

Białogard, 3 lutego 2014 r.

EKS.524.1.2014

**"KONSULTACJE W SPRAWIE OGŁOSZENIA OTWARTEGO KONKURSU OFERT
NA WSPARCIE REALIZACJI ZADAŃ PUBLICZNYCH
MIASTA BIAŁOGARD W ROKU 2014"**



BURMISTRZ BIAŁOGARDU

zaprasza

organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.) do wzięcia udziału w konsultacjach w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych Miasta Białogard w roku 2014.

Termin konsultacji upływa: **10 lutego 2014 r. o godzinie 15:00**

Konsultacje odbywać się będą poprzez zgłaszanie opinii:

- 1) drogą pisemną: w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Białogard;
- 2) drogą elektroniczną: za pośrednictwem poczty elektronicznej
um.naczelnik.eks@bialogard.info oraz faksu: 94 312 29 19.

Konsultacje otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych Miasta Białogard w roku 2014 znajduje się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Białogardu w zakładce organizacje pozarządowe / dotacje / konkursy ofert / konkurs ofert 2014 rok.

BURMISTRZ

mgr Krzysztof Bagiński

Tryb konsultacji określa uchwała Nr II/11/10 Rady Miejskiej Białogardu z dnia 29 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z Miejską Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2011 r. Nr 50, poz. 868).



**OGŁOSZENIE
OTWARTEGO KONKURSU OFERT**

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.) i art. 25 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r. Nr 182, z późn. zm.)

BURMISTRZ BIAŁOGARDU
ogłasza
otwarty konkurs ofert
na wsparcie realizacji zadań publicznych
Miasta Białogard w roku 2014

1. Rodzaj zadania i wysokość środków publicznych przeznaczonych na jego realizację:

A. Pomoc społeczna

Warunki realizacji zadania						
Lp.	Tytuł zadania publicznego	Działania w ramach realizacji zadania	Minimalna ilość uczestników / ilość miejsc	Kategoria wiekowa uczestników (dzieci / młodzież / dorośli)	Szacunkowa kwota przeznaczona na realizację zadania	Typ zlecenia
1	Aktywizacja zawodowa osób długotrwale bezrobotnych i wykluczonych społecznie	- kształcenie umiejętności pozwalających na pełnienie ról społecznych, - przyuczenie do zawodu, - przekwalifikowanie lub podwyższenie kwalifikacji zawodowych, - nauka racjonalnego gospodarowania pieniędzmi, - zajęcia z terapeutą uzależnień, doradcą zawodowym oraz pracownikiem socjalnym – 1 dzień w tygodniu, - współpraca w zakresie pomocy społecznej z Miastem Białogard, - kampania informacyjna.	35	dorośli	70.000 zł	zlecenie prowadzenia instytucji

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na wsparcie realizacji zadania pomoc społeczna wynosi 70.000 zł.

Wysokość dotacji na wsparcie realizacji zadania pomoc społeczna w 2012 r. wyniosła 80.000 zł, a w 2013 r. wyniosła 80.000 zł.

B. Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej

Lp.	Tytuł zadania publicznego	Warunki realizacji zadania			Szacunkowa kwota przeznaczona na realizację zadania	Typ zlecenia
		Działania w ramach realizacji zadania	Minimalna ilość uczestników / ilość miejsc	Kategoria wiekowa uczestników (dzieci / młodzież / dorośli)		
1	Impreza towarzysząca obchodom rocznicy uchwalenia Konstytucji 3 Maja	- inscenizacja historyczna pokazująca historię uchwalenia Konstytucji 3 Maja i sytuacji politycznej ówczesnej Polski (kostiumy, scenografia, rekwizyty) – na ul. Kopernika (przy Parku Orła Białego), - przygotowanie poczęstunku w formie białego barszczu, pieczywa i białych drożdżówek dla uczestników, - współpraca w zakresie podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej z Miastem Białogard, - kampania informacyjna.	200	dzieci, młodzież i dorośli	2.500 zł	zlecenie zadania
2	Impreza towarzysząca obchodom rocznicy Dnia Niepodległości 11 Listopada	- II otwarte mistrzostwa samolotów papierowych o „Puchar Białogardu” w Centrum Kultury i Spotkań Europejskich, - przygotowanie poczęstunku w formie białego barszczu, pieczywa i białych drożdżówek dla uczestników, - współpraca w zakresie podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej z Miastem Białogard, - kampania informacyjna.	50	dzieci, młodzież i dorośli	2.500 zł	zlecenie zadania

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na wsparcie realizacji zadania podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej wynosi 5.000 zł.

Wysokość dotacji na wsparcie realizacji zadania podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej w 2012 r. wyniosła 5.000 zł, a w 2013 r. wyniosła 5.000 zł.

C. Ochrona i promocja zdrowia

Lp.	Tytuł zadania publicznego	Warunki realizacji zadania			Szacunkowa kwota przeznaczona na realizację zadania	Typ zlecenia
		Działania w ramach realizacji zadania	Minimalna ilość uczestników / ilość miejsc	Kategoria wiekowa uczestników (dzieci / młodzież / dorośli)		
1	Rehabilitacja osób borykających się z problemem niepełnosprawności umysłowej, ruchowej oraz niepełnosprawności sprzężonych oraz wsparcie dla rodzin tych osób	- zajęcia logopedyczne i logorytmiczne - 1 raz w tygodniu przez 2 godziny, - muzykoterapia - 1 raz w tygodniu przez 2 godziny, - zooterapia - 1 raz w tygodniu przez 2 godziny, - terapia ruchowa 1 raz w tygodniu przez 2 godziny, - poradnictwo dla rodziców osób niepełnosprawnych - 1 raz w tygodniu przez 2 godziny, - współpraca w zakresie ochrony i promocji zdrowia z Miastem Białogard, - kampania informacyjna.	100	dzieci, młodzież, dorośli	6.000 zł	zlecenie zadania
2	Rehabilitacja osób niepełnosprawnych ruchowo	- bezpłatna rehabilitacja ruchowa przy użyciu specjalistycznych sprzętów, - pomoc osoby posiadającej kwalifikacje z zakresu rehabilitacji ruchowej, - współpraca w zakresie ochrony i promocji zdrowia z Miastem Białogard, - kampania informacyjna.	100	młodzież i dorośli	3.000 zł	zlecenie zadania
3	Rehabilitacja osób niewidomych i słabo widzących	- poradnictwo, - grupa wsparcia, - imprezy integracyjne, - współpraca w zakresie ochrony i promocji zdrowia z Miastem Białogard, - kampania informacyjna.	50	dzieci, młodzież i dorośli	4.000 zł	zlecenie zadania
4	Profilaktyka cukrzycy	- kampania informacyjna wśród białogardzian na temat cukrzycy, - poradnictwo dla osób dotkniętych chorobą – dyżur specjalisty – 1 raz na miesiąc przez 2	500	dzieci, młodzież i dorośli	2.000 zł	zlecenie zadania

