

Protokół Nr 3/09
z posiedzenia Komisji Edukacji, Kultury i Spraw Społecznych Rady Miejskiej
w dniu 18 lutego 2009 r.

Obecni wg załączonej listy.

Miejsce obrad: teren Miasta i Biuro Rady Miejskiej

Tematyka Komisji:

1. *Otwarcie posiedzenia.*
2. *Wykonanie planu finansowo-rzeczowego Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej za 2008 rok. Plan po zmianach przychodów i wydatków na rok 2009. Kalendarz imprez kulturalnych na rok 2009.- godz. 11.00*
Przedstawia: Dariusz Florek, Dyrektor Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej
3. *Wykonanie planu finansowo-rzeczowego Zarządu Obiektów Sportowych i Komunalnych na 2008 rok. Zmiany w planie przychodów i wydatków na rok 2009. – godz. 11.20*
Przedstawia: Henryk Kraczkowski, Dyrektor ZOSiK
4. *Wykonanie planu finansowo-rzeczowego Centrum Kultury i Spotkań Europejskich na 2008 rok. Zmiany w planie przychodów i wydatków na rok 2009. Kalendarz imprez kulturalnych na rok 2009. – godz. 11.40 (materiały z Komisji w styczniu)*
Przedstawia: Paweł Wiśniewski, Dyrektor Centrum Kultury i Spotkań Europejskich
5. *Rozpatrzenie skargi. – godz.12.00*
Przedstawiają: Stefan Strzałkowski, Burmistrz Miasta
Piotr Janowski, Naczelnik Wydz. Rozwoju Gosp. i Spraw Społecznych
Monika Dziąbek, Kierownik Sekcji Świadczeń Rodzinnych MOPS
6. *Przedstawienie informacji nt. działań w zakresie promocji Białogardu. – godz. 13.00*
Przedstawia: Krzysztof Stobiecki, Naczelnik Wydz. Edukacji, Kultury, Promocji i Sportu
7. *Analiza rozliczenia projektów dofinansowanych z funduszy PFRON.- godz. 13.30*
Przedstawia: Arkadiusz Jaskulski, inspektor Wydz. Edukacji, Kultury, Promocji i Sportu
8. *Zaopiniowanie zmian w Statucie Miasta Białogard.*
9. *Sprawy różne:*
 - *pismo RIO w sprawie badania uchwały budżetowej na rok 2009,*
 - *pismo MOPS w sprawie kontynuacji projektu systemowego Kapitał Ludzki,*
 - *odpowiedzi szkół odnośnie potrzeb w zakresie monitoringu i realizacji wyjazdów na baseny,*
 - *oferta cenowa*
10. *Wyjazdowe posiedzenie Komisji - wizytacja ZOSiK.*
11. *Zamknięcie posiedzenia.*

Ad 1

Posiedzenie o godz. 11.00 „otworzył i prowadził” przewodniczący Komisji Edukacji – Janusz Turnik.

Komisja przyjęła protokół z poprzedniego posiedzenia i przedstawiony porządek, głosując: za- 3 (jednogłośnie).

Ad 2

Wykonanie planu finansowo-rzeczowego Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej za 2008 rok, plan po zmianach przychodów i wydatków na rok 2009 oraz kalendarz imprez kulturalnych na rok 2009 przedstawił Dyrektor Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej.

Głos w dyskusji zabrali:

J.Turnik – pytał o wydatki na usługi prawnicze, czy można korzystać z radcy prawnego Urzędu Miasta?

Dyrektor – odpowiedział, że mają radcę prawnego na potrzeby Biblioteki. Zaplanowana kwota jest niewygórowana, jeśli chodzi o potrzeby rynkowe.

B.Stanczewski – pytał z czego wynikają różnice dot. wpływów z 3 tys. zł na 300 zł?

Dyrektor – wyjaśnił, że były wpływy z internetu, obecnie zmniejszyła się liczba komputerów i planują przejść na darmowy internet..

J.Leszczyk – pytał o zapis kwoty 50 zł, czy jest przypisana organizacja świąt narodowych Bibliotece?

Dyrektor – odpowiedział, że nie, gdyż jest to w zakresie Centrum Kultury i Spotkań Europejskich. Koszt 50 zł obejmuje zakup wiązanki.

Komisja zapoznała się z przedstawionym materiałem, opiniując pozytywnie w głosowaniu: za-3 (jednogłośnie).

