

Znak: PFZ.042.17.3.2023

Białogard, 31 maja 2023 r.

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Miasto Białogard zaprasza do złożenia oferty cenowej na organizację warsztatów indywidualnych oraz grupowych z psychologiem dla pracowników Urzędu Miasta Białogard w ramach projektu nr RPZP.06.08.00-32-K104/22 pn. „Urząd Miasta Białogard wspiera pracowników”.

### I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja warsztatów indywidualnych oraz grupowych z psychologiem dla pracowników Urzędu Miasta Białogard.
2. Warsztaty dla pracowników Urzędu Miasta Białogard zorganizowane zostaną w związku z realizacją przez Miasto Białogard projektu nr RPZP.06.08.00-32-K104/22 pn. "Urząd Miasta Białogard wspiera pracowników", współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 (Działanie 6.8 Wdrożenie kompleksowych programów zdrowotnych oraz przedsięwzięć zapobiegających istotnym problemom zdrowotnym regionu oraz dotyczących chorób negatywnie wpływających na rynek pracy, ułatwiających powroty do pracy).
3. Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części (Zadania). Zamawiający przewiduje możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na każdą z części zamówienia (tzn. złożyć ofertę na jedną lub więcej części zamówienia), przy czym każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę sam lub jako partner w konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie Oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.

#### 1) **Zadanie nr 1- Indywidualne wsparcie psychologa.**

- a) przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie indywidualnego wsparcia psychologicznego dla pracowników Urzędu Miasta Białogard;
- b) czas trwania wsparcia: 8 godzin na uczestnika; 1 godzina = 60 minut
- c) ilość uczestników: 12;
- d) planowany okres realizacji wsparcia: od daty podpisania umowy do 22 września 2023 roku;
- e) ze względu na konieczność dopasowania terminów realizacji wsparcia do warunków pracy uczestników projektu, ich oczekiwań i dyspozycyjności, Zamawiający wyraża zgodę na planowanie harmonogramu wsparcia w dni robocze, w godzinach od 07.00 do 15.00;
- f) miejsce świadczenia usługi: w pomieszczeniach Wykonawcy, zlokalizowanych na terenie miasta Białogard. Zamawiający dopuszcza także możliwość świadczenia usług on-line (tylko i wyłącznie za zgodą uczestnika Projektu) oraz w pomieszczeniach Urzędu Miasta Białogard (w godzinach funkcjonowania Urzędu) – w tym przypadku sala zostanie udostępniona nieodpłatnie.
- g) Zamawiający wymaga aby Wykonawca zapewnił kadre wykwalifikowanych instruktorów/trenerów (posiadanie łącznie: wykształcenia wyższego

magisterskiego, posiadaniem minimum 2 letniego doświadczenia w prowadzeniu warsztatów/ szkoleń oraz posiadanie minimum 2 letniego doświadczenia jako psycholog).

**2) Zadanie nr 2- Warsztaty grupowe z psychologiem.**

- a) przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie warsztatów grupowych dla pracowników Urzędu Miasta Białogard o tematyce:
    - *Skuteczne strategie walki z wypaleniem zawodowym* - 16 godzin na grupę min.10- max. 13- osobową. 2 grupy x 16 godzin = 32 godziny;
    - *Konstruktywne sposoby radzenia sobie ze stresem* - 16 godzin na grupę min.10- max. 13- osobową. 2 grupy x 16 godzin = 32 godziny;
    - *Poznanie technik relaksacyjnych* - 8 godzin na grupę min.10- max. 13- osobową. 3 grupy x 8 godzin = 24 godziny;
    - *Umiejętność radzenia sobie z trudnym klientem* - 16 godzin na grupę min.10- max. 13- osobową. 2 grupy x 16 godzin = 32 godziny;
    - *Właściwe planowanie zadań – zarządzaniem czasem* - 8 godzin na grupę min.10- max. 13- osobową. 1 grupa x 8 godzin =8 godzin;
  - b) łączny czas trwania wsparcia (warsztatów): 128 godzin; 1 godzina = 60 minut
  - c) ilość uczestników: 63;
  - d) planowany okres realizacji wsparcia: od daty podpisania umowy do 22 września 2023 roku;
  - e) ze względu na konieczność dopasowania terminów realizacji wsparcia do warunków pracy uczestników projektu, ich oczekiwań i dyspozycyjności, Zamawiający wyraża zgodę na planowanie harmonogramu wsparcia w dni robocze, w godzinach od 07.00 do 15.00;
  - f) decyzja o organizacji warsztatów w zaproponowanym terminie należeć będzie do Zamawiającego;
  - g) Zamawiający zapewnia odpowiednie warunki do prowadzenia wsparcia: materiały biurowe, salę wykładową dostosowaną do prowadzenia zajęć, z odpowiednim oświetleniem, ogrzewaniem, wentylacją, wyposażoną w sprzęt audiowizualny, w tym projektor multimedialny, zlokalizowaną na terenie Białogardu;
  - h) Wykonawca zapewnia materiały szkoleniowe, które przekaze uczestnikom podczas warsztatów;
  - i) Zamawiający wymaga aby Wykonawca zapewnił kadrę wykwalifikowanych instruktorów/trenerów (posiadanie łącznie: wykształcenia wyższego magisterskiego, posiadanie minimum 2 letniego doświadczenia w prowadzeniu warsztatów/szkoleń oraz posiadanie minimum 2 letniego doświadczenia jako psycholog).
4. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):  
80400000-8- Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne  
85000000-9- Usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej  
85100000-0 Usługi ochrony zdrowia.
  5. Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014- 2020.

