

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

DLA POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA PONIŻEJ WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI
KWOTY 214.000,00 €

pn.

Zagospodarowanie odpadów komunalnych niesegregowanych
i bioodpadów w okresie od 1 stycznia do 12 maja 2021 r. z terenu miasta
Białogard.

(IZP.271.1.10.2020)

BIAŁOGARD 2020

Rozdział 1
POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1 Oznaczenie Zamawiającego:

Miasto Białogard – Urząd Miasta Białogard
ul. 1-go Maja 18
78-200 Białogard
strona www: www.bip.bialogard.info
e-mail: um.sekretariat@bialogard.info
NIP: 672-100-18-14

1.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

1.3 Wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp w odniesieniu do usług i dostaw lub robót budowlanych.

1.4 Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

1.4.1 Ustawa Pzp – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), *nr 2 2020*

1.4.2 SIWZ – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,

1.4.3 Zamówienie – zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w Rozdziale 2 niniejszej SIWZ,

1.4.4 Postępowanie – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ,

1.4.5 Zamawiający – Miasto Białogard.

1.4.6 Cena - kwota brutto należna Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 roku o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 poz. 915 ze zm.).

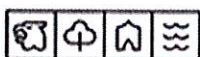
1.4.7 Najkorzystniejsza oferta – oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów odnoszących się przedmiotu do zamówienia publicznego.

1.4.8 Podwykonawca - osoba fizyczna lub prawna, której Wykonawca powierza wykonanie całości lub części przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami art. 647¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 poz. 1145 ze zm.).

1.4.9 Pełnomocnictwo - oświadczenie woli mocodawcy upoważniające ściśle określoną osobę lub osoby do dokonywania w jego imieniu czynności prawnych określonych w pełnomocnictwie (tj. do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia - podpisania oferty albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego) wraz z dokumentami potwierdzającymi, że osoba wystawiająca pełnomocnictwo jest do tego uprawniona.

1.4.10 Grupa kapitałowa - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę, w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019, poz. 369 ze zm.);

1.4.11 Środki komunikacji elektronicznej – należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2019, poz. 123 ze zm.).



1.4.12 Tajemnica przedsiębiorstwa – w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.) stanowi ją określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:

1.4.12.1 ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,

1.4.12.2 nie została ujawniona do wiadomości publicznej,

1.4.12.3 podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

1.4.13 Oryginał - oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

1.4.14 Poświadczenie za zgodność z oryginałem - powinno być dokonywane przez Wykonawcę, podmiot trzeci, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, albo Podwykonawcę - odpowiednio, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz klauzulą „za zgodność z oryginałem”. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyć za zgodność z oryginałem każdą stroną dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron.

1.5 Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SIWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

Rozdział 2

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług publicznych w zakresie gospodarki odpadami poprzez zagospodarowanie odpadów komunalnych dostarczonych do instalacji Wykonawcy w okresie od 1 stycznia 2021 r. do 12 maja 2021 r. przez Odbiorcę odpadów, z którym Miasto Białogard zawrze umowę na odbiór odpadów w 2021 r.

2.2 Przedmiotem zamówienia objęte są odpady o kodach:

2.2.1 20 03 01 - niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne o szacowanej masie około 1910 Mg.

2.2.2 20 02 01 - bioodpady o szacowanej masie około 165 Mg.

2.3 **Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowania odpadów, o których mowa:**

2.3.1 w pkt 2.2.1 poprzez poddanie ich procesowi przetwarzania i odzysku R-12 w instalacji mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych,

2.3.2 w pkt 2.2.2 poprzez poddanie ich procesowi przetwarzania i odzysku R-3 w kompostowni - instalacji biologicznego przetwarzania.

2.4 **Warunki przyjęcia odpadów do zagospodarowania:**

2.4.1 Odpady, które Wykonawca będzie przyjmował do zagospodarowania będą dostarczone przez wskazanego przez Zamawiającego przedsiębiorcę, z którym Miasto Białogard zawrze umowę na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Białogard, objętych miejskim systemem gospodarowania odpadami na rok 2021 i transport odpadów niesegregowanych o kodzie 20 03 01 oraz bioodpadów o kodzie 20 02 01 w okresie od 1 stycznia 2021 r. do 12 maja 2021 r. do instalacji Wykonawcy, zwanego dalej „Odbiorcą odpadów”.



Białogard

2.4.2 Odpady będą dostarczane w okresie od 1 stycznia 2021 r. do 12 maja 2021 r.

2.4.3 Wszystkie dostarczone odpady będą podlegały obowiązkowi ważenia.

2.5 Sposób świadczenia usług:

2.5.1 W przypadku przetwarzania niesegregowanych odpadów komunalnych i bioodpadów Wykonawca powinien posiadać status instalacji komunalnej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku gminach dla: instalacji mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów (MBP), instalacji biologicznego przetwarzania odpadów ulegających biodegradacji.