		godziny, - 14 listopada – białogardzkie obchody Światowego Dnia Cukrzycy – happening podczas którego każdy będzie mógł zmierzyć poziom cukru we krwi, - współpraca w zakresie ochrony i promocji zdrowia z Miastem Białogard, - kampania informacyjna.				
5	Profilaktyka otyłości i chorób układu krążenia	- kampania informacyjna wśród białogardzian na temat zapobiegania otyłości i chorobom układu krążenia, - poradnictwo dla osób otyłych i z chorobami układu krążenia – dyżur specjalisty – 1 raz na 2 tygodnie przez 2 godziny, - ostatnia niedziela września – białogardzkie obchody Światowego Dnia Serca – happening, - raport na temat wyposażenia szkolnych sklepek dostarczony do Urzędu Miasta Białogard, - współpraca w zakresie ochrony i promocji zdrowia z Miastem Białogard, - kampania informacyjna.	1000	dzieci, młodzież i dorośli	3.000 zł	zlecenie zadania
6	Propagowanie zdrowego trybu życia wśród osób starszych	- gimnastyka – 2 razy w tygodniu po 1 godzinie, - nordic walking – 2 razy w tygodniu po 1 godzinie, - współpraca w zakresie ochrony i promocji zdrowia z Miastem Białogard, - kampania informacyjna.	30	dorośli	6.000 zł	zlecenie zadania
7	Organizacja czasu wolnego dla matek i ojców z dziećmi	- zajęcia z instruktorką fitness dla matek i ojców z dziećmi (do 4 lat) – 1 raz w tygodniu po 2 godziny, - warsztaty dietetykiem – 1 raz na tydzień przez 1 godzinę, - poczęstunek dla uczestników – kawa, herbata, zimne napoje, zdrowe przekąski, - współpraca w zakresie ochrony i promocji zdrowia z Miastem Białogard,	20	dzieci i dorośli	3.000 zł	zlecenie zadania

		- kampania informacyjna.				
8	Zimowe kąpiele w lokalnych odkrytych zbiornikach wodnych	- kąpiele w sezonie zimowym co najmniej raz na miesiąc, - popularyzacja zimowych kąpieli jako elementu zdrowego trybu życia, - współpraca w zakresie ochrony i promocji zdrowia z Miastem Białogard, - kampania informacyjna.	20	dzieci, młodzież i dorośli	1.000 zł	zlecenie zadania

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na wsparcie realizacji zadania ochrona i promocja zdrowia wynosi 28.000 zł.

Wysokość dotacji na wsparcie realizacji zadania ochrona i promocja zdrowia w 2012 r. wyniosła 20.000 zł, a w 2013 r. wyniosła 20.000 zł.

D. Wypoczynek dzieci i młodzieży

Lp.	Tytuł zadania publicznego	Warunki realizacji zadania			Szacunkowa kwota przeznaczona na realizację zadania	Typ zlecenia
		Działania w ramach realizacji zadania	Minimalna ilość uczestników / ilość miejsc	Kategoria wiekowa uczestników (dzieci / młodzież / dorośli)		
1	Pieszy rajd	- zapoznanie z historią Białogardu i okolic, - informacja o mijanych na trasie pomnikach przyrody, roślinności, ukształtowaniu terenu i występujących gatunkach zwierząt, - trasa rajdu – co najmniej 20 km w obie strony, - na zakończenie rajdu ognisko – poczęstunek dla wszystkich uczestników, - rajd prowadzony przez osoby posiadające uprawnienia przewodnika, - w maju, - wręczenie uczestnikom pamiątkowych plakietek, - współpraca w zakresie wypoczynku dzieci i młodzieży z Miastem Białogard, - kampania informacyjna.	50	dzieci i młodzież	1.500 zł	zlecenie zadania

2	Spływ kajakowy	- zapoznanie z historią Białogardu i okolic, - informacja o mijanych na trasie pomnikach przyrody, roślinności, ukształtowaniu terenu i występujących gatunkach zwierząt, - trasa spływu – co najmniej 8 km w obie strony, - na zakończenie spływu ognisko – poczęstunek dla wszystkich uczestników, - wręczenie uczestnikom pamiątkowych plaketek, - współpraca w zakresie wypoczynku dzieci i młodzieży z Miastem Białogard, - kampania informacyjna.	32	młodzież	1.000 zł	zlecenie zadania
3	Zajęcia historyczne w okresie wakacji	- w okresie 1 – 31 lipca, - zwiedzanie miejsc w Białogardzie o wartościach historycznych (pomniki, budynki, ulice, galerie, cmentarze, mury obronne, kościoły itp.), - przedstawienie historii Białogardu, legend i ciekawostek historycznych popartych książkami, opracowaniami, zdjęciami itp., - nauka poprzez zabawę, - zajęcia 2 razy w tygodniu od 10:00 do 13:00, - wykwalifikowana osoba do opieki nad grupą, - 2 seanse kinowe, - zwiedzanie ekspozycji stałych w Izbie Tradycji Regionalnej przy Placu Wolności, - 1 wyjazd do Muzeum Oręża Polskiego w Kołobrzegu, - poczęstunek dla uczestników (woda, kanapki, warzywa, owoce), - publikacja podsumowująca zajęcia, - współpraca w zakresie wypoczynku dzieci i młodzieży z Miastem Białogard, - kampania informacyjna.	40	dzieci i młodzież	12.000 zł	zlecenie zadania
4	Impreza sportowa z okazji Dnia Dziecka	- rodzinny festyn z udziałem dzieci, młodzieży i rodziców 1 czerwca, - konkurencje sportowe z nagrodami, - występ clowna i występy	200	dzieci, młodzież i dorośli	1.500 zł	zlecenie zadania

		muzyczne, - impreza w czasie wolnym od zajęć lekcyjnych, - współpraca w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej z Miastem Białogard, - kampania informacyjna.				
--	--	--	--	--	--	--

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na wsparcie realizacji zadania wypoczynek dzieci i młodzieży wynosi 16.000 zł.