6. Na potrzeby rozliczenia umowy Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia dokumentacji udzielanego wsparcia. Wzory dokumentów dostarczy Zamawiający. Wykonawca dostarczy:

a) Indywidualne wsparcie psychologa:

- miesięczną kartę czasu pracy psychologa, zawierającą informacje o miejscu i czasie świadczonej usługi;
- listę obecności sporządzoną dla każdego uczestnika indywidualnie, zawierającą imię i nazwisko uczestnika wsparcia, datę porady oraz potwierdzenie jej wykonania własnoręcznym podpisem uczestnika wsparcia oraz Wykonawcę;
- inną dokumentację niezbędną do rozliczenia umowy, w tym ankiety monitorujące/ oceniające wsparcie uczestnika.

b) Warsztaty grupowe:

- szczegółowy program każdego z bloków tematycznych realizowanych warsztatów ;
- listę obecności sporządzoną dla każdego bloku tematycznego realizowanych warsztatów, zawierającą imię i nazwisko uczestnika wsparcia, datę oraz potwierdzenie jej wykonania własnoręcznym podpisem uczestnika wsparcia oraz Wykonawcę;
- inną dokumentację niezbędną do rozliczenia umowy, w tym ankiety monitorujące/ oceniające wsparcie uczestnika.

II. Opis sposobu obliczania ceny:

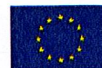
1. Wynagrodzenie za wykonanie usługi ustala się w kwocie za każdą świadczoną godzinę wsparcia indywidualnego/ grupowego psychologa.
2. Cena za każdą godzinę usługi wsparcia indywidualnego/grupowego psychologa winna zawierać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym m.in. koszty materiałów, dojazdu, podatku, opłaty za dostęp do pomieszczeń.
3. Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny wyliczonej do dwóch miejsc po przecinku, wyrażonej cyfrowo i słownie w złotych polskich.

III. Termin wykonania zamówienia:

Od dnia podpisania umowy do dnia 22 września 2023 r.

IV. Opis warunków udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia poniższe warunki bądź który dysponuje co najmniej jedną osobą zdolną do wykonania zamówień, również spełniającą poniższe warunki:
  - Akceptuje treść zapytania bez zastrzeżeń – złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zapytania;
  - Posiada wykształcenie wyższe magisterskie;
  - Posiada minimum 2 letnie doświadczenie w prowadzeniu warsztatów/szkoleń;
  - Posiada minimum 2 letnie doświadczenie jako psycholog;



- Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
2. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
3. Ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić na formularzach ofertowych, będących załącznikami do niniejszego zapytania.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Stosowne pełnomocnictwo – w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba działająca w imieniu Wykonawcy lub gdy ofertę podpisuje pełnomocnik osoby fizycznej.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie niniejszego zapytania ofertowego.
7. Wykonawca na potrzeby wykonania usługi wsparcia indywidualnego otrzyma od Zamawiającego listę zawierającą imię, nazwisko oraz numer kontaktowy osób uprawnionych do otrzymania wsparcia. W związku z tym Zamawiający informuje o konieczności podpisania umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych. Lista osób uprawnionych do otrzymania wsparcia przekazana zostanie Wykonawcy w dniu podpisania umowy.

#### V. Kryteria oceny ofert.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy.

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który spełni wszystkie warunki udziału w postępowaniu oraz zaoferuje najniższą cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.

Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę całkowitą i nie może jej zmienić po złożeniu oferty.

#### VI. Warunki płatności.

1. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy:

- 1) **indywidualne wsparcie psychologa**- płatne będzie w częściach, po dostarczeniu Zamawiającemu dokumentów potwierdzających realizację zadania w danym okresie, w tym m.in. miesięczną kartę czasu pracy oraz listę obecności uczestników zawierająca potwierdzenie wykonania usługi, ale nie częściej niż raz w miesiącu, przelewem w terminie 7 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/ rachunku, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze/ rachunku
- 2) **warsztaty grupowe z psychologiem**- płatne będzie w częściach, po zakończeniu bloku tematycznego warsztatów i dostarczeniu dokumentów rozliczających o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia, przelewem w terminie 7 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/ rachunku, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze/ rachunku.

2. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

#### VII. Termin związania z ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą nie więcej niż 14 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem związania ofertą określonego w ogłoszeniu o zamówieniu, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 14 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### VIII. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania ponosi Wykonawca.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, wypełniając:
  - a) kompletny, wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1;
  - b) kompletne, wypełnione oświadczenie stanowiące załącznik nr 2;
  - c) kompletne, wypełnione oświadczenie stanowiące załącznik nr 3;
  - d) kompletne, wypełnione oświadczenie stanowiące załącznik nr 4;
  - e) kompletny, wypełniony wykaz osób biorących udział w realizacji zadania, stanowiący załącznik nr 5, ręcznie w sposób czytelny lub na komputerze/maszynie.
4. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w kopercie opatrzonej pieczęcią wykonawcy, zaadresowanej na adres Zamawiającego, z oznaczeniem: *Oferta do postępowania „Organizacja warsztatów indywidualnych oraz grupowych z psychologiem dla pracowników Urzędu Miasta Białogard”*.
5. Oferta powinna być podpisana w wyznaczonych miejscach przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
6. Zaleca się, aby ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

#### IX. Miejsce, sposób i termin składania ofert:

Oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej/kuriera w terminie do dnia 9 czerwca 2023 r., do godziny 9:00 w siedzibie Zamawiającego (Urząd Miasta Białogard, ul. 1 Maja 18, 78-200 Białogard), w sekretariacie (pokój nr 224).

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 9 czerwca 2023 r. o godz. 9:15 w siedzibie Zamawiającego (j.w.), w pokoju nr 102.

#### X. Podstawy wykluczenia:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 PZP, Wykonawcę:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy

- z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 §20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
  - 3) wobec którego prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba, że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczeniu do udziału w postępowaniu, chyba, że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba, że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### XI. Pozostałe informacje.

Projekt „Urząd Miasta Białogard wspiera pracowników” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Priorytet VI Rynek Pracy, Działanie 6.8 Wdrożenie kompleksowych programów zdrowotnych oraz przedsięwzięć zapobiegających istotnym problemom zdrowotnym regionu oraz dotyczących chorób negatywnie wpływających na rynek pracy, ułatwiających powroty do pracy, umożliwiających wydłużenie aktywności zawodowej oraz zwiększenie zgłaszalności na badania profilaktyczne, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020



1. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia dodatkowych informacji dotyczących treści złożonej oferty, w terminie przez siebie wyznaczonym, jednak nie krótszym niż 2 dni robocze. Wykonawca udziela odpowiedzi na wezwanie w sposób dopuszczalny dla złożenia oferty. Brak odpowiedzi na wezwanie w wymaganym terminie skutkuje odrzuceniem oferty.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, w tym w szczególności w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Sylwia Zysk oraz Agnieszka Madziewicz (tel. 94 3579 220, 94 3579 221; [um.sylwia.zysk@bialogard.info](mailto:um.sylwia.zysk@bialogard.info), [um.naczelnik.pfz@bialogard.info](mailto:um.naczelnik.pfz@bialogard.info)).
5. Załączniki:
  - 1) załącznik nr 1 – formularz oferty,
  - 2) załącznik nr 2 – oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych,
  - 3) załącznik nr 3 – oświadczenie o braku podwójnego finansowania ze środków Unii Europejskiej,
  - 4) załącznik nr 4 – oświadczenie o posiadanych kwalifikacjach/ uprawnieniach,
  - 5) załącznik nr 5 – wykaz osób realizujących zadanie/ zadania.

**BURMISTRZ**

*mgr Emilia Bury*

.....  
podpisy i pieczęcie osób upoważnionych  
do reprezentowania Zamawiającego