



SO-08	KARTA INFORMACYJNA	Obowiązuje od 02.01.2020
	POSTĘPOWANIE ADMINISTRACYJNE W SPRAWIE WYMELDOWANIA Z MIEJSCA POBYTU STAŁEGO LUB CZASOWEGO	Wersja 5

I. PODSTAWA PRAWNA

Ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (Dz.U. z 2019 r. poz. 1397 z późn. zm.),
ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2018 r., poz. 2096 z późn. zm.),

II. WYMAGANE DOKUMENTY**1. Formularz**

- Wymeldowanie z miejsca pobytu stałego lub czasowego - **druk SO-08**.

2. Załączniki

- Oryginał lub uwierzytelniona kopia dowodu zapłaty opłaty skarbowej od wydania decyzji; dowodem zapłaty jest też wydruk potwierdzający dokonanie operacji bankowej,
- W przypadku działania przez pełnomocnika – pełnomocnictwo.

3. Do wglądu

- Ważny dowód osobisty (w uzasadnionych przypadkach – inny dokument pozwalający na ustalenie tożsamości)
- Dokument dotyczący stanu prawnego lokalu mieszkalnego.
- Dokumenty na poparcie wniosku (wyrok sądu orzekający eksmisję lub protokół z egzekucji komorniczej i inne).

III. OPŁATY

Opłata skarbową za wydanie decyzji administracyjnej – 10 zł

Opłata skarbową od złożonego pełnomocnictwa jeżeli pełnomocnictwa udzielono osobie innej niż małżonek, wstępny, zstępny i rodzeństwo – 17 zł

Opłaty skarbowej należy dokonać na rachunek bankowy Miasta Białogard:

BANK SPÓŁDZIELCZY W BIAŁOGARDZIE

43 8562 0007 0003 4308 2000 0020

Dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej należy załączyć do wniosku

IV. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

Zgodnie z przepisami Kodeksu postępowania administracyjnego.

V. DOKUMENTY UZYSKIWANE PRZEZ URZĄD

Orzeczenia sądów, informacja z Krajowego Rejestru Karnego, Komendy Powiatowej Policji i inne.

VI. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Biuro Obsługi Interesanta

Urząd Miasta Białogard

ul. 1 Maja 18, 78-200 Białogard

Godziny przyjęć: pn., wt., śr., czw., pt. - od 7.00 do 16.00

VII. ZŁOŻENIE WNIOSKU DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Jest możliwość złożenia wniosku za pośrednictwem platformy internetowej służącej do kontaktów

interesanta z urzędami (np. e-puap, obywatel.gov.pl).

VIII. ZAŁATWIA SPRAWĘ

Wydział Spraw Obywatelskich

Telefon 94 35 79 180

IX. SPOSÓB ODBIORU DOKUMENTÓW

Osobiście lub pocztą.

X. TRYB ODWOŁAWCZY

Odwołanie wnosi się do Wojewody Zachodniopomorskiego za pośrednictwem Burmistrza Białogardu w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.

XI. UWAGI

W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia i złożenia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania

Sporządziła:

Monika Sztyma - Horwat

Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich

Zatwierdził:

Piotr Janowski

Sekretarz Miasta