2.5.2 Wykonawca przez cały okres trwania umowy będzie posiadał wszystkie aktualne decyzje, zezwolenia i pozwolenia wymagane przepisami prawa do należytego wykonania przedmiotu umowy.

2.5.3 Wykonawca jest zobowiązany do sporządzania raportów miesięcznych sporządzonych na ostatni dzień miesiąca z realizacji usług objętych przedmiotem niniejszej umowy, zawierających informacje o:

a) ilości przyjętych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych [Mg],

b) ilości przyjętych bioodpadów [Mg],

c) sposobach zagospodarowania przyjętych odpadów;

Raport za miesiąc maj zostanie sporządzony na ostatni dzień obejmujący zamówienie - 12 maja 2021 r.

2.5.4 Miesięczne raporty Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu w terminie do 10 dnia każdego miesiąca - za miesiąc poprzedni, a za miesiąc maj do dnia 21 maja 2021 r.

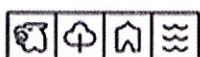
2.5.5 Wykonawca przekaze Zamawiającemu, na jego żądanie, dodatkowe dokumenty i informacje związane z realizacją usługi w terminie 3 dni roboczych od otrzymania wezwania lub w uzasadnionych przypadkach, w uzgodnionym z Zamawiającym terminie, jednak nie dłuższym niż 14 dni roboczych.

2.5.6 Zamawiający może żądać przedłożenia dokumentów sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów.

2.5.7 Wskazane szacunkowe ilości odpadów komunalnych, stanowią przewidywaną masę odebranych odpadów na podstawie wykazanych w sprawozdaniach i innych dokumentach przekazanych przez Odbiorcę odpadów do ich zagospodarowania. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia ilości przekazywanych odpadów w stosunku do wskazanych ilości. Wykonawca zobowiązany będzie w takiej sytuacji do zagospodarowania większej ilości odpadów danego rodzaju po cenach jednostkowych wskazanych w ofercie.

2.5.8 W przypadku gdy instalacja komunalna Wykonawcy nie będzie w stanie przyjąć odpadów z terenu miasta Białogard, Wykonawca będzie musiał wskazać inną instalację komunalną, która przyjmie odpady na koszt Wykonawcy w takim samym terminie w jakim przewidziano ich dostarczenie do instalacji komunalnej Wykonawcy. W tej sytuacji w przypadku konieczności transportu odpadów do innej instalacji na odległość od miasta Białogard większą niż odległość instalacji Wykonawcy, Wykonawca pokryje różnicę w kosztach wynikającą z konieczności transportu odpadów komunalnych na większą odległość.

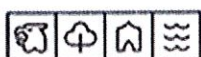
2.5.9 Wykonawca powiadomi Odbiorcę odpadów o braku możliwości przyjęcia odpadów na instalację komunalną, a także wskaże temu podmiotowi inną instalację komunalną oraz dni i godziny przyjmowania przez nią odpadów, najpóźniej w pierwszym dniu okresu, w którym nie będzie w stanie przyjąć odpadów.



- 2.5.10 Wykonawca poinformuje Zamawiającego o wszelkich awariach instalacji, przestojach w przyjmowaniu odpadów, zmianach w funkcjonowaniu instalacji, ograniczeniach wynikających z decyzji organów nadzorczych w terminie do 24 godzin od momentu zaistniałych zdarzeń, ograniczeń, przestołów.
- 2.5.11 Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do wiadomości regulaminu świadczenia usługi w zakresie przyjmowania i zagospodarowania odpadów, w którym określi zasady korzystania z usługi przez Odbiorcę odpadów w imieniu Zamawiającego.
- 2.5.12 Wykonawca wyznaczy koordynatora umowy, z którym Zamawiający będzie mógł się bezpośrednio kontaktować; koordynator będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonywania umowy ze strony Wykonawcy.
- 2.5.13 Wykonawca przygotuje i wskaże Odbiorcy odpadów odpowiednie miejsce przeznaczone do wyładowania odpadów.
- 2.5.14 Wykonawca zabezpieczy możliwości dojazdu przez pojazd Odbiorcy odpadów do wskazanego miejsca wyładowania odpadów.
- 2.5.15 Wykonawca zapewni sprawy system ważenia dostarczonych odpadów.
- 2.5.16 Wykonawca zobowiązany jest do ważenia odrębnie dla każdej frakcji odebranych odpadów w punkcie wagowym zlokalizowanym w miejscu przekazywania odpadów, każdorazowo na legalizowanej wadze i potwierdzania ważenia poprzez wystawienie kwitu wagowego.
- 2.5.17 Wykonawca zapewni dezynfekcję kół pojazdów opuszczających instalację.
- 2.5.18 Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zasadami wiedzy fachowej oraz z zachowaniem należytej staranności.

