



Załączniki do uchwały Nr XXI/165/2012
Rady Miejskiej Białogardu
z dnia 25 kwietnia 2012 r.

Załącznik nr 1

Polski Związek Działkowy
Stowarzyszenie Ogrodowe w Warszawie
Rodzinny Ogród Działkowy "Słonecznik"
w Białogardzie
78-200 Białogard
NIP 672-17-91-928, KRS 0000293886

Białogard, dnia 8.08.2018r

(pieczęć pocztowa)

(miejsowość, data oferty)

OFERTA
REALIZACJI PRZEZ PODMIOT
ZADANIA PUBLICZNEGO
MIASTA BIAŁOGARD

innego niż określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku
publicznego i o wolontariacie

Nazwa zadania Utworzenie alejek ogrodowych
w ROD, Słonecznik

Termin realizacji zadania 20.08 - 18.09.2018 r.

WRAZ Z

WNIOSEM O PRYZNANIE DOTACJI ZE ŚRODKÓW BUDŻETU MIASTA
W KWOCIE 4 000,00 złoty. Ch.

Polski Związek Działkowy
Stowarzyszenie Ogrodowe w Warszawie
Rodzinny Ogród Działkowy "Słonecznik"
w Białogardzie
78-200 Białogard
NIP 672-17-91-928, KRS 0000293886

I Dane na temat podmiotu

- 1) pełna nazwa
- 2) forma prawna *użytkowanie nieczynste*
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sadowym lub w innym rejestrze) *0000 29 3886*
- 4) NIP *672-17-91-928* REGON *007015915-47471*
- 5) data wpisu lub rejestracji
- 6) inne dane ewidencyjne *działka nr 15/1 i 15/2 obr. 010 m. Białogard*
- 7) dokładny adres: miejscowość *Białogard* ul.
gmina *Białogard* powiat *Białogard* województwo *zachodniopomorskie*
- 8) tel. *793 580 330* fax e-mail: http://
- 9) nazwa banku i numer rachunku bankowego.....
no 8562 0007 0000 0257 2000 0010
- 10) nazwiska i imiona oraz funkcje/stanowiska osób statutowo upoważnionych do reprezentowania podmiotu w kontaktach zewnętrznych i posiadających zdolność do podejmowania zobowiązań finansowych w imieniu podmiotu (zawierania umów) ...,
- 11) nazwa, adres i telefon kontaktowy placówki bezpośrednio wykonującej zadanie, na które podmiot ubiega się o uzyskanie dotacji
- 12) osoba upoważniona do składania wviaśnień i uzupełnień dotyczących oferty (imie i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)
- 13) cele statutowe (przedmiot działalności statutowej) podmiotu:

Utworzenie alejek w celu poprawienia infrastruktury ogrodowej, skłóce do wspólnego korzystania przez działkowców, ich rodziny oraz społeczność lokalną.

14) zakres prowadzonej działalności statutowej

a) działalność nieodpłatna	/
b) działalność odpłatna	

15) jeżeli podmiot prowadzi działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców KRS
- b) przedmiot działalności gospodarczej:

/

II. Opis zadania

1. Nazwa zadania

Utworzenie olejów esencjonalnych

2. Miejsce wykonywania zadania

Osiedle Olimpijczyków RD "Stonemnik"

3. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania

Utworzenie olejków

4. Cel zadania oraz rodzaj działań przy realizacji zadania

Poprawienie jakości usług w celu poprawy komunikacji i obsługi Opieki (zapewnienie kompleksowej obsługi)

5. Deklaracja pobierania lub niepobierania wynagrodzenia od beneficjentów/adresatów

/

6. Opis kolejnych działań planowanych przy realizacji zadania

- Zakup komputera
- Rozpisanie komputera przez pracowników

7. Liczbowe określenia skali działań podejmowanych przy realizacji zadania (należy użyć miar adekwatnych dla danego zadania, np. liczba podopiecznych, liczba indywidualnych świadczeń udzielonych tygodniowo/miesięcznie)

/

8. Zakładane rezultaty realizacji zadania

- Ułatwienie komunikacji wewnątrz ogrodu i między podmokłymi
- Poprawienie funkcjonalności alejek; wizerunku ogrodu

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

Całkowity koszt (zł) 6500,- [.....]

w tym wnioskowana wielkość dotacji (w zł) [4000] w tym wielkość środków własnych (w zł) [2500]

Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

L.p.	Rodzaj kosztów i sposób kalkulacji	Koszt (zł)	W tym z wnioskowanej dotacji (zł)	W tym ze środków własnych (zł)*
1	2	3	4	5
1.	Kruszywo	6000,-	4000,-	2000,-
2.	Rozplantowanie	500,-	-	500,-
	Ogółem	6500,-	4000,-	2500,-

Kosztorys ze względu na źródło finansowania

Źródło finansowania	zł	%
1	2	3
Wnioskowana kwota dotacji	4000,-	61,54%
Środki własne	2500,-	38,46%
Wpłaty i opłaty uczestników projektu - z jakiego tytułu?	-	0,0
Sponsorzy publiczni - podać nazwę. Na jakiej podstawie przyznali lub zapewniili środki finansowe?	0,0	0,0
Sponsorzy prywatni - podać nazwę. Na jakiej podstawie przyznali lub zapewniili środki finansowe?	0,0	0,0
Ogółem	6500,-	100%

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu

.....

.....

.....

.....

.....

Pozafinansowy wkład własny podmiotu w realizację zadania (np. wkład rzeczowy, świadczenia

wolontariuszy). *Prawo wolontariackie na kwotę 500,-*

.....

.....

IV. Inne wybrane informacje dotyczące zadania

1. Partnerzy biorący udział w realizacji zadania (ze szczególnym uwzględnieniem organów administracji publicznej)

Urząd Miasto Biłogrod

2. Posiadane zasoby kadrowe – konieczne z punktu widzenia realizacji zadania

Ogólna liczba osób pracujących przy realizacji zadania (w przeliczeniu na pełne etaty): *[...2...]*

W tym wolontariusze (w przeliczeniu na pełne etaty): *[...2...]*

Inne informacje o zasobach kadrowych, w tym o kwalifikacjach osób zatrudnionych przy realizacji zadania oraz o kwalifikacjach wolontariuszy

3. Posiadane rodzaje zasobów rzeczowych (lokalowe, sprzętowe – wraz z informacją o stanie technicznym, inne) – ważne z punktu widzenia realizacji zadania

Sprzet techniczny: taclki i Tapety

4. Koszty korzystania z zasobów, o których mowa w pkt 3 (z podziałem na rodzaje zasobów)

[Empty box for response to question 4]

5. Dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań podobnego rodzaju

[Empty box for response to question 5]

6. Dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań realizowanych we współpracy z administracją publiczną

[Empty box for response to question 6]

7. Dodatkowe uwagi lub informacje podmiotu

[Dotted lines for additional notes]

Oświadczam/my, że:

- 1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności statutowej naszego podmiotu,
- 2) proponowane zadanie nie jest zadaniem z zakresu, o którym mowa w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 3) podmiot jest związany niniejszą ofertą przez okres do dnia *za kłopotowność przez okres sprawozdania realizacji zadania*
- 4) wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

(pieczęć pod:

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu)

Załączniki i ewentualne referencje:

- 1. Aktualny odpis z rejestru (ważny do 3 miesięcy od daty wystawienia),
- 2. Sprawozdania merytoryczne i finansowe za ostatni rok
- 3. *Statut*
- 4.
- 5.