

Protokół Nr 1/2023
z posiedzenia Komisji Budżetu i Finansów Rady Miejskiej
w dniu 24 stycznia 2023 r.

Miejsce posiedzenia: Biuro Rady Miejskiej
Obecni wg załączonej listy.

Tematyka posiedzenia:

1. *Otwarcie posiedzenia, w tym:*
 - *przyjęcie protokołu z poprzedniej Komisji.*
2. *Rozpatrzenie i zaopiniowanie projektów uchwał:*
 - a) *w sprawie stawki za 1 kilometr przebiegu pojazdu stosowanej przy zwrocie rodzicom kosztów przewozu dzieci, młodzieży i uczniów oraz rodziców – druk A,*
 - b) *zmieniająca uchwałę w sprawie podwyższenia kwot kryteriów dochodowych uprawniających do świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności w ramach wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i domu” na lata 2019-2023 – druk B,*
 - c) *zmieniająca uchwałę w sprawie zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych w ramach wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 – druk C,*
 - d) *w sprawie określenia miejskich jednostek budżetowych prowadzących działalność określoną w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, które gromadzą dochody określone w uchwale na wydzielonym rachunku dochodów, źródeł, z których dochody te są gromadzone na rachunku, ich przeznaczenia oraz sposobu i trybu sporządzania planu finansowego dochodów i wydatków nimi finansowanych, dokonywania zmian w tym planie oraz ich zatwierdzania – druk D,*
 - e) *o zmianie uchwały budżetowej na rok 2023 – druk E,*
 - f) *w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej Miasta Białogard na lata 2023-2033 – druk F.*
3. *Sprawy różne, w tym:*
 - *Przyjęcie planu pracy Komisji Budżetu i Finansów na rok 2023.*
4. *Zamknięcie posiedzenia.*

Ad 1

Posiedzenie o godz. 14⁰⁰ „otworzył i prowadził” Przewodniczący Komisji – Paweł Szyszlak. Przewodniczący Komisji wniósł o poszerzenie porządku Komisji o dwa projekty uchwał oznaczone literami K oraz L a także o informację Dyrektora WTZ w sprawie działań dotyczących przeniesienia WTZ do nowej siedziby. Komisja przyjęła proponowane zmiany w porządku oraz protokół z ostatniej Komisji, głosując: za-5 (jednogłośnie).

Ad 2

Komisja rozpatrzyła i zaopiniowała następujące projekty uchwał:

- b) zmieniająca uchwałę w sprawie podwyższenia kwot kryteriów dochodowych uprawniających do świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności w ramach wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i domu” na lata 2019-2023 – druk B,

Przedstawiła: Dyrektorka MOPS Katarzyna Budzyła

Głos w dyskusji zabrali:

M.Kopczyński – podziękował za wyremontowanie łazienek w mieszkaniu wychnieniowym.

Po wyczerpaniu głosów Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały.

*Komisja zaopiniowała pozytywnie w/w projekt uchwały głosując:
za – 5 (jednogłośnie).*

- c) zmieniająca uchwałę w sprawie zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych w ramach wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 – druk C,

Przedstawiła: Dyrektorka MOPS Katarzyna Budzyła

W wyniku braku głosów Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały.

*Komisja zaopiniowała pozytywnie w/w projekt uchwały głosując:
za – 5 (jednogłośnie).*

- a) w sprawie stawki za 1 kilometr przebiegu pojazdu stosowanej przy zwrocie rodzicom kosztów przewozu dzieci, młodzieży i uczniów oraz rodziców – druk A,

Przedstawiła: Naczelniczka Wydz. Edukacji Marta Grabczyńska

Głos w dyskusji zabrali:

J.Leszczyk – pytał o techniczną stronę rozliczenia?

Naczelniczka – wyjaśniła, że rozliczenie jest na podstawie oświadczenia rodzica oraz wykazu z dziennika potwierdzonego przez dyrektora placówki.

Po wyczerpaniu głosów Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały.

*Komisja zaopiniowała pozytywnie w/w projekt uchwały głosując:
za – 5 (jednogłośnie).*

- g) uchylająca uchwałę w sprawie rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz warunków i sposobu ich przyznawania – druk K,

Przedstawiła: Naczelniczka Wydz. Edukacji Marta Grabczyńska

Głos w dyskusji zabrali:

Z-ca Burmistrza – pytała czy opinie są obligatoryjne?

Naczelnik – odpowiedziała, że nie. Na kolejnej Sesji zostanie podjęta uchwała.

Po wyczerpaniu głosów Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały.

*Komisja zaopiniowała pozytywnie w/w projekt uchwały głosując:
za – 5 (jednogłośnie).*

Informacja dotycząca działań w zakresie przeniesienia Warsztatów Terapii Zajęciowej do nowej siedziby.

Przedstawiła: Dyrektor Warsztatów Terapii Zajęciowej Beata Brzozowska informując, że podpisali aneks do umowy i obecnie działają przy ul. Kościelnej, ponieważ otrzymali wypowiedzenie z budynku ZGKiM przy ul. Ustronie Miejskie. Remonty łazienek mają zostać zrealizowane do 10 lutego br. Dyrektor poinformowała także, że został złożony do PRFON-u wniosek na remont infrastruktury w ramach wyrównania różnic.