2.6 Do obowiązków Wykonawcy będzie należało:

- 2.6.1 przyjmowanie dostarczonych odpadów przez Odbiorcę odpadów w każdy dzień roboczy w godzinach od 7.00 do 16.00 oraz w soboty od 7.00 do 14.00,
- 2.6.2 dokumentowanie dostawy odpadów; każdy wjazd będzie zarejestrowany i potwierdzony dokumentem zawierającym datę przywozu, rodzaj, kod i wagę odpadów, nr rejestracyjny pojazdu i dane identyfikacyjne Odbiorcy odpadów. Kopię w/w dokumentu otrzymuje kierowca Odbiorcy odpadów podczas dostawy każdej partii odpadów. Zamawiający otrzymuje miesięczny raport sporządzonym na ostatni dzień miesiąca, a za miesiąc maj na dzień 12 maja 2021 r. – ostatni dzień zamówienia, z zestawieniem ilości przyjętych do zagospodarowania odpadów zawierającym w szczególności kody przyjętych odpadów, ilość i sposób ich zagospodarowania,
- 2.6.3 przekazanie Zamawiającemu wszystkich wymaganych sprawozdań określonych obowiązującymi przepisami w sprawie zagospodarowania odpadów w terminach wskazanych w tychże przepisach,
- 2.6.4 posiadanie wszystkich aktualnych decyzji, zezwoleń i pozwoleń wymaganych przepisami prawa do należytego wykonania przedmiotu umowy,
- 2.6.5 przedłożenie Zamawiającemu do wiadomości regulaminu świadczenia usługi w zakresie przyjmowania i zagospodarowania odpadów, w którym określi zasady korzystania z usługi przez Odbiorcę odpadów w imieniu Zamawiającego,
- 2.6.6 wyznaczenie koordynatora umowy, z którym Zamawiający będzie mógł się bezpośrednio kontaktować; koordynator będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonywania umowy ze strony Wykonawcy,
- 2.6.7 przygotowanie i wskazanie Odbiorcy odpadów odpowiedniego miejsca przeznaczonego do wyładowania odpadów,



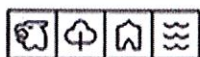
- 2.6.8 zabezpieczenie możliwości dojazdu przez pojazd Odbiorcy odpadów do wskazanego miejsca wyładowania odpadów,
- 2.6.9 zapewnienie sprawnego systemu ważenia dostarczonych odpadów,
- 2.6.10 ważenie odrębnie dla każdego rodzaju odebranych odpadów w punkcie wagowym zlokalizowanym w miejscu przekazywania odpadów, każdorazowo na legalizowanej wadze i potwierdzenia ważenia poprzez wystawienie kwitu wagowego;
- 2.6.11 zapewnienie dezynfekcji kół pojazdów opuszczających instalację.
- 2.6.12 w przypadku gdy instalacja komunalna Wykonawcy nie będzie w stanie przyjąć odpadów z terenu miasta Białogard, Wykonawca będzie musiał wskazać inną instalację komunalną, która przyjmie odpady na koszt Wykonawcy w takim samym terminie jak przewidziano ich dostarczenie do instalacji komunalnej Wykonawcy. W tej sytuacji w przypadku konieczności transportu odpadów do innej instalacji na odległość od Miasta Białogard większą niż odległość instalacji Wykonawcy, Wykonawca pokryje różnicę w kosztach wynikającą z konieczności transportu odpadów komunalnych na większą odległość;
- 2.6.13 Wykonawca powiadomi Odbiorcę odpadów o braku możliwości przyjęcia odpadów na instalację komunalną, a także wskaże temu podmiotowi inną instalację komunalną oraz dni i godziny przyjmowania przez nią odpadów, najpóźniej w pierwszym dniu okresu, w którym nie będzie w stanie przyjąć odpadów.
- 2.6.14 Wykonawca poinformuje Zamawiającego o wszelkich awariach instalacji, przestojach w przyjmowaniu odpadów, zmianach w funkcjonowaniu instalacji, ograniczeniach wynikających z decyzji organów nadzorczych w terminie do 24 godzin od momentu zaistniałych zdarzeń, ograniczeń, przestołów.
- 2.6.15 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zatrudnił na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 z późn. zm.) wszystkich osób, które będą wykonywały czynności w zakresie gospodarowania odpadami, w szczególności nadzorujących technologię przetwarzania odpadów.
- 2.6.16 Wykonawca w dniu podpisania umowy przekaże Zamawiającemu wykaz osób, które będą wykonywać czynności określone w ust. 5 wraz z oświadczeniem, że te osoby są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
- 2.6.17 Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, przedłożyć do wglądu zanonimizowane (pozbawione danych osobowych pracowników) kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z pracownikami świadczącymi pracę. w tym co najmniej dwoma pracownikami posiadającymi świadectwo stwierdzające kwalifikacje w zakresie gospodarowania odpadami, w tym pracownikiem nadzorującym wykonanie zamówienia w sposób zgodny z przepisami ochrony środowiska oraz pracownikiem z 5- letnim doświadczeniem w nadzorowaniu technologii przetwarzania odpadów.
- 2.6.18 Za niedopełnienie wymogu, o którym mowa w ust. 5, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty 2 000 zł i liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każde zdarzenie.

