



Białogard

**URZĄD MIASTA
BIAŁOGARD**

**ul. 1 Maja 18, 78-200 Białogard
tel. 94 35 79 130**

KARTA INFORMACYJNA

Obowiązuje od

01-02-2022

IZP - 02

**ZAŚWIADCZENIE O ZGODNOŚCI ZAMIERZONEGO
SPOSOBU UŻYTKOWANIA OBIEKTU BUDOWLANEGO
Z USTALENIAMI OBOWIĄZUJĄCEGO MIEJSCOWEGO
PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO**

Wersja 8

I. PODSTAWA PRAWNA

Art. 217 § 2 pkt 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r., poz. 735 z późn. zm.) w związku z art. 71 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r., poz. 2351).

II. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Formularz

- Wniosek o wydanie zaświadczenia o zgodności zamierzonego sposobu użytkowania obiektu budowlanego z ustaleniami obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego- **druk IZP-02**

2. Załączniki

- Mapa ewidencyjna lub sytuacyjno – wysokościowa z oznaczeniem lokalizacji budowy.
- Pełnomocnictwo udzielone osobie działającej w imieniu wnioskodawcy - o ile dotyczy.
- Oryginał lub uwierzytelniona kopia dowodu zapłaty opłaty skarbowej od wydania zaświadczenia i złożenia dokumentu pełnomocnictwa; dowodem zapłaty jest też wydruk potwierdzający dokonanie operacji bankowej

3. Do wglądu

Brak

III. OPŁATY

Opłata skarbowa od wydanego zaświadczenia - 17 zł

Opłata skarbowa od złożenia pełnomocnictwa – 17 zł

Opłaty skarbowej należy dokonać na rachunek bankowy Miasta Białogard:

BANK SPÓŁDZIELCZY W BIAŁOGARDZIE

43 8562 0007 0003 4308 2000 0020

Dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej należy załączyć do wniosku

IV. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

7 dni

V. DOKUMENTY UZYSKIWANE PRZEZ URZĄD

Brak

VI. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Biuro Obsługi Interesanta

VII. ZŁOŻENIE WNIOSKU DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Brak możliwości złożenia wniosku drogą elektroniczną.

VIII. ZAŁATWIA SPRAWĘ

Wydział Inwestycji i Zamówień Publicznych tel. 94 35 79 133

IX. SPOSÓB ODBIORU DOKUMENTÓW

Osobiście lub pocztą

X. TRYB ODWOŁAWCZY

Brak

XI. UWAGI

Obowiązek zapłaty skarbowej od wydania zaświadczenia powstaje z chwilą złożenia wniosku o jego wydanie.

Sporządził:

Karolina Ulanowska

Naczelnik Wydziału Inwestycji
i Zamówień Publicznych

Sprawdził:

Piotr Janowski

Sekretarz Miasta

Zatwierdził:

Emilia Bury

Burmistrz Białogardu