroli kontrolowany może zgłosić umotywowane zastrzeżenia na piśmie, co do jego treści w ciągu 7 dni od dnia otrzymania do podpisu 2) prawo odmowy podpisania protokołu powinno być poprzedzone złożeniem pisemnych przyczyn odmowy, co nie stanowi przeszkody do wszczęcia postępowania pokontrolnego.
Data sporządzenia protokołu	27 października 2021 roku
Protokół otrzymują	- Urząd Miasta w Białogardzie- egz. nr 1 - Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki - egz. nr 2


kierownik jednostki kontrolowanej:

.....  
pieczętka i podpis   
**BURMISTRZ**  
mgr Emilia Bury

kontrolujący:

.....  
**STARSZY INSPEKTOR WOJEWÓDZKI**  
w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej  
  
mgr Aneta Łątka

Białogard, dnia 02.12.2021 r.

Protokół otrzymałem dnia 25.11.2021 r.  
.....  
pieczętka i podpis kierownika kontrolowanej jednostki   
**BURMISTRZ**  
mgr Emilia Bury

.....  
**STARSZY INSPEKTOR WOJEWÓDZKI**  
w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej  
  
mgr Dorota Kowalska