Wysokość dotacji na wsparcie realizacji zadania wypoczynek dzieci i młodzieży w 2012 r. wyniosła 20.000 zł, a w 2013 r. wyniosła 20.000 zł.

E. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

Lp.	Tytuł zadania publicznego	Warunki realizacji zadania			Szacunkowa kwota przeznaczona na realizację zadania	Typ zlecenia
		Działania w ramach realizacji zadania	Minimalna ilość uczestników / ilość miejsc	Kategoria wiekowa uczestników (dzieci / młodzież / dorośli)		
1	Uniwersytet III wieku	- wykłady dla seniorów, - prezentacje dorobku kulturalnego białogardzkich artystów, - współpraca w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego z Miastem Białogard, - kampania informacyjna.	100	dorośli	7.500 zł	zlecenie zadania
2	Kluby seniora	- organizacja czasu wolnego seniorów, - rozwijanie działań twórczych wśród seniorów, - aktywizacja seniorów w zakresie rozwoju i popularyzacji kultury, - animowanie, wspieranie i integrowanie białogardzkich seniorów, - imprezy okolicznościowe dla seniorów (Wielkanoc, Wigilia, Dzień Matki, Dzień Seniora itd.), - współpraca w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego z Miastem Białogard, - kampania informacyjna.	50	dorośli	3.000 zł	zlecenie zadania
3	Międzynarodowe dni kultury chrześcijańskiej	- koncerty muzyki współczesnej i muzyki klasycznej, - wykłady profesorów, - wystawy,	2000	dzieci, młodzież i dorośli	4.000 zł	zlecenie zadania

		- współpraca w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego z Miastem Białogard, - kampania informacyjna.				
4	Zajęcia plastyczne, wokalne, taneczne, teatralne, z gier planszowych	- w zamkniętym pomieszczeniu, - mały poczęstunek – suchy prowiant i napoje, - osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje do prowadzenia zajęć, - rozwijanie umiejętności i odkrywanie talentów, - rozbudzanie wyobraźni, - zajęcia w czasie wolnym od szkoły, - współpraca w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego z Miastem Białogard, - kampania informacyjna.	50	dzieci i młodzież	3.000 zł	zlecenie zadania
5	Białogardzki festiwal piosenki im. Czesława Niemena	- w czerwcu w sobotę, - na placu przed ścianą Czesława Niemena, - wstępne eliminacje uczestników, - białe baloniki z wizerunkiem artysty i herbem Białogardu dla osób z widowni, - współpraca w zakresie podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej z Miastem Białogard, - współpraca w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego z Miastem Białogard, - kampania informacyjna.	2000	dzieci, młodzież i dorośli	2.000 zł	zlecenie zadania

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na wsparcie realizacji zadania kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego wynosi 19.500 zł.

Wysokość dotacji na wsparcie realizacji zadania kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w 2012 r. wyniosła 20.000 zł, a w 2013 r. wyniosła 20.000 zł.

F. Wsparanie i upowszechnianie kultury fizycznej

Lp.	Tytuł zadania publicznego	Warunki realizacji zadania			Szacunkowa kwota przeznaczona na realizację zadania	Typ zlecenia
		Działania w ramach realizacji zadania	Minimalna ilość uczestników / ilość miejsc	Kategoria wiekowa uczestników (dzieci / młodzież / dorośli)		
1	Zajęcia sportowe z zakresu piłki nożnej na terenie Białogardu	- treningi piłki nożnej co najmniej raz w tygodniu po 2 godziny, - mecze towarzyskie i ligowe, - podjęcie starań o włączenie do kibicowania rodzin i znajomych zawodników, - udział w innych zawodach i turniejach sportowych, - współpraca w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej z Miastem Białogard, - kampania informacyjna.	15	dorośli	88.500 zł	zlecenie zadania
2	Pozalekcyjne zajęcia sportowe* z zakresu piłki nożnej na terenie Białogardu	- treningi piłki nożnej co najmniej raz w tygodniu po 2 godziny, - mecze towarzyskie i ligowe, - podjęcie starań o włączenie do kibicowania rodzin i znajomych zawodników, - udział w innych zawodach i turniejach sportowych, - współpraca w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej z Miastem Białogard, - kampania informacyjna.	15	dzieci i młodzież	55.000 zł	zlecenie zadania
3	Pozalekcyjne zajęcia sportowe* z zakresu piłki ręcznej i siatkowej na terenie Białogardu	- treningi piłki ręcznej co najmniej raz w tygodniu po 2 godziny, - mecze towarzyskie i ligowe, - podjęcie starań o włączenie do kibicowania rodzin i znajomych zawodników, - udział w innych zawodach i turniejach sportowych, - współpraca w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej z Miastem Białogard, - kampania informacyjna.	15	dzieci, młodzież i dorośli	3.000 zł	zlecenie zadania

4	Upowszechnianie piłki koszykowej jako sportu dla każdego wieku i płci	- realizacja standardu zadania według Modelu Kontraktowania Usług Społecznych opracowanego w ramach projektu innowacyjnego „Od partnerstwa do kooperacji”, - współpraca w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej z Miastem Białogard, - kampania informacyjna.	15	dzieci, młodzież i dorośli	30.000 zł	regranting
5	Pozalekcyjne zajęcia sportowe * z zakresu pływania na terenie Białogardu	- na basenach w Białogardzie lub w innych miastach, - nauka pływania różnymi stylami co najmniej raz w tygodniu po 2 godziny, - udział w zawodach różnego szczebla, - współpraca w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej z Miastem Białogard, - kampania informacyjna.	30	dzieci i młodzież	20.000 zł	zlecenie zadania
6	Pozalekcyjne zajęcia sportowe * z zakresu lekkiej atletyki na terenie Białogardu	- treningi lekkoatletyczne co najmniej raz w tygodniu po 2 godziny, - co najmniej 4 mityngi lekkoatletyczne w okresie wakacyjnym (maj - sierpień), - podjęcie starań o włączenie do kibicowania rodzin i znajomych zawodników, - udział w innych zawodach i turniejach sportowych, - współpraca w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej z Miastem Białogard, - kampania informacyjna.	15	dzieci, młodzież i dorośli	40.000 zł	zlecenie zadania
7	Pozalekcyjne zajęcia sportowe * z zakresu zapasów w stylu wolnym i podnoszenia ciężarów	- treningi zapaśnicze i podnoszenia ciężarów co najmniej raz w tygodniu po 2 godziny, - zgrupowania szkoleniowe, - udział w zawodach różnych szczebli we wszystkich grupach wiekowych, - współpraca w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej z Miastem Białogard, - kampania informacyjna.	30	dzieci i młodzież	150.000 zł	zlecenie zadania

