

**URZĄD MIASTA BIAŁOGARD**  
**WPLYNĘŁO**

**2023-07-12**

Załączników .....

Nr sprawy ..... Pracę Związek Działkowców  
stowarzyszenie ogrodowe w Warszawie  
**Rodzinny Ogród Działkowy KOLEJARZ**  
ul. Chocimska, 78-200 Białogard  
NIP 672-17-83-308  
Sąd Rejonowy dla m. ST. Warszawy KRS nr 0000293806



120000022841

Wpłynęło dnia: **2023-07-12**

Numer pisma: **10874/2023**

Ilość zał.: 0

*KSP/ln*

do uchwały Nr XXI/165/2012  
 Miejskiej Białogardu  
25 kwietnia 2012 r.

znak nr 1

.....  
(pieczęć podmiotu)

*Białogard 11.07.2023* ✓  
(miejscowość, data oferty)

**OFERTA**  
**REALIZACJI PRZEZ PODMIOT**  
**ZADANIA PUBLICZNEGO**  
**MIASTA BIAŁOGARD**  
**innego niż określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku**  
**publicznego i o wolontariacie**

Nazwa zadania *Remont „Dому Działkowca” (Podłogi)*

Termin realizacji zadania *31.07.2023 - 29.08.2023* ✓

WRAZ Z  
WNIOSKIEM O PRYZNANIE DOFACJI ZE ŚRODKÓW BUDŻETU MIASTA  
W KWOCIE *5.000,-*

## I. Dane na temat podmiotu

- 1) pełna nazwa ..... *Polski Związek Działkowców Stowarzyszenie Ogrodów w H-wie "Kolejar" Białogard ul. Chocimska 5*
- 2) forma prawna ..... *Użytkowanie wieczyste Stowarzyszenie Ogrodowe*
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sadowym lub w innym rejestrze) ..... *A-XVII-1-1545*
- 4) NIP ..... *672-178-33-08* REGON ..... *00401591515973*
- 5) data wpisu lub rejestracji ..... *28.05.1996v*
- 6) inne dane ewidencyjne .....
- 7) dokładny adres: miejscowość *Białogard* ul. *Chocimska 5*  
gmina *Białogard* powiat *Białogard* województwo *Jacubodniopomorskie*
- 8) tel. .... fax ..... e-mail: ..... http:// .....
- 9) nazwa banku i numer rachunku bankowego *BGŻ BNP PARIBAS*  
*79 20 30 0045 1110 0000 0417 3660*
- 10) nazwiska i imiona oraz funkcje/stanowiska osób statutowo upoważnionych do reprezentowania podmiotu w kontaktach zewnętrznych i posiadających zdolność do podejmowania zobowiązań finansowych w imieniu podmiotu (zawierania umów) .....  
.....
- 11) nazwa, adres i telefon kontaktowy placówki bezpośrednio wykonującej zadanie, na które podmiot ubiega się o uzyskanie dotacji .....
- 12) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty (imie i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego) .....

13) cele statutowe (przedmiot działalności statutowej) podmiotu:

1. ~~Propagowanie idei ogrodnictwa działkowego w społeczeństwie~~
2. ~~Wszelkierona współpraca z samorządami terytorialnymi oraz przedsiębiorcami a także innymi instytucjami w zakresie realizacji swoich celów.~~
3. ~~Propagowanie wiedzy ogrodowej poprzez szkolenia~~
4. ~~Wszelkierone działania na rzecz przyrody i środowiska~~
5. ~~Działanie na rzecz wszechstronnego rozwoju ogrodnictwa działkowego~~
6. ~~Prowadzenie działalności społecznej, wychowawczej i kulturalnej oraz rekreacyjnej na rzecz działkowców i ich rodzin a także społeczności lokalnej.~~
7. ~~Udzielanie poradnictwa w zakresie zagospodarowania działek.~~

14) zakres prowadzonej działalności statutowej

a) działalność nieodpłatna	nie dotyczy
b) działalność odpłatna	

15) jeżeli podmiot prowadzi działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców KRS ..... /
- b) przedmiot działalności gospodarczej:

nie dotyczy
-------------

II. Opis zadania

1. Nazwa zadania

Remont "Dому Dzieciaków" - Podlęgi
------------------------------------

2. Miejsce wykonywania zadania

Rodzinny Ogród Dzieciaków "Kolejar" Bracławogard ul. Chocimska 5
--

3. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania

Wyłączamy podlęgi u "Dому Dzieciaków" który służy do wspólnego użytku dla wszystkich obywateli naszego ogrodu
---

## 4. Cel zadania oraz rodzaj działań przy realizacji zadania

Remont podłogi pozwoli bezpiecznie przemieścić się po niej (ostatnio zatwóca się) beznie tej Teflowej utrzymać czystość co wpłynie na poprawę warunków do korzystania z "Dому Діа́кочка" a zyskiem to dostępność dla diačkowiczów, i poprawi widoczność b.h.p.

