



ED-07	KARTA INFORMACYJNA ZASWIADCZENIE O WPISIE DO EWIDENCJI SZKÓŁ I PLACÓWEK NIEPUBLICZNYCH	Obowiązuje od 01-12-2019
		Wersja 2

I. PODSTAWA PRAWNA

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm).

II. WYMAGANE DOKUMENTY

- 1. Formularz**
Indywidualne podanie o wydanie zaświadczenia
- 2. Załączniki**
Brak
- 3. Do wglądu**
Brak

II. OPŁATY

Brak

III. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

30 dni

IV. DOKUMENTY UZYSKIWANE PRZEZ URZĄD

Brak

V. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Biuro Obsługi Interesanta

VII. ZŁOŻENIE WNIOSKU DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Brak możliwości złożenia wniosku drogą elektroniczną

VIII. ZAŁATWIA SPRAWĘ

Wydział Edukacji
Tel. (94) 3579 191

IX. SPOSÓB ODBIORU DOKUMENTÓW

Osobiście lub pocztą

X. TRYB ODWOŁAWCZY

Brak

XI. UWAGI

Zaświadczenie o wpisie do ewidencji zawiera:

- nazwę organu, który dokonał wpisu do ewidencji szkoły lub placówki;
- datę i numer wpisu do ewidencji;
- nazwę oraz odpowiednio typ i rodzaj szkoły lub placówki;
- osobę prawną i fizyczną prowadzącą szkołę lub placówkę;
- adres szkoły i placówki oraz innych lokalizacji prowadzenia zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, jeżeli ich utworzenie zostało przewidziane;

- w przypadku niepublicznego przedszkola, niepublicznej szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny, lub niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego - informację o otrzymywaniu dotacji, o której mowa odpowiednio w art. 17 ust. 1, art. 19 ust. 1 lub art. 21 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

Osoba prowadząca szkołę lub placówkę jest obowiązana zgłosić właściwemu organowi ciągu 14 dni, zmiany danych zawartych w zgłoszeniu, powstałych po wpisie do ewidencji.

Sporządziła: Iwona Kocik Naczelnik Wydziału Edukacji	Sprawdził: Piotr Janowski Sekretarz Miasta	Zatwierdził: Karolina Siwek Z- ca Burmistrza Białogardu
--	--	---