

**GK-04****KARTA INFORMACYJNA**
ZGŁOSZENIE AWARIIObowiązuje
od 16-09-2024

Wersja 3

1. PODSTAWA PRAWNA:

Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 320 z późn. zm.).

2. WYMAGANE DOKUMENTY:

1) **Formularz:** wniosek o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego drogi gminnej w celu zgłoszenia awarii - **druk GK-04**;

2) **Załączniki:**

- Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1: 1000 lub 1: 500 z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego lub szkic zajęcia pasa drogowego;
- SZKIC ZAJĘCIA,
- Pełnomocnictwo, jeżeli inwestor stanowił pełnomocnika do uzyskania zezwolenia (oryginał albo uwierzytelniony odpis).

3. OPŁATY:

1) Za zajęcie pasa drogowego oraz umieszczenie urządzeń niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami nalicza się opłaty, zgodnie z uchwałą nr XLVIII/390/2022 z dnia 06.07.2022 r. w sprawie wysokości stawek opłaty za zajęcie pasa drogowego dla dróg, których zarządcą jest Miasto Białogard oraz zarządzeniem nr 70/2022 Burmistrza Białogardu z dnia 25.07.2022 r. w sprawie zasad zajmowania pasa drogowego dróg wewnętrznych, których właścicielem jest Miasto Białogard oraz wysokości stawek opłaty z tego tytułu.

2) Opłata skarbową od złożenia pełnomocnictwa 17 zł

Wpłaty z tytułu należnej opłaty skarbowej można dokonywać na rachunek bankowy Urzędu Miasta Białogard (np. na poczcie, przelewem bankowym) lub bez ponoszenia dodatkowych opłat w placówkach Banku Spółdzielczego na terenie Białogardu:

- Urząd Miasta Białogard - Białogard, ul. 1 Maja 18;
- Bank Spółdzielczy – Białogard, ul. Kochanowskiego 6;

Nr konta: **43 8562 0007 0003 4308 2000 0020**

Dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej należy załączyć do wniosku.

4. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Nie później niż w ciągu miesiąca, a w sprawach szczególnie skomplikowanych – nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od daty wszczęcia postępowania.

5. DOKUMENTY UZYSKIWANE PRZEZ URZĄD:

Nie dotyczy

6. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW:

Biuro Obsługi Interesanta.

7. ZŁOŻENIE WNIOSKU DROGĄ ELEKTRONICZNĄ:

Wnioski wraz z załącznikami można złożyć drogą elektroniczną: adres skrytki na platformie ePUAP: /umbialogard/skrytka.

8. ZAŁATWIA SPRAWĘ:

Wydział Gospodarki Komunalnej, pokój 110, tel.943579142 lub 943579146.

9. SPOSÓB ODBIORU DOKUMENTÓW:

Osobiście, pocztą lub skrytką ePUAP.

10. TRYB ODWOŁAWCZY:

Przysługuje do Samorządowego Kolegium Odwoławczego (SKO) w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.

Odwołanie wnosi się do właściwego organu odwoławczego za pośrednictwem organu, który wydał decyzję.

11. UWAGI:

Za zajęcie pasa drogowego bez zezwolenia, przekroczenie terminu zajęcia określonego w zezwoleniu lub zajęcie powierzchni większej niż określona w zezwoleniu zarządca drogi wymierza karę pieniężną.

Stosownie do art. 40 ust. 12 pkt 1 ustawy o drogach publicznych za zajęcie pasa drogowego bez stosownego zezwolenia zarządca drogi wymierza, w drodze decyzji administracyjnej, karę pieniężną w wysokości 10-krotności opłaty ustalonej za zajęcie pasa drogowego.

12. ZWOLNIENIE OD OPŁATY SKARBOWEJ:

Złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa oraz jego odpisu, wypisu lub kopii:

- 1) poświadczonego notarialnie lub przez uprawniony organ, upoważniające do odbioru dokumentów;
- 2) jeżeli pełnomocnictwo udzielane jest małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu;
- 3) jeżeli mocodawcą jest podmiot określony w art. 7 pkt. 1-5 ustawy o opłacie skarbowej.

13. INFORMACJE DODATKOWE:

W przypadku zgłoszenia awarii, inwestor (właściciel) przyjmuje na siebie odpowiedzialność za:

- prawidłowe zabezpieczenie i oznakowanie miejsca robót,
- niezwłoczne zgłoszenie terminu zakończenia robót i protokolarne przekazanie terenu do Urzędu Miasta Białogard po zakończeniu robót,
- stan techniczny nawierzchni i urządzeń w miejscu robót w okresie 2- letniej gwarancji,
- wszelkie szkody i straty osób trzecich wynikłe w trakcie robót jak i w okresie gwarancyjnym,
- wniesienie należnych opłat na podstawie decyzji Burmistrza Białogardu.

Sporządził: Edyta Zaklika Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej	Sprawdził: Piotr Janowski Sekretarz Miasta	Zatwierdził: Paweł Szyszlak Zastępca Burmistrza Białogardu
---	--	--