



**Białogard**

**URZĄD MIASTA BIAŁOGARD**  
ul. 1 Maja 18, 78-200 Białogard  
tel. 94 3579 190 / 94 3579 191 / 94 3579 192

Obowiązuje od

**04-05-2021**

**WNIOSEK**

**O ZORGANIZOWANY DOWÓZ NIEPEŁNOSPRAWNEGO DZIECKA  
DO PRZEDSZKOLA, SZKOŁY LUB OŚRODKA**

**ED-10**

Wersja 8

**1. DANE OSOBOWE WNIOSKODAWCY**

**1.1 Imię i nazwisko**

**1.2 Przedstawicielstwo (należy zaznaczyć stawiając znak X oraz uzupełnić wpis)**

rodzic

opiekun prawny

**1.3 Adres stałego zameldowania**

Ulica (nr domu/lokalu):

Kod pocztowy:

Miejscowość:

**1.4 Adres do korespondencji (wpisać jeśli inny niż zameldowania)**

Ulica (nr domu/lokalu):

Kod pocztowy:

Miejscowość:

**1.5 Telefon kontaktowy i adres e-mail:**

**2. DANE OSOBOWE DZIECKA**

**2.1 Imię i nazwisko dziecka którego dotyczy wniosek**

**2.2 PESEL**

**2.3 WIEK**

**2.4 KLASA**

**2.5 Adres stałego zameldowania**

Ulica (nr domu/lokalu):

Kod pocztowy:

Miejscowość:

**2.6 Adres zamieszkania / korespondencji (wpisać jeśli inny niż zameldowania)**

Ulica (nr domu/lokalu):

Kod pocztowy:

Miejscowość:

2.7 Miejsce realizacji kształcenia specjalnego lub zajęć rewalidacyjno – wychowawczych

(należy zaznaczyć stawiając znak **X** oraz **uzupełnić wpis**)

- w przedszkolu
- w oddziale przedszkolnym
- w innej formie wychowania przedszkolnego
- w szkole podstawowej
- w szkole ponadgimnazjalnej/ponadpodstawowej
- w OREW

**Pełna nazwa placówki:** .....

**Adres placówki:** .....

Wnioskuje o okres świadczonej usługi: od ..... do .....

**3 OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY**

(adekwatne oświadczenia należy zaznaczyć stawiając znak **X** oraz **uzupełnić wpis lub niepotrzebne skreślić\***)

3.1 Wnioskodawca oświadcza, że

dziecko porusza się na wózku inwalidzkim (nie porusza się samodzielnie)

dziecko będzie korzystało z codziennego przewozu (od poniedziałku do piątku)

dziecko będzie korzystało z przewozu ..... dni **w tygodniu** tj. ....

dziecko będzie korzystało z przewozu ..... dni **w miesiącu** tj. ....

rodzic zapewnia opiekę w trakcie przejazdu\*

rodzic wnioskuje o zapewnienie opieki w trakcie przejazdu\*

w roku szkolnym ...../..... dziecko będzie

uczniem klasy ..... szkoły podstawowej / ponadpodstawowej\*

realizowało zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze \*

1. informacje zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku są zgodne z prawdą;

2. załączone do wniosku kopie dokumentów są zgodne z oryginałem;

3. przyjmuje do wiadomości, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku informacje będą kontrolowane w celu weryfikacji uprawnienia do przewozu;

4.	zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Wydziału Edukacji Urzędu Miasta Białogard <u>w formie pisemnej</u> o rezygnacji z dowozu mojego dziecka do wyżej wymienionej placówki oświatowej w ciągu 3 dni od dnia rezygnacji.
<b>4 INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH</b> (należy zaznaczyć stawiając znak X oraz uzupełnić wpis lub niepotrzebne skreślić*)	
<b>4.1. Załączniki wymagane:</b>	
<input type="checkbox"/>	aktualne orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego;
<input type="checkbox"/>	aktualne orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych;
<input type="checkbox"/>	zaświadczenie ze szkoły / placówki oświatowej o realizowaniu nauki w danej placówce *;
<input type="checkbox"/>	ważne orzeczenie o niepełnosprawności/o stopniu niepełnosprawności *.
<b>4.2. Inne dodatkowe dokumenty:</b>	
<input type="checkbox"/>	Opinia w sprawie odroczenia spełniania obowiązku szkolnego
<input type="checkbox"/>	Skierowanie od Starosty
<b>5 DODATKOWE INFORMACJE/OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY</b>	
<p><b>Data:</b> .....</p> <p style="text-align: center;"><b>Czytelny podpis rodziców/opiekunów</b> .....</p>	