8	Pozalekcyjne zajęcia sportowe* z zakresu karate na terenie Białogardu	- treningi karate co najmniej raz w tygodniu po 2 godziny, - wyjazdy na zawody poza Białogard – nie więcej niż 50% wszystkich zawodów, - udział w innych zawodach i turniejach sportowych, - nauka samoobrony i udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej, - współpraca w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej z Miastem Białogard, - kampania informacyjna.	30	dzieci i młodzież	6.000 zł	zlecenie zadania
9	Pozalekcyjne zajęcia sportowe* w ramach kalendarza imprez sportowych Wojewódzkiego Szkolnego Związku Sportowego w Szczecinie	- od stycznia do końca czerwca, - przygotowanie i realizacja imprez sportowych zgodnie z kalendarzem imprez sportowych na rok 2013/2014 Wojewódzkiego Szkolnego Związku Sportowego w Szczecinie, - wyjazdy na zawody poza Białogard – nie więcej niż 50% wszystkich zawodów, - podjęcie starań o włączenie do kibicowania rodzin i znajomych zawodników, - rozwój kultury fizycznej, promocja zdrowego stylu życia, wychowanie młodzieży w atmosferze sportu i aktywności fizycznej, - współpraca w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej z Miastem Białogard, - kampania informacyjna.	200	dzieci, młodzież i dorośli	15.000 zł	zlecenie zadania
10	Pozalekcyjne zajęcia sportowe* w zakresie gry w szachy na terenie Białogardu	- treningi szachowe co najmniej raz w tygodniu po 2 godziny, - co najmniej 4 turnieje szachowe, - podjęcie starań o włączenie do kibicowania rodzin i znajomych zawodników, - współpraca w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej z Miastem Białogard, - kampania informacyjna.	20	dzieci, młodzież i dorośli	4.000 zł	zlecenie zadania

11	Pozalekcyjne zajęcia sportowe * z zakresu strzelectwa sportowego na terenie Białogardu	- zajęcia na strzelnicy co najmniej raz w tygodniu po 2 godziny, - mistrzostwa szkół województwa zachodniopomorskiego w strzelaniu pneumatycznym, - współpraca w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej z Miastem Białogard, - kampania informacyjna.	25	dzieci i młodzież	13.000 zł	zlecenie zadania
12	Pozalekcyjne zajęcia sportowe * z zakresu tenisa stołowego na terenie Białogardu	- treningi z tenisa stołowego co najmniej raz w tygodniu po 2 godziny, - mecze towarzyskie i ligowe, - podjęcie starań o włączenie do kibicowania rodzin i znajomych zawodników, - udział w innych zawodach i turniejach sportowych, - współpraca w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej z Miastem Białogard, - kampania informacyjna.	70	dzieci, młodzież i dorośli	10.000 zł	zlecenie zadania
13	Turnieje brydża sportowego	- turnieje co najmniej raz w tygodniu w dni powszednie w godzinach po południowych oraz w weekendy, - uroczysty turniej z okazji Święta Niepodległości – 11 listopada, - współpraca w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej z Miastem Białogard, - kampania informacyjna.	50	młodzież i dorośli	5.000 zł	zlecenie zadania
14	mistrzostwa województwa zachodniopomorskiego LZS w tenisie stołowym szkół podstawowych, gimnazjalnych, ponadgimnazjalnych i osób niepełnosprawnych	- zawody w czasie wolnym od zajęć lekcyjnych, - podjęcie starań o włączenie do kibicowania rodzin i znajomych zawodników, - występ muzyczny, - współpraca w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej z Miastem Białogard, - kampania informacyjna.	50	dzieci, młodzież i dorośli	3.900 zł	zlecenie zadania

15	spartakiada przedszkolaków	- w grudniu, - turniej międzyprzedszkolny konkurencji sportowych ogólnospornościowych., - zawody w czasie wolnym od zajęć lekcyjnych, - współpraca w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej z Miastem Białogard, - kampania informacyjna.	100	dzieci, młodzież i dorośli	4.000 zł	zlecenie zadania
16	Białogardzka Agencja Informacyjna	- od kwietnia do końca sierpnia, - aktywowanie młodzieży szkolnej do działalności dziennikarskiej w ramach upowszechniania kultury fizycznej, - obecność na wszystkich imprezach sportowych w Białogardzie organizowanych przez lokalne organizacje pozarządowe, Białogardzki Ośrodek Sportu i Rekreacji oraz Urząd Miasta Białogard – wywiady, reportaże, informacje, - pozyskiwanie informacji o działalności sportowej białogardzkich stowarzyszeń, w tym o cyklicznych treningach, - przekazywanie do Urzędu Miasta Białogard zdobytych informacji, wywiadów, reportaży oraz zdjęć w formie materiałów prasowych, - nadzór merytoryczny nad poprawnością językową oraz unikaniem wulgaryzmów, - zapoznanie uczestników z podstawowymi zagadnieniami z zakresu prawa prasowego, dostępu do informacji publicznej oraz etyki dziennikarskiej.	15	młodzież	5.000 zł	zlecenie zadania

**Pozalekcyjne zajęcia sportowe - wykonywane w czasie wolnym od zajęć lekcyjnych (popołudnia od godz. 16:00 – od poniedziałku do piątku oraz weekendy - sobota, niedziela) zajęcia dla uczniów w obrębie szkoły lub poza jej terenem, nie będące częścią obowiązkowego programu szkolnego i mające charakter fakultatywny.*

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na wsparcie realizacji zadania wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej wynosi 453.600 zł.

Wysokość dotacji na wsparcie realizacji zadania wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej w 2012 r. wyniosła 480.000 zł, a w 2013 r. wyniosła 470.000 zł.

G. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym

Lp.	Tytuł zadania publicznego	Warunki realizacji zadania			Szacunkowa kwota przeznaczona na realizację zadania	Typ zlecenia
		Działania w ramach realizacji zadania	Minimalna ilość uczestników / ilość miejsc	Kategoria wiekowa uczestników (dzieci / młodzież / dorośli)		
1	Punkt konsultacyjny dla osób uzależnionych od narkotyków, osób zagrożonych uzależnieniem od narkotyków oraz ich rodzin	- poradnictwo – dyżur specjalisty – terapeuta uzależnień – 2 razy w tygodniu po 2 godziny, - przygotowanie raportu na temat sytuacji w zakresie uzależnień na terenie miasta Białogard i dostarczenie go do Urzędu Miasta Białogard, - udział w „Ogólnopolskiej Nocy Profilaktyki”, - współpraca w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym z Miastem Białogard, - kampania informacyjna.	160	dzieci, młodzież, dorośli	20.000 zł	zlecenie zadania
2	Ogrzewalnia na terenie Białogardu	- zapewnienie schronienia dla osób bezdomnych w okresie zimowym (1 listopada – 31 grudnia), od poniedziałku do niedzieli w godz. od 20:00 wieczorem do 8:00 rano, - herbata, woda mineralna, suchy prowiant, dania w proszku, - prysznic z ciepłą wodą, - 5 materacy, - 1 szafka z wieszakami na ubrania, - dyżur pielęgniarki – 1 raz w tygodniu przez 1 godz., - opieka streetworkera – codziennie od 20:00 do 21:00 wieczorem, - przygotowanie raportów podsumowujących każdy miesiąc otwarcia ogrzewalni i dostarczanie ich do Urzędu Miasta Białogard, - współpraca z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej, - współpraca w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym z Miastem Białogard, - kampania informacyjna.	20	dzieci, młodzież, dorośli	20.000 zł	zlecenie prowadzenia instytucji

3	Profilaktyka - zażywanie narkotyków i innych substancji uzależniających	- kampania informacyjna wśród białogardzian na temat zdrowego trybu życia – wolnego od nalogów, - pogadanki w szkołach, - anonimowe ankiety wśród uczniów 6 klas miejskich szkół podstawowych oraz klas 1-3 miejskich gimnazjów na temat występowania problemu uzależnienia w szkole i w domu, - podsumowanie ankiet i sporządzenie z nich raportu, - współpraca w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym z Miastem Białogard.	800	dzieci i młodzież	5.000 zł	zlecenie zadania
4	Letni wypoczynek dla osób z rodzin, w których występuje problem alkoholizmu	- 2- tygodniowe zajęcia w Białogardzie o charakterze sportowo – kulturalno – rekreacyjnym, - jeden ciepły posiłek codziennie, - rekrutacja uczestników w kontakcie z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej, - współpraca w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym z Miastem Białogard, - kampania informacyjna.	60	dzieci i młodzież	15.000 zł	zlecenie zadania
5	Ośrodek Interwencji Kryzysowej	- ochrona ofiar przemocy w rodzinie, - pomoc psychospołeczna i prawna: dyżur prawnika – 1 raz w tygodniu przez 2 godziny oraz dyżur psychologa – 1 raz w tygodniu przez 2 godziny, - publikacja i dystrybucja ulotek z informacją o placówkach wsparcia, - kampania informacyjna w szkołach na temat szkodliwości nadużywania alkoholu, - współpraca w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym z Zespołem Interdyscyplinarnym ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie przy Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej oraz ze szkolnymi pedagogami.	200	dzieci, młodzież, dorośli	20.000 zł	zlecenie prowadzenia instytucji

6	Schronisko dla ofiar przemocy w rodzinie	- udzielenie wsparcia emocjonalnego, - informacja o przysługujących prawach, - odpowiednio wyposażone do zamieszkania schronisko dla matek z dziećmi – 10 miejsc minimum (łóżka z czystą pościelą, środki higieny osobistej, dostęp do łazienki wyposażonej w prysznic, umywalkę i wc, ciepła woda, wyżywienie – 3 posiłki dziennie), - współpraca w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym z Miastem Białogard, - kampania informacyjna.	10	dzieci, młodzież i dorośli	19.000 zł	zlecenie prowadzenia instytucji
7	Hostel dla osób bezdomnych na terenie Białogardu	- tymczasowe zameldowanie, - objęcie całościową opieką osoby bezdomnej, - aktywizacja społeczna i motywowanie do zmian, - zajęcia z psychologiem 1 raz w tygodniu przez 2 godziny, - zajęcia z doradcą zawodowym 1 raz w tygodniu przez 2 godziny, - pomoc w regulowaniu spraw bieżących podopiecznego, - współpraca z instytucjami pracującymi na rzecz osób bezdomnych, - odpowiednio wyposażony do zamieszkania hostel (łóżka z czystą pościelą, środki higieny osobistej, dostęp do łazienki wyposażonej w prysznic, umywalkę i wc, ciepła woda, wyżywienie – 3 posiłki dziennie), - współpraca w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym z Miastem Białogard, - kampania informacyjna.	20	dzieci, młodzież i dorośli	5.000 zł	zlecenie prowadzenia instytucji
8	Klub młodzieżowy dla osób pochodzących z rodzin, w których występują problemy z uzależnieniami i przemocą	- poradnictwo psychologa, - organizacja czasu wolnego, - pomoc w odrabianiu lekcji, - zapewnienie ciepłego posiłku, - rozpoznanie sytuacji dziecka w kontekście jego sytuacji rodzinnej,	50	dzieci i młodzież	10.000 zł	zlecenie zadania

	domową	- prowadzenie pracy z grupą tak, aby mogła stać się konstruktywną grupą rówieśniczą, - prowadzenie zajęć umożliwiających ich uczestnikom opanowanie zasad zdrowego stylu życia, - współpraca z instytucjami, towarzystwami i organizacjami społecznymi wspierającymi rodzinę, - nauka radzenia sobie ze stresem i z napięciami, - współpraca w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym z Miastem Białogard, - udział w akcjach i wydarzeniach o charakterze kulturalnym i sportowym organizowanych przez Urząd Miasta Białogard i Centrum Kultury i Spotkań Europejskich – zainteresowanie podopiecznych życiem kulturalnym i sportowym w mieście, - kampania informacyjna.				
9	Miejskie korepetycje dla osób z rodzin o ograniczonych możliwościach ich finansowania	- realizacja standardu zadania według Modelu Kontraktowania Usług Społecznych opracowanego w ramach projektu innowacyjnego „Od partnerstwa do kooperacji”, - współpraca w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym z Miastem Białogard, - kampania informacyjna.	30	dzieci i młodzież	64.400 zł	zlecenie zadania

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na wsparcie realizacji zadania przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym wynosi 178.400 zł.

Wysokość dotacji na wsparcie realizacji zadania przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym w 2012 r. wyniosła 234.000 zł, a w 2013 r. wyniosła 244.000 zł.

H. Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego

Lp.	Tytuł zadania publicznego	Warunki realizacji zadania		Szacunkowa kwota przeznaczona na realizację zadania	Typ zlecenia
		Działania w ramach realizacji zadania	Minimalna ilość miejsc		
1	Ochrona zwierząt poprzez zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom	- od 1 kwietnia do 31 grudnia, - zapewnienie dyspozycyjności całodobowej schroniska we wszystkie dni tygodnia, - podejmowanie działań na rzecz ochrony zwierząt we współpracy w tym zakresie z odpowiednimi instytucjami i organizacjami społecznymi, których statutowym celem działania jest ochrona zwierząt, - znakowanie zwierząt dostarczonych przez Miasto w schronisku przy pomocy elektronicznych mikroprocesorów, - sterylizację i kastrację zwierząt, - opieka weterynaryjna wraz z pakietem zdrowotnym, - poszukiwanie dla zwierząt nowych właścicieli.	25	25.000 zł	zlecenie zadania

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na wspieranie realizacji zadania ochrona zwierząt wynosi 25.000 zł.

Wysokość dotacji na wsparcie realizację zadania ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego w 2013 r. wyniosła 25.000 zł.

2. Zasady przyznawania dotacji:

- 1) w otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć:
 - a) organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.),
 - b) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
 - c) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
 - d) spółdzielnie socjalne,
 - e) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857 z późn. zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników;
- 2) podmioty wymienione w pkt 1 muszą spełniać następujące warunki: prowadzić działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem, dysponować odpowiednio wykwalifikowaną kadrą zdolną do realizacji zadania, realizować zadanie na rzecz mieszkańców Białogardu;
- 3) złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji;

- 4) rozpatrywane będą oferty kompletne i prawidłowo złożone według obowiązującego wzoru w terminie określonym w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert;
- 5) złożone oferty podlegają zaopiniowaniu - ocenie formalnej i merytorycznej przez komisję konkursową powołaną zarządzeniem Burmistrza Białogardu;
- 6) komisja konkursowa przedstawia Burmistrzowi Białogardu protokół z prac komisji, zawierający propozycję dofinansowania wybranych ofert;
- 7) decyzję o wyborze ofert podejmuje Burmistrz Białogardu na podstawie opinii komisji konkursowej;
- 8) w otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta;
- 9) alokacja środków na poszczególne zadania publiczne może ulec zmianie;
- 10) kwota przyznanej dotacji może być niższa od kwoty określonej w ofercie. W takim przypadku oferent zobowiązany jest do przedstawienia aktualizacji kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania;
- 11) w przypadku otrzymania niższej niż wnioskowana kwota dotacji oferent może zrezygnować z realizacji zadania;
- 12) oferenci otrzymują dotację w formie dofinansowania po zawarciu pisemnej umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego;
- 13) dotacje nie mogą być przeznaczone na:
 - a) realizację zadań, które są dofinansowane z budżetu Miasta Białogard lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,
 - b) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej zadań lub refundację ich kosztów,
 - c) budowę lub zakup budynków, lokali lub gruntów,
 - d) remont obiektów budowlanych,
 - e) działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
 - f) działalność polityczną;
- 14) z dotacji można sfinansować następujące koszty w ramach realizacji zadania:
 - a) wynagrodzenia płatne w celu realizacji zadania (obsługa techniczna, sędziowska, lekarska),
 - b) koszty wyżywienia, ubezpieczenia, zakwaterowania i transportu związane z organizacją obozów, zawodów i imprez rekreacyjnych,
 - c) koszty realizacji zadania wynikające ze specyfiki realizowanego przedsięwzięcia (np. zakup materiałów, sprzętu sportowego, nagród rzeczowych, biletów wstępu),
 - d) zakup usług (np. transport, wynajem obiektów, pomieszczeń i urządzeń związanych ze sportem i ochroną zdrowia),
 - e) koszty promocji i reklamy (np. druk plakatów i informatorów),
 - f) koszty konserwacji obiektów i urządzeń na cele realizacji zadania (łączne koszty nie mogą przekroczyć 20% dotacji),
 - g) koszty obsługi księgowo - administracyjnej (do 10% dotacji).

3. Termin i warunki realizacji zadania:

- 1) realizacja zadania nastąpi w 2014 r.,
- 2) zadanie musi być realizowane na rzecz mieszkańców Białogardu,
- 3) przy realizacji każdego zadania oferent zobowiązuje się przygotować i zrealizować kampanię informacyjną, polegającą na informowaniu lokalnej społeczności i Urzędu Miasta Białogard o terminach ważnych imprez lub działań podejmowanych w ramach realizacji zadania publicznego poprzez lokalne środki masowego przekazu (prasa, telewizja, internet, słupy ogłoszeniowe);
- 4) oferent określa datę rozpoczęcia i zakończenia realizacji zadania mając na uwadze, że okres realizacji zadania jest tożsamy z okresem, w którym poniesione wydatki mogą zostać uznane za kwalifikowane,

- 5) podpisując umowę, oferent zobowiązuje się do zrealizowania zadania z najwyższą starannością, zgodnie z treścią złożonej oferty, zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami prawa,
- 6) szczegółowe terminy oraz warunki realizacji zadania będą każdorazowo określone w umowie,
- 7) oferent zobowiązuje się do zrealizowania minimum zadania, na które złożył ofertę, określonego szczegółowo przy typie zadania publicznego (tabelki powyżej).

4. Termin i miejsce składania ofert:

- 1) pisemne oferty należy składać na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25);
- 2) oferty należy składać wraz z załącznikami osobiście w sekretariacie Urzędu Miasta Białogard pokój nr 224 w godzinach od 7 do 15 lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu do Urzędu Miasta Białogard, a nie data stempla pocztowego) na adres: Miasto Białogard Urząd Miasta Białogard, ul. 1 Maja 18, 78-200 Białogard **w nieprzekraczalnym terminie do dnia marca 2014 r. do godz. 15.00;**
- 3) oferta musi być dostarczona lub przesłana w zamkniętej kopercie, na której należy umieścić nazwę i adres oferenta oraz nazwę realizowanego zadania; każda oferta powinna być umieszczona w osobnej kopercie;
- 4) oferta złożona po wskazanym terminie lub która wpłynie pocztą po terminie, nie będzie rozpatrywana.

