

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:732261-2022:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Białogard: Usługi związane z odpadami
2022/S 250-732261**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: MIASTO BIAŁOGARD - URZĄD MIASTA BIAŁOGARD

Krajowy numer identyfikacyjny: REGON 330920452

Adres pocztowy: ul. 1 Maja 18

Miejscowość: Białogard

Kod NUTS: PL426 Koszaliński

Kod pocztowy: 78-200

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Wydział Inwestycji i Zamówień Publicznych

E-mail: um.zamowienia.publiczne@bialogard.info

Tel.: +48 943579100

Adresy internetowe:

Główny adres: www.bip.bialogard.info

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://bip.bialogard.info/artykuly/2975/prowadzone-postepowania>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Prowadzenie punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych położonego przy ul. Fabrycznej 6 w Białogardzie w okresie od 1 marca 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.

Numer referencyjny: IZP.271.1.20.2022

II.1.2) Główny kod CPV

90500000 Usługi związane z odpadami

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych przy ul. Fabrycznej 6 w Białogardzie w okresie od 1 marca 2023 r. do 31 grudnia 2023 r., które obejmuje świadczenie usług przyjmowania w PSZOK-u odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, utrzymywanie wybudowanego przez Miasto Białogard punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz zagospodarowanie odpadów komunalnych zebranych w PSZOK .

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90511000 Usługi wywozu odpadów

90511200 Usługi gromadzenia odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90512000 Usługi transportu odpadów

90533000 Usługi gospodarki odpadami

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL426 Koszaliński

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Miasto Białogard

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie usług od 1 marca 2023 r. do 31 grudnia 2023 r: 1. Przyjmowania w PSZOK-u od właścicieli nieruchomości, którzy są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Miasta Białogard (objętych miejskim systemem gospodarowania odpadami: ● zamieszkałych, ● mieszanych, które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne), ● niezamieszkałych, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, na których są prowadzone wyłącznie publiczne i niepubliczne przedszkola, szkoły, placówki, poradnie i ośrodki objęte systemem oświaty ,o których mowa w art. 2 pkt 1 - 8 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 z późn.zm.), oraz żłobki i kluby dziecięce, o których mowa w art. 2 ust. 1 i art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2021 r. poz. 75) odpadów komunalnych wydzielonych na nieruchomości ze strumienia odpadów komunalnych zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Białogard, według rodzajów określonych w ust. 2 i zagospodarowanie tych odpadów, w tym: 1) bezpłatne przyjęcie do PSZOK od właścicieli nieruchomości określonych w ust. 1 odpadów: a) papier- odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury; b) metale - odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali; c) tworzywa sztuczne - odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych; d) odpady opakowaniowe wielomateriałowe; e) szkło - odpady ze szkła bezbarwne i kolorowe, w tym odpady opakowaniowe ze szkła; f) bioodpady -odpady zielone i opakowaniowe ulegające biodegradacji, odpady spożywcze i kuchenne z gospodarstw domowych, części roślin pochodzące z pielęgnacji terenów zielonych, w tym gałęzie i korzenie drzew, choinki świąteczne; g) odpady niebezpieczne w tym: żarówki, świetlówki, tonery, itp. ; h) drewno malowane i impregnowane; i) przeterminowane leki; j) chemikalia w tym farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe, gaśnice, opakowania po chemikaliach, w tym aerozolah itp.; k) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, które powstały w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i

strzykawki; l) zużyte baterie i akumulatory; ł) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny w tym: sprzęt AGD, RTV, telefony komórkowe, ładowarki itp.; m) meble i inne odpady wielkogabarytowe w tym urządzenia sanitarne, dywany, wykładziny, odpady opakowaniowe dużych rozmiarów wykonane z drewna, papieru, tworzyw sztucznych, metalu, szkła i tekstyliów, itp., n) odpady tekstyliów i odzieży; o) zużyte opony z gospodarstw domowych, w ilości 4 opon w roku kalendarzowym z jednej nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny lub z jednego lokalu mieszkalnego na nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym; p) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych w ilości do 400 kg w roku kalendarzowym z jednej nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny lub z jednego lokalu mieszkalnego na nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym; i ich zagospodarowanie, 2) odpłatne przyjęcie do PSZOK odpadów: a) zużytych opon z gospodarstw domowych, w ilości powyżej 4 opony, b) budowlanych i rozbiórkowych z gospodarstw domowych, w ilości powyżej 400 kg (...). 2. Szacowana roczna masa przyjmowanych odpadów przeznaczonych do zagospodarowania wyniesie ok. 770 Mg. 3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) w Rozdziale IV "Opis przedmiotu zamówienia".