2.7 Kody według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

90533000-2- usługi gospodarki odpadami

90530000-1- eksploatacja składowiska odpadów

90500000 – 2- usługi związane z odpadami



Białogard

2.8 Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami:

- 2.8.1 Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2020 r. poz. 1439).
- 2.8.2 Ustawa z 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2020 r. poz.79 z późn. zm.).
- 2.8.3 Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2020 r. poz. 1219 z późn. zm.).
- 2.8.4 Rozporządzenie Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. z 2020 r. poz.10).

2.9 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Rozdział 3

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

3.1 Termin rozpoczęcia zamówienia – 1 stycznia 2021 r.

3.2 Termin zakończenia zamówienia – 12 maja 2021 r.

Rozdział 4

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

4.1 nie podlegają wykluczeniu, przy czym z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 4.1.1 Wykonawców, którzy nie wykazali, spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 4.2;
- 4.1.2 Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 4.1.3 Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp, a nadto na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.

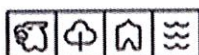
4.2 Spełniają następujące warunki dotyczące:

4.2.1 Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada wszelkie decyzje i pozwolenia wymagane przez przepisy prawa do należytego wykonania przedmiotu zamówienia: pozwolenie zintegrowane o którym mowa art. 201 Prawa Ochrony Środowiska wydane zgodnie z postanowieniami art. 378 ust.1 Prawa Ochrony Środowiska przez organ właściwy do wydania pozwolenia.

4.2.2 Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub posiada zdolność kredytową w wysokości nie niższej niż 800.000,00 zł.



4.2.3 Zdolności technicznej lub zawodowej:

4.2.3.1 Zamawiający uzna, iż warunek został spełniony, w przypadku wykazania przez Wykonawcę statusu instalacji komunalnej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku gminach dla: instalacji mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów (MBP), instalacji biologicznego przetwarzania odpadów ulegających biodegradacji (kompostownia), która znajduje się w wykazie instalacji komunalnych w Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego.

4.2.3.2 Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej dwoma pracownikami z 5- letnim doświadczeniem w zakresie gospodarki odpadami.

4.3 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

POLEGANIE NA ZASOBACH PODMIOTÓW TRZECICH

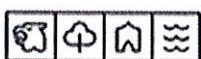
4.4 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 4.2 SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4.4.1 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wzór zobowiązania podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia stanowi **załącznik nr 10 do SIWZ**. Do zobowiązania podmiotu trzeciego należy dołączyć dokumenty potwierdzające umocowanie osób, które go podpisały.

4.4.1.1 Z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty **musi bezspornie i jednoznacznie** wynikać w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Pisemne zobowiązanie innych podmiotów ma charakter oświadczenia woli złożonego w formie pisemnej. Zgodnie z art. 78 § 1 k.c. dokument zawierający oświadczenie woli powinien być opatrzony własnoręcznym podpisem. Zobowiązanie podmiotu trzeciego należy załączyć do oferty w oryginale.



Zobowiązanie o lakonicznej treści, powtarzające jedynie treść art. 22a ust. 2 ustawy Pzp nie jest wystarczające dla uznania przez Zamawiającego, że Wykonawca faktycznie będzie dysponował użytecznym potencjałem.

- 4.4.2 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
- 4.4.3 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.
- 4.4.4 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 4.4, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 4.4.4.1 zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 4.4.4.2 zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 4.4.

WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

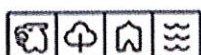
- 4.5 Zgodnie z treścią art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) **należy dołączyć do oferty.**
- 4.5.1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 4.2.3 musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca samodzielnie lub wszyscy Wykonawcy łącznie.
- 4.5.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt 5.1.1 i pkt 5.2 **składa każdy** z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 4.5.3 Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w pkt 4.5, zostanie wybrana, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zażądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 4.6 Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawców, na zasadzie SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

Rozdział 5

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

5.1 Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych wraz z ofertą:

- 5.1.1 Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – aktualne na dzień składania ofert – zgodnie z **załącznikiem nr 3 do SIWZ**, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.



Białogard

5.1.2 **Oświadczenie o spełnianiu warunków** udziału w postępowaniu – aktualne na dzień składania ofert – zgodnie z **załącznikiem nr 4 do SIWZ**, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach we wskazanym oświadczeniu**.

5.1.3 **Pełnomocnictwo** do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy (jeżeli dotyczy).

5.1.4 **Zobowiązanie podmiotu trzeciego** – zgodnie z **załącznikiem nr 10 do SIWZ** (jeżeli dotyczy).

5.2 **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem kwalifikowanym, oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ**.