Głos w dyskusji zabrali:

M.Kopczyński – powiedział, że chciałby się zapoznać z aneksem dotyczącym finansowania przez Miasto.

Dyrektor – powiedziała, że wszystko zostanie zrealizowane ze środków zewnętrznych.

M.Kopczyński – pytał o budżet Warsztatów Terapii Zajęciowej?

Dyrektor – wyjaśniła, że finansowanie jest wg algorytmu z rozporządzenia 1 mln 186 tys. zł, z tego 110 tys. zł przekazuje Miasto Białogard, 107 tys. zł Powiat Białogardzki a 969 tys. zł PFRON.

Sekretarz – dodał, że nieobowiązkowe jest finansowanie Miasta, tylko Powiatu i PFRON-u.

M.Kopczyński – pytał o likwidację fetoru, bo Dyrektor Biblioteki dopiero teraz tym się zajęła, czy Dyrektor WTZ prowadziła rozmowy z Dyrektorem Biblioteki w tej sprawie?

Sekretarz – poinformował, że na ostatniej Sesji zwiększono plan Biblioteki na modernizację filii Biblioteki, z czego zostanie 40 tys. zł na modernizację odprowadzenia ścieków w budynku przy ul. Kościelnej.

Dyrektor - dodała, że umowa zabezpiecza dowóz uczestników z dwóch regionów i miesięcznie kwota ta wynosi 8 333 zł.

M.Kopczyński – pytał o liczbę zatrudnionych terapeutów?

Dyrektor – odpowiedziała, że jest 7 pracowni oraz 9 terapeutów zajęciowych.

Po wyczerpaniu dyskusji zakończono w/w punkt.

d) w sprawie określenia miejskich jednostek budżetowych prowadzących działalność określoną w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, które gromadzą dochody określone w uchwale na wydzielonym rachunku dochodów, źródeł, z których dochody te są gromadzone na rachunku, ich przeznaczenia oraz sposobu i trybu sporządzania planu finansowego dochodów i wydatków nimi finansowanych, dokonywania zmian w tym planie oraz ich zatwierdzania – druk D,

Przedstawiła: Skarbnik Miasta Iwona Kubiak

W wyniku braku głosów Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały.

*Komisja zaopiniowała pozytywnie w/w projekt uchwały głosując:
za – 5 (jednogłośnie).*

e) o zmianie uchwały budżetowej na rok 2023 – druk E,
Przedstawiła: Skarbnik Miasta Iwona Kubiak

Głos w dyskusji zabrali:

J.Leszczyk – pytał czy jest już ogłoszony konkurs na dyrektora Biblioteki?

Sekretarz – wyjaśnił, że obecna dyrektor była na czas określony.

Po wyczerpaniu głosów Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały.

*Komisja zaopiniowała pozytywnie w/w projekt uchwały głosując:
za – 5 (jednogłośnie).*

f) w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej Miasta Białogard na lata 2023-2033
– druk F.

Przedstawiła: Skarbnik Miasta Iwona Kubiak

Głos w dyskusji zabrali:

Z-ca Burmistrza – stwierdziła, że znają kwoty zagospodarowania odpadów, zostaje im własna kwota operacyjna.

P.Szyszlak – poinformował, że firma ATF powiedziała, że jest w stanie zmieścić się w kwocie 38 zł.

Z-ca Burmistrza – powiedziała, że szacowali wzrost swojej działalności o 30% w 2023 r. ale dzisiaj wiadomo, że paliwo staniało i złożą ofertę.

M.Smoliński – pytał na jaki czas podpisujemy umowę?

Z-ca Burmistrza – odpowiedziała, że na rok.

Po wyczerpaniu głosów Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały.

*Komisja zaopiniowała pozytywnie w/w projekt uchwały głosując:
za – 4, przeciw - 0, wstrzymało się - 1.*

h) w sprawie stanowiska Rady Miejskiej Białogardu dotyczącego sytuacji w zakresie dostaw ciepła dla mieszkańców Białogardu w związku z zagrożeniem odcięcia dostaw gazu przez PGNIG S.A. – druk L,

Przedstawiła: Zastępca Burmistrza Karolina Siwek

W wyniku braku głosów Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie w/w projekt uchwały.

*Komisja zaopiniowała pozytywnie w/w projekt uchwały głosując:
za – 5 (jednogłośnie).*

Po wyczerpaniu dyskusji zakończono w/w punkt.

Ad 3

W sprawach różnych Komisja przyjęła plan pracy Komisji Budżetu i Finansów na 2023 roku, stanowiący załącznik do protokołu, głosując za-5 (jednogłośnie).

Na tym zakończono w/w punkt.

Ad 4

Po wyczerpaniu tematyki o godz. 16³⁰ zakończono Komisję.
Protokołowała: M.Zimmer

Przewodniczący Komisji

/-/ Paweł Szyszlak