

Białogard

OR.2110.3.2024

URZĄD MIASTA BIAŁOGARD
ul. 1 Maja 18, 78-200 Białogard
NIP 672 209 55 79

OGŁOSZENIE O NABORZE
z dnia 18 kwietnia 2024 r.
na wolne urzędnicze stanowisko pracy

BURMISTRZ BIAŁOGARDU

ogłasza nabór na wolne urzędnicze stanowisko pracy do spraw inwestycji w Wydziale Inwestycji i Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Białogard, ul. 1 Maja 18, 78-200 Białogard

Wymagania niezbędne - konieczne do podjęcia pracy na stanowisku urzędniczym do spraw inwestycji w Wydziale Inwestycji i Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Białogard:

- obywatelstwo polskie;
- pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych;
- niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- posiadanie kwalifikacji zawodowych wymaganych do wykonywania pracy na określonym stanowisku:
 - wykształcenie wyższe;
- nieposzlakowana opinia;
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku;
- staż pracy minimum 3 lata.

Wymagania dodatkowe - pozwalające na optymalne wykonywanie zadań na danym stanowisku:

- mile widziane wykształcenie wyższe budowlane,
- znajomość aktualnych przepisów ustaw: o samorządzie gminnym, prawo zamówień publicznych, prawo budowlane, Kodeks postępowania administracyjnego,
- doświadczenie w pracy przy realizacji inwestycji,
- doświadczenie w realizacji projektów dofinansowanych ze środków UE,
- umiejętność współpracy z ludźmi i pod presją czasu,
- bardzo dobra znajomość obsługi komputera i innych urządzeń biurowych,
- wysoka kultura osobista.

Główny zakres zadań na stanowisku:

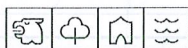
Prowadzenie spraw związanych z realizacją inwestycji (przygotowanie umów, prowadzenie dokumentacji związanej z inwestycją, bieżąca kontrola realizacji robót inwestycyjnych oraz zapewnienie prawidłowego i terminowego wykonywania zadań, rozliczanie zadań inwestycyjnych, uczestniczenie w odbiorach robót, uczestniczenie w przeglądach gwarancyjnych, prowadzenie dokumentacji związanej z programami pomocowymi i unijnymi).

Warunki pracy na wskazanym stanowisku:

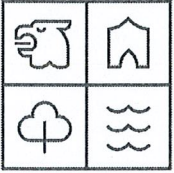
- praca w wymiarze pełnego etatu, również poza budynkiem Urzędu (wyjścia w teren w ramach realizowanych zadań);
- praca przy komputerze, praca biurowa;
- praca wymagająca bezpośredniego kontaktu z interesantami;
- stanowisko pracy znajduje się na I piętrze budynku A Urzędu.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie, w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia o naborze, wynosi powyżej 6 %.



Białogard



Białogard

Przewidywany termin zatrudnienia: maj - czerwiec 2024 r.

Kandydatom oferujemy:

- umowę o pracę: dla osób bez odbytej służby przygotowawczej pierwsza umowa o pracę zawierana jest na czas określony maksymalnie na 6 miesięcy, po tym okresie możliwe jest zawarcie kolejnej umowy o pracę;
- wymiar czasu pracy: pełny etat, 40 godz. tygodniowo, (w przypadku osób niepełnosprawnych, zgodnie z odrębnymi przepisami), sporadycznie konieczność wykonywania pracy w innych godzinach niż przewiduje regulamin pracy;
- wynagrodzenie zasadnicze w przedziale 4 300,00 – 5 300,00 zł brutto, w zależności od posiadanego doświadczenia i kompetencji (zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych);
- dodatkowe wynagrodzenie roczne tzw. „trzynastka” (zgodnie z Ustawą z dnia 12 grudnia 1997 r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej).

Wymagane dokumenty i oświadczenia

Oferty zawierające:

- list motywacyjny,
 - kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (*dostępny na stronie internetowej BIP Urzędu Miasta Białogard www.bip.bialogard.info - sekcja OFERTY PRACY*),
 - oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego, pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych oraz o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (*dostępne na stronie internetowej BIP Urzędu Miasta Białogard www.bip.bialogard.info - sekcja OFERTY PRACY*),
 - oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na wykonywanie pracy, na stanowisku określonym w ogłoszeniu o naborze (*dostępne na stronie internetowej BIP Urzędu Miasta Białogard www.bip.bialogard.info - sekcja OFERTY PRACY*),
 - oświadczenie kandydata o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych kandydatów do zatrudnienia w Urzędzie Miasta Białogard, dostępną na stronie internetowej BIP Urzędu Miasta Białogard www.bip.bialogard.info - sekcja OFERTY PRACY
- należy składać w zamkniętych kopertach A4 z dopiskiem „**nabór na stanowisko urzędnicze do spraw inwestycji w Wydziale Inwestycji i Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Białogard**” osobiście w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Białogard, ul. 1 Maja 18, 78-200 Białogard, budynek A, lub za pośrednictwem poczty na adres: Wydział Organizacyjny Urzędu Miasta Białogard, ul. 1 Maja 18, 78-200 Białogard w terminie **do 10 maja 2024r.**

Uwaga:

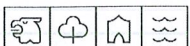
Kandydaci spełniający wymagania formalne określone w ogłoszeniu o naborze zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie, sposobie i miejscu naboru

1. Wstępna weryfikacja spełniania przez kandydatki/kandydatów wymagań formalnych dokonana zostanie na podstawie dokumentów wymienionych w części „wymagane dokumenty i oświadczenia”. W związku z tym podkreślamy, że kompletne aplikacje to takie, które zawierają wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.
2. Dokumenty aplikacyjne, które zostaną złożone w innej formie niż zamknięta koperta albo wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacje o wyniku naboru prowadzonego na zasadzie jawności i konkurencyjności zostaną upowszechnione na stronie BIP Urzędu Miasta Białogard www.bip.bialogard.info a także na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Białogard.

BURMISTRZ

mgr Emilia Bury



Białogard