**Zasady dotyczące transportu zbiorowego:**

1. Wnioskodawcą może być rodzic lub opiekun prawny dziecka niepełnosprawnego objętego kształceniem specjalnym.
2. Do wniosku załącza się odpowiednio oryginały dokumentów lub poświadczony za zgodność z oryginałem kopie:
  - aktualne orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub o potrzebie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych,
  - zaświadczenie wydane przez szkołę lub placówkę o realizowaniu przez dziecko odpowiednio: obowiązkowego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki, albo zajęć rewalidacyjno – wychowawczych,
  - ważne orzeczenie o niepełnosprawności /o stopniu niepełnosprawności wydane przez Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności lub orzeczenie o niezdolności do pracy wydane przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych.
3. Skierowanie do przewozu, wydane na podstawie niniejszego wniosku, jest ważne do zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych w jednym roku szkolnym (na kolejne lata szkolne należy składać odrębne wnioski),
4. Usługa dowozu dziecka do przedszkola/szkoły/ośrodka jest wykonywana przez przewoźnika, wybranego w drodze przetargu, zgodnie z Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), przeprowadzonego przez Burmistrza Białogardu,
5. Dowóz dzieci odbywa się od poniedziałku do piątku we wszystkie dni nauki szkolnej, zgodnie z kalendarzem roku szkolnego i **dotyczy wyłącznie obowiązkowych zajęć edukacyjnych (nie dotyczy zajęć pozalekcyjnych),**
6. Dowóz organizowany jest w grupach kilkuosobowych i do różnych miejsc na trasie dom - placówka i placówka – dom,
7. Dowóz odbywa się o ściśle określonych godzinach, uzgodnionych na początku roku szkolnego pomiędzy rodzicem, a przewoźnikiem,
8. Zmiany godzin dowozu w trakcie roku szkolnego mogą być dokonywane w porozumieniu z przewoźnikiem oraz za zgodą rodziców dzieci dowożonych na danej trasie,
9. Po zakończeniu zajęć opiekun odbiera dziecko z placówki oświatowej i po dowiezieniu w miejsce ustalone z przewoźnikiem przekazuje pod opiekę rodzicowi lub osobie upoważnionej,
10. **Nie dopuszcza się przekazywania dziecka w drodze powrotnej z placówki do domu osobom nieupoważnionym,**
11. Rodzic zobowiązany jest do zapewnienia stałego kontaktu telefonicznego z przewoźnikiem.

Sporządziła:  Marta Grabczyńska Naczelnik Wydziału Edukacji	Sprawdził:  Piotr Janowski Sekretarz Miasta	Zatwierdził:  Emilia Bury Burmistrz Białogardu
--	--	---

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH**  
**w związku ze złożonym wnioskiem o zorganizowany dowóz niepełnosprawnego dziecka**  
**do przedszkola / szkoły lub ośrodka**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej: "RODO", informuję, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Białogardu, ul. 1 Maja 18, kod pocztowy 78-200, e-mail: um.sekretariat@bialogard.info, tel. 94 3579 100.

Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych: Urząd Miasta Białogard, ul. 1 Maja 18, kod pocztowy 78-200, adres e-mail iodumb@bialogard.info, nr telefonu 94 3579 213.

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO i art. 9 ust. 2 lit b w celu realizacji zadania związanego z bezpłatnym transportem dziecka do szkoły.

Odbiorcą Pani/Pana Danych osobowych są:

- a) organy oraz podmioty, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
- b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Miastem Białogard (Urzędem Miasta Białogard) przetwarzają dane osobowe dla których administratorem jest Burmistrz Białogardu w tym operator pocztowy, firmy serwisujące programy komputerowe, firmy przewozowe, które dowożą niepełnosprawne dzieci do przedszkoli, szkół lub ośrodków.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów zgodnie z przepisami prawa w tym instrukcją kancelaryjną lub wewnętrznymi regulacjami administratora, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia po okresie przechowywania wymaganym przez przepisy prawa, ograniczenia przetwarzania.

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym w sytuacji, gdy przesłanką przetwarzania danych osobowych jest przepis prawa art. 6 ust. 1 lit. c RODO i art. 9 ust. 2 lit b .

Odmowa podania danych może skutkować negatywnym rozpatrzeniem sprawy.

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również nie będą profilowane.