Ad 3

Wykonanie planu finansowo-rzeczowego Zarządu Obiektów Sportowych i Komunalnych na 2008 rok oraz zmiany w planie przychodów i wydatków na rok 2009 przedstawili: Ewa Piścio, Gł. Księgowa ZOSiK i Dyrektor ZOSiK.

Głos w dyskusji zabrali:

J.Leszczyk – proponował, aby nie zamykać tematu z uwagi na późno otrzymane przez radnych materiały w tej kwestii.

Gł. Księgowa – dodała, że w kwocie 166 tys. zł dofinansowania zaplanowano środki na konieczne remonty: dachu budynku na ul. Ustronie Miejskie – 80 tys. zł, kapitalny remont ciągnika – 10 tys. zł oraz zakup ciągnika do utrzymania murawy stadionu – 50 tys. zł. Zmniejszyło się dofinansowanie o 30 tys. zł.

J.Leszczyk – tłumaczył, że możliwości zarobkowe zwiększyły się, m.in. ilość łóżek wzrosła o dziesięć.

Dyrektor – wyjaśnił, że mają do utrzymania dodatkowo korty tenisowe. Ponadto wzrastają koszty za media. Obcięcie dotacji skutkuje tym, że należy z innych źródeł pokrywać koszty utrzymania.

J.Leszczyk – stwierdził, że straty ciepła będą mniejsze z uwagi na wzrost standardu sali. Sprawa wykorzystania miejsc hotelowych i sali to inna rzecz. Obecnie są nowoczesne systemy grzewcze, należy przejść na temperatury oszczędne tj. dyżurne, polegające na sterowaniu kotłowni. Potrzebna jest rozbudowa obiektu hotelowego.

B.Stanczewski – powiedział, że zdjęcie tak znaczących środków spowoduje znaczne przesunięcia z innych źródeł.

J.Leszczyk – nadmienił, że co roku Dyrektor pisał o środki na uruchomienie basenów. Radny pytał czy w tym roku takie środki się znajdują?

Gł. Księgowa – powiedziała, że to pokryją z dotacji. W planie było jedynie wyremontowanie boiska.

B.Stanczewski – stwierdził, że należy zapisać koszty na utrzymanie boiska. Ponadto trzeba zrobić porządek z hotelem, gdyż nie ma doprowadzenia do oczyszczalni ścieków. Potrzeby

tego zakładu są ogromne. Przesuwa się środki z dochodów na funkcjonowanie m.in. basenu. Wynagrodzenie pracowników jest średnio ponad 2 tys. zł, co jest poniżej średniej krajowej.

J.Turnik – powiedział, że 1.600 zł wynosi średnie wynagrodzenie w Bibliotece, gdzie większość pracowników jest z wykształceniem wyższym. Przewodniczący poinformował, że radni szczegółowo zapoznają się z przedstawionym materiałem. Jeżeli uznają potrzebę to jeszcze raz poproszą Dyrektora celem wyjaśnienia niejasnych spraw.

B.Stanczewski – prosił, aby były wnioski Komisji dotyczyły najważniejszych potrzeb tj. tartanu, murawy, basenu, które są w dramatycznym stanie.

J.Turnik – stwierdził, że zakład ma możliwości zwiększenia wpływów w ramach prowadzonej działalności.

K.Skoczyk – pytał o korty tenisowe, należy zadbać o nie.

Dyrektor – wyjaśnił, że poprzedni dzierżawca ponosił koszty, nie mając większych możliwości zarobkowych. Obecnie istnieje potrzeba kolejnych nakładów.

J.Leszczyk – prosił o rozbicie kosztów na poszczególnych obiektach, bo ogólna informacja mało mówi. Z materiałów nie wynika, którą bazę dotuje cmentarz.

Gł. Księgowa – odpowiedziała, że cmentarz dotuje Ustronie Miejskie i szalet miejski.

W wyniku dyskusji Komisja prosiła Dyrektora o przedstawienie materiału dot. kosztów na poszczególnych obiektach i uzyskiwanych dochody na obiektach, będących w zarządzie ZOSiK.

Ad 4

Wykonanie planu finansowo-rzeczowego Centrum Kultury i Spotkań Europejskich na 2008 rok, zmiany w planie przychodów i wydatków na rok 2009 oraz kalendarz imprez kulturalnych na rok 2009 przedstawił Dyrektor Centrum Kultury i Spotkań Europejskich.