5.3 **DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO**. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, **którego oferta została najwyższej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, **aktualnych na dzień złożenia**, następujących oświadczeń lub dokumentów:

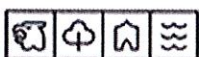
5.3.1 zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

5.3.2 zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

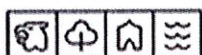
5.3.3 odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

5.3.4 oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716), **według załącznika nr 6 do SIWZ**;

5.3.5 wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, **według załącznika nr 7 do SIWZ**;



- 5.3.6 wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami **według załącznika nr 8 do SIWZ**;
- 5.3.7 oświadczenia na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych Wykonawcy lub kadry kierowniczej, **według załącznika nr 9 do SIWZ**;
- 5.3.8 informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert,
- 5.3.9 pozwolenia zintegrowanego, o którym mowa w art. 201 ustawy Prawo Ochrony Środowiska (Dz.U. z 2019 r. poz. 1396 z późn. zm.), wydanego zgodnie z postanowieniami art. 378 ust. 1 ustawy Prawo Ochrony Środowiska przez organ właściwy do wydania pozwolenia;
- 5.3.10 **Uwaga: Dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia, czyli dokumenty, o których mowa w pkt 5.3.1-5.3.4, będą musieli złożyć odpowiednio: Wykonawca (w przypadku oferty wspólnej - każdy ze współników konsorcjum i spółki cywilnej) oraz podmioty, na których zasoby powołuje się Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu**
- 5.4 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 5.3.1-5.3.3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 5.4.1 nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 5.4.2 nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5.4 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- 5.5 Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 5.6 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 5 SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 5.7 Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 5.8 Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
- 5.9 W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale 5 SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są



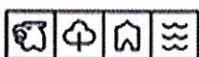
sporządzone w języku obcym Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

- 5.10 Podpisy Wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą.
- 5.11 W przypadku, gdy jakkolwiek wartość dotycząca ww. warunków wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (za datę wszczęcia postępowania Zamawiający uznaje datę umieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w miejscu publiczne dostępnym w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej). Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.
- 5.12 W zakresie nieuregulowanym niniejszym dokumentem, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 1282 ze zm.).

Rozdział 6

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 6.1 Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 8.1: **w wysokości 20.000,00 PLN** (słownie: dwadzieścia tysięcy 00/100 złotych).
- 6.2 Wadium wypłacone zostanie nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
- 6.3 Wadium można wnieść w jednej z następujących form:
- 6.3.1 pieniądzu;
 - 6.3.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 6.3.3 gwarancjach bankowych;
 - 6.3.4 gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 6.3.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2016, poz. 359).
- 6.4 Wadium w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Białogardzie **85 8562 0007 0003 4308 2000 0040** z adnotacją **wadium w postępowaniu nr IZP 271.1.10.2020**. Dowodem wniesienia wadium może być potwierdzony odcinek wpłaty lub potwierdzony przez bank odcinek polecenia dokonania przelewu lub potwierdzony przez Wykonawcę inny dokument potwierdzający dokonanie wpłaty kwoty wadium załączony do oferty.
- 6.5 Wadium musi być wpłacone na tyle wcześniej, aby w terminie składania ofert kwota wadium znajdowała się na rachunku bankowym Zamawiającego.
- 6.6 Jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniężna, wadium należy wnieść w formie elektronicznej poprzez załączenie do oferty oryginału dokumentu wadialnego, tj. opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (gwaranta dokumentu). Niewniesienie wadium w dopuszczalnej formie lub wniesienie w sposób nieprawidłowy skutkuje odrzuceniem oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp. Z treści gwarancji / poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

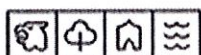


- 6.7 Dokumenty wadialne w postaci elektronicznej nie mogą zawierać postanowień uzależniających wygaśnięcie zobowiązań gwaranta/poręczyciela od zwrotu oryginału dokumentu wadialnego do jego wystawcy.
- 6.8 W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, dokument powinien być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i winien zawierać następujące elementy:
- 6.8.1 nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji – poręczenia (Zamawiającego), gwaranta – poręczyciela (instytucji udzielających gwarancji – poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 6.8.2 określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją – poręczeniem,
 - 6.8.3 kwotę gwarancji – poręczenia,
 - 6.8.4 termin ważności gwarancji – poręczenia,
 - 6.8.5 zobowiązanie gwaranta – poręczyciela do zapłacenia kwoty gwarancji – poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - 6.8.5.1 odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - 6.8.5.2 nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - 6.8.5.3 zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - 6.8.6 Zobowiązanie gwaranta – poręczyciela do: zapłacenia kwoty gwarancji – poręczenia jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 6.9 Zwrot wadium nastąpi zgodnie z przepisem art. 46 ust. 1 lub 1a ustawy Pzp.
- 6.10 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 6.11 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 6.11.1 odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 6.11.2 nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 6.11.3 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 6.12 Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

Rozdział 7

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 7.1 Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 7.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.