## 5. Deklaracja pobierania lub niepobierania wynagrodzenia od beneficjentów\*/adresatów\*

nie dotyczy

## 6. Opis kolejnych działań planowanych przy realizacji zadania

1. Przygotowanie projektu
2. Wykonanie remontu (podłogi) w "Dому Діа́кочка"
3. Rozliczenie projektu

## 7. Liczbowe określenia skali działań podejmowanych przy realizacji zadania (należy użyć miar adekwatnych dla danego zadania, np. liczba podopiecznych, liczba indywidualnych świadczeń udzielonych tygodniowo/miesięcznie)

nie dotyczy

## 8. Zakładane rezultaty realizacji zadania

Z "Domu Dzieńkówca" komisyjnie i bieżąco komisyjnie wysycać dzieńkowicze co w drugiej mierze pomidze utrzymać porządek

## III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

Całkowity koszt (zł) ..... 7.000,- [.....]  
 w tym wnioskowana wielkość dotacji (w zł) [5.000,-] w tym wielkość środków własnych (w zł) [2.000,-]

## Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

L.p.	Rodzaj kosztów i sposób kalkulacji	Koszt (zł)	W tym z wnioskowanej dotacji (zł)	W tym ze środków własnych (zł)
1	2	3	4	5
A	Remont podłogi	7.000,-	5.000,-	2.000,-
1.	Materialy - piasek, siatka wzbrojenia, cement, piytka, klej do piytel, siudopiana, grunt, zbita, fugi	3.030,-	1.030,-	2.000,-
2.	Usługa	3.970,-	3.970,-	0,-
	Ogółem	7.000,-	5.000,-	2.000,-

## Kosztorys ze względu na źródło finansowania

Źródło finansowania	zł	%
1	2	3
Wnioskowana kwota dotacji	5.000,-	71,43
Środki własne	2.000,-	28,57
Wpłaty i opłaty uczestników projektu – z jakiego tytułu?		
Sponsorzy publiczni – podać nazwę. Na jakiej podstawie przyznali lub zapewnili środki finansowe?		
Sponsorzy prywatni – podać nazwę. Na jakiej podstawie przyznali lub zapewnili środki finansowe?		
Ogółem	7.000,-	100%

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu

nie dotyczy

Pozafinansowy wkład własny podmiotu w realizację zadania (np. wkład rzeczowy, świadczenia wolontariuszy).....

nie dotyczy

#### IV. Inne wybrane informacje dotyczące zadania

1. Partnerzy biorący udział w realizacji zadania (ze szczególnym uwzględnieniem organów administracji publicznej)

Miasto Boćmogard

2. Posiadane zasoby kadrowe – konieczne z punktu widzenia realizacji zadania

Ogólna liczba osób pracujących przy realizacji zadania (w przeliczeniu na pełne etaty):[.....]

W tym wolontariusze(w przeliczeniu na pełne etaty): [.....]

Inne informacje o zasobach kadrowych, w tym o kwalifikacjach osób zatrudnionych przy realizacji zadania oraz o kwalifikacjach wolontariuszy

3. Posiadane rodzaje zasobów rzeczowych (lokalowe, sprzętowe – wraz z informacją o stanie technicznym, inne) – ważne z punktu widzenia realizacji zadania

nie dotyczy

4. Koszty korzystania z zasobów, o których mowa w pkt 3 (z podziałem na rodzaje zasobów)

nie dotyczy

5. Dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań podobnego rodzaju

Otrzymanie dotacji w roku 2018 - zakup kosy spalinowej oraz w roku 2021 na zakup rękawic i pojemniki na śmieci

6. Dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań realizowanych we współpracy z administracją publiczną

Otrzymanie dotacji w roku 2018 - zakup kosy spalinowej oraz w roku 2021 na zakup rękawic i pojemniki na śmieci

7. Dodatkowe uwagi lub informacje podmiotu

nie dotyczy

Oświadczam/my, że:

- 1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności statutowej naszego podmiotu,
- 2) proponowane zadanie nie jest zadaniem z zakresu, o którym mowa w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 3) podmiot jest związany niniejszą ofertą przez okres do dnia *z akceptowaniem sprawozdania z realizacji i zadania publicznego*
- 4) wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

(pieczęć podmiotu)

.....  
 (podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu)

Załączniki i ewentualne referencje:

1. Aktualny odpis z rejestru (ważny do 3 miesięcy od daty wystawienia),
2. Sprawozdania merytoryczne i finansowe za ostatni rok
3. Statut
4. ....
5. ....

PR  
 "K...RZ"

Poświadczenie złożenia oferty

--

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

--

i

---

\*) niepotrzebne skreślić