Głos w dyskusji zabrali:

J.Leszczyk – proponował umieścić w jednym miejscu informator o organizacji imprez.

Dyrektor – poinformował, że broszurki będą udostępniane przez punkt informacji turystycznej. Dyrektor wystąpił do Urzędu Miasta o przekazanie niezbędnych materiałów promocyjnych.

J.Turnik – prosił o plany pracy sekcji funkcjonujących w CKiSE. Przewodniczący Komisji pytał kto to realizuje i w jakim wymiarze godzin? Ponadto pytał o koszt dotyczący kwoty 50 zł ?

Dyrektor – wyjaśnił, że to środki na zakup wiązanki. Są też koszty na udział orkiestry dętej – jeden występ kosztuje 2 tys. zł.

J.Turnik – prosił o zebranie materiałów z organizacji kulturalnych działających w mieście i umieszczenie w formie plakatu jako zbiorczej informacji o imprezach w mieście.

Dyrektor – poinformował, że rozesłał do organizacji prośbę o przesłanie kalendarza imprez celem umieszczenia zbiorczych ofert. Uważa, że nie należy mieszać ofert kulturalnych ze sportowymi. Od marca postara się drożyć tą sprawę, ale może być to informacja niekompletna z uwagi na brak informacji od działaczy.

J.Turnik – pytał o wpływy z organizowanych imprez?

Dyrektor – odpowiedział, że 90 tys. zł stanowią wpływy z imprez, czyli 90%, tj. kino ok. 30 tys. zł. Bufet w Szczecinku przynosi zyski. Poinformował o planach w karesie cyfryzacji kin w Polsce. Dyrektor wolałby, aby kina nie było, bo koliduje z organizacją imprez.

Burmistrz – stwierdził, że kwestia umiejscowienia kina wynika z propozycji różnorodnego funkcjonowania ośrodka kultury.

Dyrektor – pochwalił, że obiekt ośrodka kultury jest akustycznie dobry.

J.Turnik – pytał z czyich porad prawnych korzysta Dyrektor?

Dyrektor – odpowiedział, że zapisane są 3 tys. zł na wypadek potrzeb, jednak korzysta z pomocy radców prawnych w Urzędzie Miasta.

J.Leszczyk – pytał o funkcjonalność skrzydła w ośrodku kultury?

Dyrektor – odpowiedział, że możliwe jest jedynie na galerię czy turniej gier multimedialnych.

J.Turnik – pytał o plany zakończenia remontu budynku Grottgera 4?

Burmistrz – odpowiedział, że postara się zrobić.

B.Stanczewski – zwrócił uwagę na koszty, że Dyrektor w ubr. wykazał 77 tys. zł na te same imprezy, na które w br. zapisano 40 tys. zł.

Dyrektor – wyjaśnił, że wydatki na obchody Dni Białogardu będą trochę zmniejszone. Nie zostały ogłoszone jeszcze konkursy na projekty miękkie.

Komisja zapoznała się z przedstawionym materiałem, opiniując pozytywnie w głosowaniu: za-3 (jednogłośnie).

Ad 5

Komisja rozpatrzyła skargę, którą przedstawili Burmistrz Miasta, Naczelnik Wydz. Rozwoju Gosp. i Spraw Społecznych oraz Kierownik Sekcji Świadczeń Rodzinnych MOPS.

Naczelnik zdziwiony jest tym, że sprawa trafiła do Biura Rady. Nie ma podstaw, żeby skarżyć. Naczelnik wyjaśnił przebieg załatwiania sprawy.

Głos w dyskusji zabrali:

J.Turnik – pytał dlaczego nie było możliwe załatwienie sprawy w ciągu miesiąca? Czy skarżąca została poinformowana o ustawowym terminie? Jaki jest dolny próg?

Kierownik Sekcji Świadczeń Rodzinnych MOPS – wyjaśniła, że art. 26 mówi o terminie wystawienia decyzji do końca 31 października. Postanowienie wysłano asekuracyjnie. Skarżąca wykazała dochody mniejsze. Obecnie zrezygnowała ze świadczeń z uwagi na podjęcie pracy.

J.Turnik – zwrócił uwagę na formę sporządzenia notatki.

K.Skoczyk – stwierdził, że sprawa została załatwiona.

Naczelnik RGS – wyjaśnił, że prowadząc dyskusję próbowano dociec o co chodzi Pani Jurkowskiej.

J.Leszczyk – powiedział, że obecnie nie ma możliwości wysłuchania wyjaśnień przez byłą Dyrektora MOPS.