Białogard

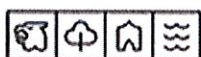
- 7.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
- 7.4 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 7.5 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 7.6 Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.
- 7.7 Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny.
- 7.8 Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez Wykonawcę.
- 7.9 Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 7.10 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 7.11 Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
- 7.12 W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez Wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 7.12.1 Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.).
- 7.12.2 Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.
- 7.12.3 Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 7.13 Na potrzeby oceny ofert oferta musi zawierać dokumenty wskazane w pkt 5.1 SIWZ oraz formularz oferty.
- 7.14 Ofertę należy umieścić w kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 7.15 Na kopercie/opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia:
- 7.15.1 nazwa, adres, numer telefonu, faksu, adres e-mail Wykonawcy,
- 7.15.2 Urząd Miasta Białogard, ul. 1 Maja 18, 78-200 Białogard,
- 7.15.3 OFERTA do postępowania **I ZP.271.1.10.2020**,
- 7.15.4 Nie otwierać przed dniem **14.09.2020 r. do godz. 09:30**.
- 7.16 Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców – zgodnie z **załącznikiem nr 2 do SIWZ**.
- 7.17 Zapisy regulujące Podwykonawstwo znajdują się we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**.

Rozdział 8

SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

- 8.1 Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w pkt 7.13 należy złożyć w terminie do dnia **14.09.2020 r. do godziny 09:00** w siedzibie Zamawiającego (Urząd Miasta Białogard, ul. 1 Maja 18, 78-200 Białogard), w Biurze Obsługi Interesanta (BOI). W sposób jw. oferty można składać od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 15:00.

Uwaga! Prosimy nie wrzucać ofert do urny na korespondencję.



Białogard

- 8.2 Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w pkt 8.1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
- 8.3 **Otwarcie ofert nastąpi 14.09.2020 r., o godzinie 09:30 w siedzibie Zamawiającego (jw.), w pokoju nr 153. Uwaga! Osoby zainteresowane udziałem w sesji otwarcia ofert proszone są o wcześniejszy kontakt telefoniczny pod nr tel. (94) 3579131 lub (94)3579132.**
- 8.4 Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, w kopercie oznaczonej jak w pkt 7.15 z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”.
- 8.5 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 8.6 Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
- 8.7 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści w Biuletynie Informacji Publicznej (www.bip.bialogard.info) informacje dotyczące:
- 8.7.1 kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 8.7.2 firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 8.7.3 ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 8.8 Oferty złożone po terminie, o którym mowa w punkcie 8.1, zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.

Rozdział 9

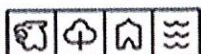
TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 9.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.
- 9.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż o 60 dni.

Rozdział 10

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 10.1 Wykonawca określi cenę oferty netto i brutto w oparciu o zapisy SIWZ za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 10.2 Wykonawca w formularzu oferty zobowiązany jest do obliczenia ceny jednostkowej za 1 Mg przyjętych i zagospodarowanych odpadów niesegregowanych o kodzie 20 03 01, odrębnie dla każdego miesiąca okresu objętego zamówieniem w 2021 r. oraz ceny jednostkowej za 1 Mg przyjętych i zagospodarowanych bioodpadów o kodzie 20 02 01, odrębnie dla każdego miesiąca okresu objętego zamówieniem w 2021 r. oraz łącznej ceny ofertowej na realizację całego przedmiotu zamówienia.
- 10.3 **Wartość kosztów pracy przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1778 ze zm.).**

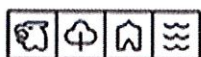


- 10.4 Zaoferowana cena musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia (zgodnie z zapisami SIWZ i jej załącznikami).
- 10.5 Cena musi być wyrażona w złotych polskich.
- 10.6 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towaru i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku w formularzu oferty, stanowiącym **załącznik nr 2 do SIWZ**.
- 10.7 W przypadku wykonawcy zagranicznego, który nie jest zarejestrowany w Polsce, Zamawiający w celu dokonania oceny oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny netto podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 10.8 Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
- 10.9 Dla porównania ofert Zamawiający przeliczy cenę każdej oferty wyrażoną w walucie innej niż polska stosując średni kurs NBP z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, a w przypadku postępowania krajowego – z dnia przekazania ogłoszenia o zamówieniu do Biuletynu Zamówień Publicznych.

Rozdział 11

BADANIE OFERT

- 11.1 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 11.2 Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
- 11.2.1 oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2019 r. poz. 1778 ze zm.);
 - 11.2.2 pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
 - 11.2.3 wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 11.2.4 wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - 11.2.5 powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
- 11.3 W przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- 11.3.1 wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa



w pkt 11.2, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

11.3.2 wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 11.2.

