



**Białogard**

**URZĄD MIASTA BIAŁOGARD**

**ul. 1 Maja 18, 78-200 Białogard**

**tel. 94 35 79 100**

**KARTA INFORMACYJNA**

**WNIOSEK O NAJEM LOKALU ZAWIERANY NA CZAS  
NIEOZNACZONY/WNIOSKU O NAJEM LOKALU  
SOCJALNEGO**

Obowiązuje od

**01-04-2020**

**GK-10**

Wersja 3

**I. PODSTAWA PRAWNA**

§ 6 i § 7 ust. 2 uchwały Nr XVIII/36/2020 Rady Miejskiej w Białogardzie z dnia 15 stycznia 2020 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Białogard (Dz. U. Woj. Zach. z 2020 r. poz. 1163),  
Ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. Urz. Woj. Zach. z 2019 r. poz. 1182 i 1309).

**II. WYMAGANE DOKUMENTY**

1. **Formularz:** wniosek o najem lokalu zawierany na czas nieoznaczony w dalszej kolejności / o najem socjalny w dalszej kolejności – **druk GK-10**
2. **Załączniki:**
  - oświadczenie o stanie majątkowym
  - zaświadczenie lub oświadczenie o dochodach
3. **Do wglądu:** Brak

**III. OPŁATY**

Brak

**IV. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY**

Bez zbędnej zwłoki

**V. DOKUMENTY UZYSKIWANE PRZEZ URZĄD**

- zaświadczenie potwierdzające fakt zarejestrowania w Powiatowym Urzędzie Pracy, uwzględniające wysokość wypłaconych świadczeń z wyszczególnieniem odprowadzonej składki na ubezpieczenie zdrowotne w okresie trzech miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku,
- zaświadczenia z Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej o wysokości przyznanych świadczeń rodzinnych i pomocy społecznej

**VI. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW**

Biuro Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Białogard

**VII. ZŁOŻENIE WNIOSKU DROGĄ ELEKTRONICZNĄ**

Brak możliwości złożenia wniosku drogą elektroniczną

**VIII. ZAŁATWIA SPRAWĘ**

Wydział Gospodarki Komunalnej , pokój 111, tel. (94) 35 79 142 i (94) 35 79 143

## **IX. SPOSÓB ODBIORU DOKUMENTÓW**

Osobiście lub pocztą

## **X. TRYB ODWOŁAWCZY**

Sąd Rejonowy w Białogardzie I Wydział Cywilny

## **XI. UWAGI**

### **RODZAJE DOKUMENTÓW ZE WZGLĘDU NA ŹRÓDŁO DOCHODU**

#### **1. Osoby pracujące na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenia lub umowy o dzieło:**

- zaświadczenie o dochodach wypełnione przez pracodawcę ( dochód brutto po potrąceniu składek ZUS i kosztów uzyskania).

#### **2. Osoby prowadzące działalność gospodarczą na zasadach ogólnych :**

- zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o formie opodatkowania ,
- kserokopia książki przychodów i rozchodów za ostatnie trzy miesiące poprzedzające miesiąc w którym składany jest wniosek.

#### **3. Osoby prowadzące działalność gospodarczą, rozliczające się w formie ryczałtu ewidencjonowanego :**

- zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o formie opodatkowania,-Oświadczenie o uzyskanych dochodach za ostatnie trzy miesiące poprzedzające datę złożenia wniosku.

#### **4. Osoby prowadzące gospodarstwo rolne:**

- zaświadczenie właściwego organu gminy potwierdzające dochód z posiadanego gospodarstwa rolnego, wyliczony na hektar przeliczeniowy.

#### **5. Osoby uczące się :**

- zaświadczenie o wysokości płatnych praktyk z miejsca odbywania praktyki,
- zaświadczenie o kontynuacji nauki na studiach wyższych oraz o wysokości pobieranych stypendiów, bądź ich braku wydane przez dziekanat uczelni.

#### **6. Emeryci/ renciści:**

- decyzja o przyznaniu emerytury/renty lub zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych za okres trzech miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku.

#### **7. Osoby otrzymujące alimenty:**

- wyrok sądu przyznający alimenty członkom gospodarstwa domowego,-Zaświadczenie od komornika potwierdzające całkowitą lub częściową bezskuteczność egzekucji alimentów zasądzonych wyrokiem sądu.

Sporządziła:

Ewelina Szulakiewicz

Sprawdził:

Piotr Janowski

Zatwierdził:

Karolina Siwek

Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej	Sekretarz Miasta	Zastępca Burmistrza Białogardu
---	------------------	--------------------------------