J.Turnik – pytał o decyzję?

Kierownik Sekcji Świadczeń Rodzinnych MOPS – powiedziała, że z uwagi na rezygnację ze świadczeń zmieniono decyzję.

K.Skoczyk – uważa skargę za bezzasadną.

J.Turnik – zgadza się z odpowiedzią Burmistrza i uzasadnieniem.

W wyniku dyskusji Komisja przedstawiła następujące stanowisko w sprawie, które przekazała do Komisji Rewizyjnej:

Komisja Edukacji, Kultury i Spraw Społecznych Rady Miejskiej informuje, że w dniu 18 lutego 2009 r. przeprowadziła postępowanie wyjaśniające w sprawie skargi na Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, zgodnie z § 41a Statutu Miasta Białogard.

W tym celu Komisja wezwała osobę skarżącą – Beatę Jurkowską, która nie przybyła, usprawiedliwiając swoją nieobecność. Ponadto Komisja nie mogła wysłuchać stanowiska Pani Marioli Chelminiak, byłej Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białogardzie.

Komisja szczegółowo zapoznała się z kompletem materiałów w sprawie oraz z wyjaśnieniami osób zaproszonych na posiedzenie Komisji: Stefana Strzałkowskiego, Burmistrza Miasta; Piotra Janowskiego, Naczelnika Wydz. Rozwoju Gosp. i Spraw Społecznych; Moniki Puchty-Krokos, pracownika Wydz. Rozwoju Gosp. i Spraw Społecznych; Moniki Dziąbek, Kierownika Sekcji Świadczeń Rodzinnych MOPS.

W wyniku wyjaśnienia wszystkich okoliczności, Komisja popiera treść odpowiedzi Burmistrza Miasta z dnia 30 października (pismo RGS.8111-77/08), która w całości przedstawia przebieg możliwości uzyskania świadczenia rodzinnego i udziela odpowiedzi na pytania związane z załatwieniem sprawy.

Ponadto Komisja ustaliła, że skarżąca otrzymała w ustawowym terminie zasilek rodzinny, o który ubiegała się. Obecnie z uwagi na podjęcie zatrudnienia zrezygnowała z tego świadczenia.

Ad 6

Informację nt. działań w zakresie promocji Białogardu przedstawił Naczelnik Wydz. Edukacji, Kultury, Promocji i Sportu.

J.Turnik – prosił o pisemne zestawienie planowanych wydatków.

Ad 7

Komisja zapoznała się z rozliczeniami projektów dofinansowanych z funduszy PFRON, które przedstawił inspektor Wydz. Edukacji, Kultury, Promocji i Sportu.

Ad 8

Komisja zaopiniowała pozytywnie proponowane zmiany w Statucie Miasta Białogard z następującymi propozycjami:

W § 31. 1. dopisać: „Przewodniczący obrad odnotowuje godzinę wyjścia i przyścia osoby opuszczającej sesję. Jeżeli czas nieobecności przekracza 50% czasu trwania obrad, to uznaje się nieobecność radnego na sesji.”

W § 81 dopisać: „Materiały dotyczące budżetu Miasta należy przekazywać radnym przynajmniej na 7 dni przed terminem posiedzenia komisji.”

Przegłosowano: za-3 (jednogłośnie).

Ad 9

W sprawach różnych Przewodniczący Komisji zapoznał z następującymi sprawami:

- pismem RIO K-0010/15/HR/09 w sprawie badania uchwały budżetowej na rok 2009 (w załączeniu),*
- pismem MOPS MOPS.III.812EFS/1/09 w sprawie kontynuacji projektu systemowego Kapitał Ludzki (w załączeniu),*
- odpowiedziami szkół odnośnie potrzeb w zakresie monitoringu i realizacji wyjazdów na baseny (w załączeniu),*
- ofertą cenową Szpitala Powiatowego w Białogardzie (w załączeniu)*

W dalszej części przegłosowano poszerzenie porządku Komisji o punkt - wyjazdowe posiedzenie Komisji - wizytacja ZOŚiK, co przegłosowano: za-4 (jednogłośnie).

Ad 10

Komisja dokonała wizytacji obiektów będących w zarządzie ZOSiK,

Ad 11

*Po wyczerpaniu tematyki o godz. 17.05 zakończono posiedzenie Komisji.
Protokołowała: Małgorzata Zimmer*

Przewodniczący Komisji

Janusz Turnik