11.4 Zamawiający poprawi w ofercie:

11.4.1 oczywiste omyłki pisarskie,

11.4.2 oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

11.4.3 inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

11.5 W prowadzonym postępowaniu Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Rozdział 12

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT DLA WSZYSTKICH CZĘŚCI

12.1 Oferta na wykonanie zamówienia oceniona zostanie zgodnie z niżej wymienionymi kryteriami oraz ich znaczeniem:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena	60 %
2.	Koszt eksploatacji zamówienia związany z dojazdem do instalacji Wykonawcy (odległość siedziby Zamawiającego od instalacji Wykonawcy)	40 %

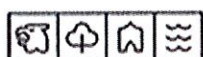
12.2 Sposób przyznawania punktów w podziale na poszczególne kryteria:

12.2.1 Cena (C)

Ocena punktowa w kryterium "Cena ofertowa brutto" dokonana zostanie na podstawie ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego poniżej:

$$C = \frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 60 \text{ pkt}$$

12.2.2 Koszt eksploatacji zamówienia związany z dojazdem do instalacji Wykonawcy (odległość siedziby Zamawiającego – ul. 1 Maja 18, 78-200 Białogard od instalacji Wykonawcy):



Białogard

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie informacji zawartej w formularzu oferty, według następującego schematu:

- odległość do 50 km od siedziby Zamawiającego do instalacji Wykonawcy - 40 pkt.
- powyżej 50 km do 100 km od siedziby Zamawiającego do instalacji - 20 pkt.
- powyżej 100 km od siedziby Zamawiającego do instalacji Wykonawcy - 0 pkt.

W formularzu oferty należy wskazać odległość siedziby Zamawiającego od instalacji Wykonawcy na podstawie : <https://www.google.pl/maps>

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C + G$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Cena”,

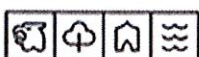
G – punkty uzyskane w kryterium „Koszt eksploatacji zamówienia związany z dojazdem do instalacji Wykonawcy (odległość siedziby Zamawiającego od instalacji Wykonawcy”.

- 12.3 Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
- 12.4 Punktacja obliczona na podstawie kryteriów opisanych powyżej, po zsumowaniu stanowić będzie końcową ocenę oferty.
- 12.5 Za najwyższej ocenioną, zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów, spośród nieodrzuconych ofert złożonych w postępowaniu.
- 12.6 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru
- 12.7 Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy Pzp).
- 12.8 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

Rozdział 13

UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 13.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 13.2 Zamawiający niezwłocznie poinformuje wszystkich Wykonawców o:
 - 13.2.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 13.2.2 Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,



13.2.3 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

13.2.4 unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

13.3 Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 13.2.1 i 13.2.4 na stronie internetowej.

13.4 Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt 13.2, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

Rozdział 14

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

14.1 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

14.2 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

Rozdział 15

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

15.1 Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy, w wysokości 2% łącznej wartości umowy brutto. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone zgodnie z ustawą Pzp.

15.2 Zabezpieczenie określa zobowiązanie gwaranta do zapłaty niezwłocznie do wysokości określonej w gwarancji kwoty nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego, zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy.

15.3 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

15.3.1 pieniądzu;

15.3.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

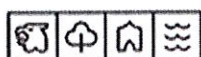
15.3.3 gwarancjach bankowych;

15.3.4 gwarancjach ubezpieczeniowych;

15.3.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 poz. 359).

15.4 Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:

15.4.1 w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;



Białogard

- 15.4.2 przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
- 15.4.3 przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 15.5 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przed podpisaniem umowy przelewem na konto Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Białogardzie 85 8562 0007 0003 4308 2000 0040.
- 15.6 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 15.7 Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 15.8 Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 15.4.
- 15.9 Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 15.10 Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji-poręczenia stosuje się do niej odpowiednio zapisy pkt 6.8.
- 15.11 Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się ustawę Pzp.
- 15.12 Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane na zasadach określonych w ustawie Pzp. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę wynoszącą 30% wysokości zabezpieczenia, która będzie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

Rozdział 16

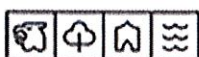
POSTANOWIENIA UMOWY

- 16.1 Wzór umowy stanowi **załącznik nr 1 do SIWZ**.
- 16.2 Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa, na warunkach wskazanych we wzorze umowy.

Rozdział 17

OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI SIWZ

- 17.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 17.2 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 17.3 Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Zmianę SIWZ Zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej.
- 17.4 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania



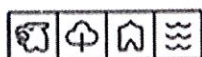
ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej.

- 17.5 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 17.6 Wszystkie odpowiedzi na pytania Wykonawców udzielane w ramach wyjaśniania treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia są bezwzględnie wiążące dla Wykonawców.

