

Ankieta nr 3 - dotyczy systemów dziedzinyowych\* funkcjonujących w jednostce (niezależnie od systemu zarządzania dokumentacją, który obowiązuje w jednostce).

MIASTO BIAŁOGARD  
Urząd Miasta Białogard  
ul. 1 Maja 18  
78-200 BIAŁOGARD  
NIP 672-100-18-14

.....  
Nazwa jednostki  
(pieczęć)

| Systemy dziedzinyowe* funkcjonujących w jednostce (niezależnie od systemu zarządzania dokumentacją, który obowiązuje w jednostce)  | Opis (oddzielny dla każdego systemu)  |
|--|---|
| 1. Nazwa systemu dziedzinyowego oraz dane producenta.  | „KADRY-PŁACE” - linia PROGMAN., Wolters Kluwer Polska Sp. z o.o., 01-208 Warszawa, ul. Przyokopowa 33   |
| 2. Podstawa prawna wdrożenia systemu (obowiązek jednostki nałożony przez ustawodawcę).   | Nie dotyczy – system wspierający  |
| 3. Krótki opis zadań jakie system wykonuje.  | Program do Kadr i Płac pozwala na dodawanie umów wprowadzonym pracownikom. Na podstawie umów możliwe jest tworzenie list płac oraz rachunków do umów cywilnoprawnych. Dla każdego pracownika, właściciela oraz płatnika możliwe jest również wygenerowanie niezbędnych deklaracji ZUS i wysłanie ich bezpośrednio z programu i prowadzenie ewidencji czasu pracy. |
| 4. Czy system zbiera dane osobowe, a jeżeli tak, to jakie dane są przetwarzane w systemie?   | Imię i nazwisko, adres zamieszkania, adres e-mail, numer dowodu tożsamości, orzeczenie o niepełnosprawności   |
| 5. Czy system zbiera dane wrażliwe, a jeżeli tak, jakie dane są przetwarzane w systemie?   |   |
| 6. Czy dane w systemie podlegają aktualizacji (są nadpisywane lub wersjonowane)?   | TAK   |
| 7. Czy system jest udostępniany innym jednostkom, a jeżeli tak, to jaki jest cel takiego udostępnienia?<br>Proszę podać zakres informacji, jakie są wprowadzane do systemu przez te jednostki. | NIE   |
| 8. Czy istnieje możliwość eksportu danych z systemu, jeśli tak, proszę podać formaty do jakich dane mogą być eksportowane i jakiego rodzaju dane mogą podlegać eksportowi?                     | XLS, RTF, PDF   |
| 9. Czy dokumentacja jest przyporządkowana do określonej klasy  | NIE   |

\* System dziedzinyowy jest samodzielnym i niezależnym systemem teleinformatycznym, a jego prowadzenie wynika z przepisów prawa w związku z realizacją zadań, które ustawodawca nałożył na jednostkę organizacyjną wraz z obowiązkiem wykorzystania w tym zakresie określonego systemu dziedzinyowego. Wszystkie systemy dziedzinyowe muszą posiadać świadectwo zgodności, potwierdzające ich zgodność z wymaganiami prawnymi i prawidłową współpracę z systemami centralnymi.

Ankieta nr 3 - dotyczy systemów dziedzinowych\* funkcjonujących w jednostce (niezależnie od systemu zarządzania dokumentacją, który obowiązuje w jednostce).

|   |   |
|---|---|
| z jednolitego rzeczowego wykazu akt?  |   |
| 10. Czy system przechowuje przetwarza dokumentację nietworzącą akt spraw ?  | TAK   |
| 11. Czy system w całości odpowiada za realizację poszczególnych zadań czy też jedynie częściowo wspiera użytkownika podczas realizacji?   | CZĘŚCIOWO   |
| 12. Sposób postępowania z dokumentacją papierową wpływającą do jednostki, na podstawie której wprowadzane są dane do systemu.   | - wprowadzenie danych z wniosków o urlop, zwolnień lekarskich, wniosków o czas wolny, o wyjścia prywatne, urlop okolicznościowy<br>- przechowywanie i archiwizacja ww. wniosków |
| 13. Sposób postępowania z dokumentacją elektroniczną wpływającą do jednostki, na podstawie której wprowadzane są dane do systemu.   | - wprowadzenie danych do programu;<br>- przechowywanie, archiwizacja  |
| 14. Czy system umożliwia zarządzanie dokumentacją w sposób odzwierciedlający proces podejmowania decyzji bądź realizacji określonej czynności (dotyczy dokumentacji wytworzonej w systemie jak i napływającej do jednostki, z której pochodzą dane wprowadzane do systemu)? | TAK   |
| 15. Czy system dziedzinowy jest wprowadzany ogólnie (tzw. system centralny) czy też udostępniany jednostce na mocy porozumienia lub umowy w celach określonych zadań będących przedmiotem tej umowy lub porozumienia?   | NIE   |
| 16. Czy system zapewnia ewidencjonowanie dokumentów elektronicznych ?   | NIE   |
| 17. Czy system spełnia warunki określone w § 6 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 30 października 2006 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z dokumentami elektronicznymi (Dz. U. z 2006 r. nr 206 poz. 1518)?                    | Nie dotyczy   |
| 18. Czy system jest rejestrem publicznym w rozumieniu ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346)?   | NIE   |

\* System dziedzinowy jest samodzielnym i niezależnym systemem teleinformatycznym, a jego prowadzenie wynika z przepisów prawa w związku z realizacją zadań, które ustawodawca nałożył na jednostkę organizacyjną wraz z obowiązkiem wykorzystania w tym zakresie określonego systemu dziedzinowego. Wszystkie systemy dziedzinowe muszą posiadać świadectwo zgodności, potwierdzające ich zgodność z wymaganiami prawnymi i prawidłową współpracę z systemami centralnymi.

*Ankieta nr 3 - dotyczy systemów dziedzinowych\* funkcjonujących w jednostce (niezależnie od systemu zarządzania dokumentacją, który obowiązuje w jednostce).*

.....  
Data, podpis kierownika jednostki

*\* System dziedzinowy jest samodzielnym i niezależnym systemem teleinformatycznym, a jego prowadzenie wynika z przepisów prawa w związku z realizacją zadań, które ustawodawca nałożył na jednostkę organizacyjną wraz z obowiązkiem wykorzystania w tym zakresie określonego systemu dziedzinowego. Wszystkie systemy dziedzinowe muszą posiadać świadectwo zgodności, potwierdzające ich zgodność z wymaganiami prawnymi i prawidłową współpracę z systemami centralnymi.*