5. Wymogi oferty:

- 1) oferta musi spełniać wszystkie warunki ustalone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) dwie lub więcej organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 działające wspólnie mogą złożyć ofertę wspólną realizacji zadania publicznego. Oferta wspólna wskazuje:
 - a) jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
 - b) sposób reprezentacji podmiotów wobec organu administracji publicznej;
- 3) rozpatrzeniu podlegać będą wyłącznie oferty sporządzone według wzoru zawartego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25), wypełniona w sposób czytelny i przejrzysty;
- 4) formularze ofert oraz sprawozdań dostępne są na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Białogard w zakładce „organizacje pozarządowe”;
- 5) złożona oferta musi być kompletna i zawierać odpowiedzi na wszystkie wymagane pytania; jeśli którekolwiek pytanie nie dotyczy oferenta, czy zgłaszanego zadania, należy to precyzyjnie zaznaczyć wpisując „nie dotyczy” lub wpisać wartość „0” (zero) w przypadku, gdy są to wartości liczbowe;
- 6) do oferty należy dołączyć:
 - a) kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji, zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego kiedy został wydany,
 - b) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego

- rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów),
- c) kopię aktualnego statutu lub innego dokumentu określającego zakres działalności organizacji (podmiotu), chyba że dokument taki został przedłożony w poprzednich latach i nie nastąpiły w nim zmiany;
- 7) w przypadku, gdy oferent złoży więcej niż jedną ofertę, nie jest wymagane przedłożenie w kolejnych ofertach załączników, o których mowa w pkt 6; wystarczające jest w takim przypadku wskazanie oferty, z którą zostały one przedłożone.

6. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty oraz termin dokonania wyboru ofert:

- 1) Burmistrz powołuje komisję konkursową do opiniowania ofert zgłoszonych w otwartym konkursie ofert, zwaną dalej „komisją”. Celem komisji jest opiniowanie ofert zgłoszonych w otwartym konkursie ofert pod względem zgodności z ustawą, Programem oraz ogłoszeniem otwartego konkursu ofert;
- 2) komisja opiniuje oferty realizacji zadań publicznych Miasta, zwane dalej „ofertami”, złożone przez organizacje pozarządowe prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie miasta Białogard, zwane dalej „oferentami”;
- 3) komisja przedstawia Burmistrzowi opinie o spełnianiu przez złożone oferty wymogów określonych w ustawie, Programie oraz ogłoszeniu otwartego konkursu ofert;
- 4) komisja opiniuje oferty przekazane jej do zaopiniowania przez Burmistrza;
- 5) komisja sprawdza, czy złożone oferty spełniają wymogi formalne określone w ustawie, Programie oraz ogłoszeniu otwartego konkursu ofert;
- 6) w toku rozpatrywania ofert komisja może:
 - a) wzywać oferentów do:
 - poprawienia w ofercie:
 - oczywistych omyłek pisarskich,
 - oczywistych omyłek rachunkowych,
 - innych omyłek, polegających na niezgodności oferty z ogłoszeniem otwartego konkursu ofert, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty,
 - uzupełnienia brakujących podpisów osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów,
 - dołączenia brakujących załączników;
 - b) żądać od oferentów:
 - sprecyzowania i dopracowania treści ofert,
 - przedstawienia informacji dodatkowych,
 - wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert,
 z tym że niedopuszczalne jest dokonywanie istotnych zmian w treści ofert oraz zmian wymogów określonych w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert;
- 7) ocena złożonych ofert pod względem formalnym dokonywana jest poprzez wypełnienie formularza „**karty oceny formalnej**”, której wzór stanowi **załącznik nr 1** do ogłoszenia otwartego konkursu ofert;
- 8) oferty, które nie uzyskały pozytywnej opinii, co do spełniania wymogów formalnych nie podlegają opiniowaniu przez komisję pod względem merytorycznym;
- 9) komisja opiniuje oferty pod względem merytorycznym. Opinia pod względem merytorycznym dokonywana jest poprzez wypełnienie formularza „**karty oceny merytorycznej**”, której wzór stanowi **załącznik nr 2** do ogłoszenia otwartego konkursu ofert. Komisja przy opiniowaniu ofert:
 - a) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta;
 - b) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;

- c) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie publiczne;
- d) uwzględnia planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- e) uwzględnia planowany przez oferenta wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- f) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku oferentów, którzy w latach poprzednich realizowali zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków;
- 10) komisja, uwzględniając wymogi określone w pkt 9, opiniuje wysokość dotacji proponowanej do przyznania oferentom na dofinansowanie realizacji zleconego zadania publicznego;
- 11) postanowienia pkt 9 mają zastosowanie także, gdy w wyniku ogłoszenia otwartego konkursu ofert została zgłoszona jedna oferta;
- 12) komisja może opiniować pozytywnie wybór więcej niż jednej oferty;
- 13) z prac komisji sporządzany jest protokół, który podpisują przewodniczący oraz pozostali członkowie komisji biorący udział w opiniowaniu ofert;
- 14) w protokole komisja uzasadnia propozycje wyboru lub odrzucenia poszczególnych ofert;
- 15) protokół komisja przekazuje Burmistrzowi;
- 16) decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Białogardu po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej w terminie do 21 dni od upływu terminu składania ofert;
- 17) lista podmiotów ubiegających się o dotacje zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeniowej w Urzędzie Miasta Białogard, na stronie internetowej Miasta Białogard oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Białogard w zakładce „organizacje pozarządowe” niezwłocznie po upływie terminu składania ofert;

7. Unieważnienie otwartego konkursu ofert i odstąpienie od umowy:

- 1) Burmistrz Białogardu unieważnia otwarty konkurs ofert w przypadku, gdy:
 - a) nie złożono żadnej oferty,
 - b) żadna ze złożonych ofert nie spełniała wymogów zawartych w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert;
- 2) informacja o unieważnieniu otwartego konkursu ofert podana będzie do publicznej wiadomości poprzez jej zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Białogard, na stronie internetowej Miasta Białogard oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Białogard;
- 3) Burmistrz Białogardu może odstąpić od umowy do dnia przekazania dotacji / 1 transzy dotacji w przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.

8. Informacje dodatkowe:

Wszelkie informacje na temat konkursu, w tym formularz oferty, wzór umowy, formularz sprawozdania można pobrać z Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Białogard (zakładka „organizacje pozarządowe”) bądź w Wydziale Edukacji, Kultury i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Białogard, pokój 256, w godzinach od 7 do 15.

