

Ankieta nr 3 - dotyczy systemów dziedzinowych* funkcjonujących w jednostce (niezależnie od systemu zarządzania dokumentacją, który obowiązuje w jednostce).

MIASTO BIAŁOGARD
Urząd Miasta Białogard
ul. 1 Maja 18
78-200 BIAŁOGARD
NIP 672-100-18-14

.....
Nazwa jednostki
(pieczęć)

| Systemy dziedzinowe* funkcjonujących w jednostce (niezależnie od systemu zarządzania dokumentacją, który obowiązuje w jednostce) | Opis (oddzielny dla każdego systemu) |
|---|---|
| 1. Nazwa systemu dziedzinowego oraz dane producenta. | ŹRÓDŁO – (Aplikacja do obsługi Systemu Rejestrów Państwowych), Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji |
| 2. Podstawa prawna wdrożenia systemu (obowiązek jednostki nałożony przez ustawodawcę). | Nie dotyczy |
| 3. Krótki opis zadań jakie system wykonuje. | Rejestracja stanu cywilnego i dokonywanie czynności z zakresu rejestracji stanu cywilnego, wprowadzanie danych do rejestru PESEL, Rejestru Danych Kontaktowych. |
| 4. Czy system zbiera dane osobowe, a jeżeli tak , to jakie dane są przetwarzane w systemie? | Tak, wszystkie dane indywidualizujące osobę i jej stan cywilny wynikające z ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz.U. z 2022, poz. 1681). |
| 5. Czy system zbiera dane wrażliwe, a jeżeli tak, jakie dane są przetwarzane w systemie? | nie |
| 6. Czy dane w systemie podlegają aktualizacji (są nadpisywane lub wersjonowane)? | tak |
| 7. Czy system jest udostępniany innym jednostkom , a jeżeli tak, to jaki jest cel takiego udostępnienia? Proszę podać zakres informacji, jakie są wprowadzane do systemu przez te jednostki. | nie |
| 8. Czy istnieje możliwość eksportu danych z systemu, jeśli tak, proszę podać formaty do jakich dane mogą być eksportowane i jakiego rodzaju dane mogą podlegać eksportowi? | Tak – pdf, xlsx. Wszystkie dane mogą być eksportowane. |
| 9. Czy dokumentacja jest przyporządkowana do określonej klasy z jednolitego rzeczowego wykazu akt? | nie dotyczy |
| 10. Czy system przechowuje przetwarza | nie dotyczy |

* System dziedzinowy jest samodzielnym i niezależnym systemem teleinformatycznym, a jego prowadzenie wynika z przepisów prawa w związku z realizacją zadań, które ustawodawca nałożył na jednostkę organizacyjną wraz z obowiązkiem wykorzystania w tym zakresie określonego systemu dziedzinowego. Wszystkie systemy dziedzinowe muszą posiadać świadectwo zgodności, potwierdzające ich zgodność z wymaganiami prawnymi i prawidłową współpracę z systemami centralnymi.

Ankieta nr 3 - dotyczy systemów dziedziniowych* funkcjonujących w jednostce (niezależnie od systemu zarządzania dokumentacją, który obowiązuje w jednostce).

| | |
|---|--|
| dokumentację nietworząca akt spraw ? | |
| 11. Czy system w całości odpowiada za realizację poszczególnych zadań czy też jedynie częściowo wspiera użytkownika podczas realizacji? | System częściowo odpowiada za realizację zadań. |
| 12. Sposób postępowania z dokumentacją papierową wpływającą do jednostki, na podstawie której wprowadzane są dane do systemu. | Przyporządkowanie do określonej klasy z jednolitego rzeczowego wykazu akt, archiwizacja zgodnie z kategorią. |
| 13. Sposób postępowania z dokumentacją elektroniczną wpływającą do jednostki, na podstawie której wprowadzane są dane do systemu. | Przyporządkowanie do określonej klasy z jednolitego rzeczowego wykazu akt w systemie teleinformatycznym, archiwizacja zgodnie z kategorią. |
| 14. Czy system umożliwia zarządzanie dokumentacją w sposób odzwierciedlający proces podejmowania decyzji bądź realizacji określonej czynności (dotyczy dokumentacji wytworzonej w systemie jak i napływającej do jednostki, z której pochodzą dane wprowadzane do systemu)? | nie dotyczy |
| 15. Czy system dziedziniowy jest wprowadzany odgórnie (tzw. system centralny) czy też udostępniany jednostce na mocy porozumienia lub umowy w celach określonych zadań będących przedmiotem tej umowy lub porozumienia? | System jest wprowadzony odgórnie. |
| 16. Czy system zapewnia ewidencjonowanie dokumentów elektronicznych ? | nie |
| 17. Czy system spełnia warunki określone w § 6 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 30 października 2006 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z dokumentami elektronicznymi (Dz. U. z 2006 r. nr 206 poz. 1518)? | nie dotyczy |
| 18. Czy system jest rejestrem publicznym w rozumieniu ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346)? | tak |

* System dziedziniowy jest samodzielnym i niezależnym systemem teleinformatycznym, a jego prowadzenie wynika z przepisów prawa w związku z realizacją zadań, które ustawodawca nałożył na jednostkę organizacyjną wraz z obowiązkiem wykorzystania w tym zakresie określonego systemu dziedziniowego. Wszystkie systemy dziedziniowe muszą posiadać świadectwo zgodności, potwierdzające ich zgodność z wymaganiami prawnymi i prawidłową współpracę z systemami centralnymi.

Ankieta nr 3 - dotyczy systemów dziedzinowych funkcjonujących w jednostce (niezależnie od systemu zarządzania dokumentacją, który obowiązuje w jednostce).*

.....
Data, podpis kierownika jednostki

** System dziedzinowy jest samodzielnym i niezależnym systemem teleinformatycznym, a jego prowadzenie wynika z przepisów prawa w związku z realizacją zadań, które ustawodawca nałożył na jednostkę organizacyjną wraz z obowiązkiem wykorzystania w tym zakresie określonego systemu dziedzinowego. Wszystkie systemy dziedzinowe muszą posiadać świadectwo zgodności, potwierdzające ich zgodność z wymaganiami prawnymi i prawidłową współpracę z systemami centralnymi.*