

**KARTA INFORMACYJNA**Obowiązuje od
1-07-2020 r.

OŚ-09

**ZEZWOLENIE NA PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI W ZAKRESIE
PROWADZENIA GRZEBOWISK I SPALARNI ZWŁOK ZWIERZĘCYCH
I ICH CZĘŚCI NA OBSZARZE MIASTA BIAŁOGARD**

Wersja 4

I. PODSTAWA PRAWNA

Art. 7 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010. z późn. zm.).

Uchwała NR XXVII/203/2012 Rady Miejskiej Białogardu z dnia 3 października 2012 r. w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami oraz zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części na obszarze miasta Białogard (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2012 r. poz. 2499).

II. WYMAGANE DOKUMENTY**1. Formularz**

- Wniosek o udzielenie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części na obszarze miasta Białogard – **druk OŚ-09**

2. Załączniki:

- Zaświadczenia o braku zaległości podatkowych i o braku zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, albo oświadczenie o braku zaległości podatkowych i o braku zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne według załączonego wzoru.
- Dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości na której położone będzie grzebowisko i spalarnia.
- Dokument potwierdzający prawo do dysponowania chłodnią do czasowego przetrzymywania zwłok zwierzęcych i ich części oraz piecem do spalania zwłok zwierzęcych i ich części.
- Zezwolenie na użytkowanie obiektów budowlanych na nieruchomości przeznaczonych do prowadzenia działalności objętej wnioskiem lub inny dokument wymagany przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186, z późn. zm.).
- Dokument wskazujący gotowość odbioru odpadów powstałych w wyniku spalania zwłok zwierzęcych przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na prowadzenie takiej działalności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r. poz. 797, z późn. zm.).
- Oryginał lub uwierzytelniona kopia dowodu zapłaty opłaty skarbowej; dowodem zapłaty jest też wydruk potwierdzający dokonanie operacji bankowej.

- Pełnomocnictwo udzielone osobie działającej w imieniu wnioskodawcy (oryginał albo uwierzytelniony odpis, wypis lub kopia).
- Oryginał lub uwierzytelniona kopia dowodu zapłaty opłaty skarbowej od wydania decyzji i złożenia dokumentu pełnomocnictwa; dowodem zapłaty jest też wydruk potwierdzający dokonanie operacji bankowej.

3. Do wglądu

Brak.

III. OPŁATY

Opłata skarbową od wydania decyzji - 616 zł

Opłata skarbową od złożenia pełnomocnictwa -17 zł

Opłaty skarbowej należy dokonać na rachunek bankowy Miasta Białogard:

BANK SPÓŁDZIELCZY W BIAŁOGARDZIE

43 8562 0007 0003 4308 2000 0020

Dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej należy załączyć do wniosku

IV. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

Nie później niż w ciągu miesiąca, a w sprawach szczególnie skomplikowanych - nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania

V. DOKUMENTY UZYSKIWANE PRZEZ URZĄD

Brak

VI. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Biuro Obsługi Interesanta

VII. ZŁOŻENIE WNIOSKU DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Brak możliwości złożenia wniosku drogą elektroniczną.

VIII. ZAŁATWIA SPRAWĘ

Wydział Ochrony Środowiska

Tel. 94 35 79 165

IX. SPOSÓB ODBIORU DOKUMENTÓW

Osobiście lub pocztą

X. TRYB ODWOŁAWCZY

Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Koszalinie za pośrednictwem Burmistrza Białogardu w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

XI. UWAGI

Brak

<p>Sporządziła:</p> <p>Mariola Barcicka</p> <p>Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska</p>	<p>Sprawdził:</p> <p>Piotr Janowski</p> <p>Sekretarz Miasta</p>	<p>Zatwierdziła:</p> <p>Karolina Siwek</p> <p>Zastępca Burmistrza Białogardu</p>
--	---	--