KARTA OCENY FORMALNEJ		
Nazwa oferenta		
Rodzaj zadania publicznego		
Data złożenia oferty		
	Wymogi formalne	
Kryteria oceny*	tak	nie
1. oferta została złożona na formularzu, którego wzór stanowi załącznik do stosownego rozporządzenia,		
2. oferta została złożona przez podmiot/y uprawniony/ne,		
3. oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie,		
4. oferta jest podpisana przez osobę/y upoważnioną/ne do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/ów,		
5. oferta zawiera wszystkie wymagane załączniki, a te – w przypadku gdy są złożone w formie kopii są parafowane na każdej stronie, opatrzone datą na ostatniej stronie i potwierdzone za zgodność z oryginałem również na ostatniej stronie,		
6. oferta zawiera termin realizacji zadania zgodny z terminem określonym w ogłoszeniu o konkursie,		
7. oferta zawiera rodzaj zadania zgodny z rodzajem określonym w ogłoszeniu o konkursie lub inny tytuł umożliwiający identyfikację rodzaju zadania,		
8. oferta została złożona w zamkniętej kopercie z dopisanym rodzajem zadania określonym w ogłoszeniu o konkursie lub innym tytułem umożliwiającym identyfikację rodzaju zadania oraz opatrzoną pieczęcią firmową oferenta/ów lub dopiskiem identyfikującym oferenta/ów,		
9. wypełniono wszystkie wymagane pola w formularzu oferty.		
Ocena wniosku pod względem formalnym:	POZYTYWNA/ NEGATYWNA**	

* we właściwym polu postawić znak X;

** niepotrzebnie skreślić

Ewentualne uchybienia formalne oferty można usunąć w następujący sposób:

1. Uzupełnienie, w przypadku łącznej reprezentacji, podpisu jednej z osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/ów,
2. Uzupełnienie wymaganych załączników lub braków w tych załącznikach (przy czym w przypadku załączników składanych w formie kopii, każda strona załącznika winna być parafowana, a ostatnia strona opatrzona datą i potwierdzona za zgodność z oryginałem),
3. Uzupełnienie na formularzu oferty następujących elementów:
 - 1) zapisów dotyczących ewentualnego dokonania wyboru opcji „niepotrzebne skreślić”,
 - 2) dopisaniu, w przypadku gdy dana sytuacja tego dotyczy, określenia „nie dotyczy”, a w przypadku odnoszącym się do wartości liczbowych lub miar „0”,
 - 3) dopisaniu organu administracji publicznej, do którego składana jest oferta,
 - 4) wpisaniu terminu związania ofertą przez oferenta/ów,
 - 5) wpisaniu daty oferty.

Opis uchybień formalnych:

.....

.....

.....

.....

.....

Uchybienia formalne w ofercie winny zostać usunięte najpóźniej do dnia:

Data sporządzenia i podpisy członków komisji konkursowej:

Białogard, dnia

1.
2.
3.
4.

Oferent usunął/ nie usunął* uchybienia formalne we wskazanym terminie, w związku z tym oferta może być poddana ocenie merytorycznej/ zostaje odrzucona*.

Białogard, dnia

.....
(podpis)

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ			
Rodzaj zadania publicznego			
Nazwa organizacji			
LP.	KRYTERIA OCENY PROJEKTU	PRYZNANA ILOŚĆ PUNKTÓW	UWAGI
Możliwość realizacji zadania			
1.	Dotychczasowe doświadczenia ze współpracy z organizacją:	0 – 2	
1.1.	1) rzetelność i terminowość wykonywania zadań, 2) terminowość w rozliczaniu dotacji.	-----	
1.2.	Obowiązki informacyjne:	0 – 2	
	1) wystawianie roll upów podczas imprez, 2) wiadomości prasowe i inne formy promocji Miasta.	-----	
1.3.	Doświadczenie organizacji w realizacji podobnych zadań:	0 – 2	
	1) udział w wykonywaniu zadań Miasta w latach wcześniejszych, 2) zadanie jest zgodne z działalnością statutową stowarzyszenia.	-----	
1.4.	Zasoby lokalowe, sprzętowe i finansowe organizacji oraz partnera:	0 – 3	
	1) odpowiedni lokal/ miejsce realizacji zadania publicznego, 2) odpowiedni sprzęt do realizacji zadania publicznego, 3) posiadanie zasobów finansowych jako wkładu własnego do realizacji zadania publicznego.	-----	
1.5.	Zasoby ludzkie organizacji oraz jej partnerów w stosunku do potrzeb właściwej realizacji zadania:	0 – 2	
	1) odpowiednie kwalifikacje kadry do realizacji zadania publicznego, 2) udział wolontariuszy przy realizacji zadania publicznego.	-----	
	Razem (maksymalnie 11 punktów)	-----	
Proponowany sposób realizacji zadania			
2.	Zgodność oferty z założeniami konkursu:	0 – 2	
2.1.	1) czy oferta odpowiada na wymagania konkursowe, 2) czy oferta jest innowacyjna.	-----	
2.2.	Proponowana jakość wykonania zadania:	0 – 4	
	1) trafność przyjętych metod i działań, 2) przejrzystość realizacji zadania, 3) wykonalność zadania, 4) czy zadanie może być realizowane przez organizację po zakończeniu finansowania.	-----	
2.3.	Harmonogram działań:	0 – 2	

	1) czy realizacja zadania w założonych terminach jest realna, 2) czy realizacja poszczególnych etapów realizacji zadania jest adekwatna do przeznaczonego na nie czasu.	-----	
	Razem (maksymalnie 11 punktów)	-----	
3	Budżet zadania		
3.1.	Ogólny oraz jednostkowy koszt zadania:	0 – 3	
3.2.	1) czy budżet jest realny w stosunku do zadania, czy nie jest zawyżony lub zaniżony, 2) czy wszystkie działania mają odniesienie w budżecie, 3) czy wydatki są uzasadnione.	-----	
3.3.	Udział środków własnych: 1) czy budżet zadania uwzględnia udział wkładu własnego (jeśli jest to oferta na wsparcie realizacji zadania publicznego), 2) czy środki z wkładu własnego mają swoje odniesienie w budżecie, 3) czy wydatki te są uzasadnione.	0 – 3	
3.4.	Przejrzystość kalkulacji: 1) czy budżet jest czytelny, 2) czy poszczególne pozycje są dostatecznie opisane, 3) czy każdy wydatek ma odniesienie do działania.	-----	
	Udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł: 1) 10 – 20%, 2) 21 – 30%, 3) 31 – 40 %, 4) 41 – 50%, 5) powyżej 50%.	0 – 5	
	Razem (maksymalnie 9 punktów)	-----	
4	ŁĄCZNA LICZBA PUNKTÓW	-----	

Oferta została/* nie została zakwalifikowana do ujęcia na liście rankingowej

*niepotrzebne skreślić

Data sporządzenia i podpisy członków komisji oceniającej:

Białogard, dnia

1.
2.
3.
4.