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Termin płatności faktury / Waga: 40 %

Cena - Waga: 60 %

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 01/03/2023

Koniec: 31/12/2023

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie 20.000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100).

2. Z uwagi na ograniczoną ilość znaków w ogłoszeniu nie zamieszczono kompletnej informacji na temat wadium. Szczegółowe informacje w rozdziale XXVI SWZ. 3. Oferta powinna być sporządzona, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym). 4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 Pzp. 4. 5. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej zawarto w Rozdziale XVI SWZ. 6. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. 7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień podobnych i dodatkowych, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Pzp

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

1.2 uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada: 1) wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie miasta Białogard, o którym mowa w art. 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prowadzonego przez Burmistrza Białogardu, zgodnie z przepisami ww. ustawy, 2) wpis do „Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami”, o którym mowa w art. 49 ust. 1, art. 50 ust. 1 pkt 3 lit. b i pkt 7 lit. b, ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, prowadzonego przez marszałka województwa, zgodnie z przepisami ww. Ustawy. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia spełniają warunki określone w pkt 1-2, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej określonej warunkami w pkt 1-2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 8 do SWZ.

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub posiada zdolność kredytową, w wysokości nie niższej niż 150.000,00 PLN (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa).

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1) Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony w przypadku wykazania przez Wykonawcę, że w ramach wykonywanych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonał co najmniej jedną usługę polegającą na prowadzeniu PSZOK-u w ciągu następujących po sobie 12 miesięcy o wartości nie mniejszej niż 800.000,00 zł brutto lub wykonał 1 usługę zbierania odpadów w ilości nie mniejszej niż 800 Mg rocznie, 2) Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej dwiema osobami uprawnionymi do kierowania pojazdami do transportu odpadów komunalnych, posiadającymi prawo jazdy kategorii C, zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym oraz posiadającymi co najmniej roczne doświadczenie w zakresie obsługi pojazdu do transportu odpadów, 3) Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaze, że dysponuje co najmniej jedną osobą realizującą przedmiot zamówienia w zakresie prowadzenia i utrzymywania PSZOK, 4) Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jednym trwale i czytelnie oznakowanym pojazdem przystosowanym do transportu odpadów komunalnych z zaczepem do transportu hakowego i bramowego do opróżniania pojemników i kontenerów będących na terenie PSZOK-u, oraz co najmniej jednym pojazdem małogabarytowym do zbierania przeterminowanych leków, małogabarytowych zużytych elektroodpadów i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz baterii.

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

1. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi Załącznik nr 1a do SWZ. 2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa, na warunkach wskazanych we wzorze umowy. 3. Zapisy dotyczące zmiany postanowień umowy zawarte są w § 12 wzoru umowy.

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 30/01/2023

Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Oferta musi zachować ważność do: 29/04/2023

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 30/01/2023

Czas lokalny: 11:00

Miejsce:

Urząd Miasta Białogard, ul. 1 Maja 18, 78-200 Białogard

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

Akceptowane będą faktury elektroniczne

Stosowane będą płatności elektroniczne

VI.3) Informacje dodatkowe:

1.Do oferty należy dołączyć: 1) Wypełniony Formularz oferty – załącznik nr 2 do SWZ; 2) Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, (JEDZ) - wzór stanowi Załącznik nr 9 do SWZ 3) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - Załącznik nr 2a do SWZ; 4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - Załącznik nr 7 do SWZ (jeżeli dotyczy); 5) Pełnomocnictwo do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy (jeżeli dotyczy); 6) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp - Załącznik nr 8 do SWZ (jeżeli dotyczy); 7) Dowód wniesienia wadium - nie dotyczy

wadium wniesionego w formie pieniądza (przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego). 2. Wykaz podmiotowych środków dowodowych: 1) wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie miasta Białogard, o którym mowa w art. 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, 2) wpis do „Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami”, o którym mowa w art. 49 ust. 1, art. 50 ust. 1 pkt 7 lit. b, ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, 3) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem. 4) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z dowodami określającymi, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie - Załącznik nr 5 do SWZ. 5) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego - Załącznik nr 4 do SWZ. 6) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy - Załącznik nr 6 do SWZ. 7) oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, - załącznik nr 3 do SWZ; 8) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, 9) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Pzp, 10) zaświadczenie albo inny dokument właściwy terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, 11) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z CEIDG, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, (...). Z uwagi na ograniczoną ilość znaków w ogłoszeniu nie zamieszczono kompletnej informacji na temat dokumentów. Szczegółowe informacje w Rozdziale X SWZ.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. W postępowaniu odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed

upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 6. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 7. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1; 8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 10. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o wyniku postępowania; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o wyniku postępowania. 11. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 12. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

23/12/2022