Rozdział 18

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 18.1 Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- 18.2 W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:
- 18.2.1 komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 ze zm.);
- 18.2.1.1 Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą poczty elektronicznej przy przekazywaniu następujących dokumentów:
- a) zapytania dotyczące treści SIWZ i ogłoszenia;
 - b) wezwania kierowane do Wykonawców na podstawie art. 26 i 87 ust. 1 ustawy Pzp;
 - c) odpowiedzi Wykonawców na wezwania na podstawie art. 87 ust. 1 ustawy Pzp;
 - d) wezwania kierowane do Wykonawców wzywające do udzielenia wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedzi Wykonawców na podstawie art. 90 ust. 1 ustawy Pzp;
 - e) zawiadomienia kierowane do Wykonawców o poprawieniu oferty na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy Pzp;
 - f) oświadczenia Wykonawców w kwestii poprawienia innych omyłek na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp;
 - g) wezwania kierowane do Wykonawców do wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą na podstawie art. 85 ust. 2 ustawy Pzp;
 - h) oświadczenia Wykonawców dotyczące przedłużenia terminu związania ofertą na podstawie art. 85 ust. 2 ustawy Pzp;
 - i) wezwania kierowane do Wykonawców do wyrażenia zgody na przedłużenie okresu ważności wadium na podstawie art. 85 ust. 4 ustawy Pzp;
 - j) oświadczenia Wykonawców dotyczące przedłużenia okresu wadium na podstawie art. 85 ust. 4 ustawy Pzp – dotyczy wyłącznie wadium wniesionego w formie pieniądza;
 - k) zawiadomienia kierowane do Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, odrzuceniu oferty, wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 92 ust. 1 ustawy Pzp oraz unieważnieniu postępowania na podstawie art. 93 ust. 3 ustawy Pzp;
 - l) informacje i zawiadomienia kierowane na podstawie art. 181 i 185 ustawy Pzp;
 - m) wezwania kierowane do Wykonawców na podstawie art. 184 ustawy Pzp.
- 18.2.2 jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca



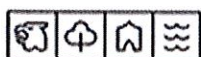
2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania;

- 18.2.3 oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 18.3 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na adres email, podany przez Wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
- 18.4 Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres wskazany w pkt. 1.1.
- 18.5 W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: **I.ZP.271.1.10.2020.**
- 18.6 Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:
- 18.6.1 Agnieszka Wojciukiewicz, Daria Sałacka - w zakresie proceduralnym, związanym z ustawą Prawo zamówień publicznych,
- 18.6.2 Mariola Barcicka, Iwona Paruszevska - w zakresie przedmiotu zamówienia.

Rozdział 19

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 19.1 Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach Wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
- 19.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 19.2.1 określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 19.2.2 wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 19.2.3 odrzucenia oferty odwołującego;
- 19.2.4 opisu przedmiotu zamówienia,
- 19.2.5 wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 19.3 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 19.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 19.5 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 19.6 Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
- 19.7 W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 19.8 Na czynności, o których mowa w pkt 19.7, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.



Rozdział 20

INFORMACJA O PRZEWDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 USTAWY PZP

- 20.1 Zamawiający nie przewiduje udzielenia w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy pzp.

Rozdział 21

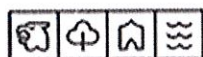
ZMIANA POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY

- 21.1 Zapisy dotyczące zmiany postanowień umowy zawarte są w § 10 wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.

Rozdział 22

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH

- 22.1 Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 04.05.2016, str. 1), dalej RODO, informuję, że: Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto Białogard, ul. 1 Maja 18, kod pocztowy 78-200, e-mail: um.sekretariat@bialogard.info, tel. 94 312 23 10. Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych: Urząd Miasta Białogard, ul. 1 Maja 18, kod pocztowy 78-200, adres e-mail: iodumb@bialogard.info, nr telefonu 94 312 97 12.
- 22.2 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zagospodarowanie odpadów komunalnych niesegregowanych i bioodpadów w okresie od 1 stycznia do 12 maja 2021 r. z terenu miasta Białogard.”, IZP.271.1.10.2020, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- 22.3 Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
- Osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
 - Organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - Inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Urzędem Miasta Białogard przetwarzają dane osobowe, dla których administratorem jest Miasto Białogard, w tym operator pocztowy, firmy serwisujące programy komputerowe, instytucje finansowe.
 - Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego / organizacji międzynarodowej. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów zgodnie z przepisami prawa w tym instrukcja kancelaryjną i ustawą Pzp (10 lat).
- 22.4 Posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;



- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

22.5 Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp. Państwa dane nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie są przetwarzane w formie profilowania.

Rozdział 23

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Integralną częścią SIWZ są załączniki:

- 23.1 Załącznik nr 1 – wzór umowy,
- 23.2 Załącznik nr 2 – wzór formularza ofertowego,
- 23.3 Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia,
- 23.4 Załącznik nr 4 – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- 23.5 Załącznik nr 5 – wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
- 23.6 Załącznik nr 6 – wzór oświadczenia o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych,
- 23.7 Załącznik nr 7 – wzór wykazu osób,
- 23.8 Załącznik nr 8 – wzór wykazu narzędzi,
- 23.9 Załącznik nr 9 – oświadczenia na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych Wykonawcy lub kadry kierowniczej,
- 23.10 Załącznik nr 10 – wzór zobowiązania podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,

Naczelnik wydziału merytorycznego:

(Parafa)

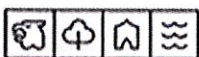
Pracownik ds. zamówień publicznych:

(Parafa)

Zatwierdzam:

mgr inż. arch. Agnieszka Siwek
Zastępca Burmistrza Białogardu
(Podpis Kierownika Zamawiającego)

Białogard, dnia 04.09.2020 r.



Białogard